

RAPORT O STANIE MIASTA

Duszniki-Zdrój 2023



**Gmina Miejska
Duszniki-Zdrój**

*Raport
o stanie gminy*

2023

Spis **TREŚCI**

1. Zarządzenie gminą
2. Władze gminy
3. Demografia
4. Oświata i opieka nad dziećmi
5. Polityka społeczna
6. Przeciwdziałanie alkoholizmowi
7. Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi
8. Program gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy
9. Kultura i sport
10. Stan mienia komunalnego
11. Ekologia i gospodarka odpadami
12. Wydatki inwestycyjne
13. Zadłużenie gminy
14. Wykaz uchwał podjętych w roku 2022

1. Zarządzanie **GMINĄ**

Szanowni Państwo,

zgodnie z dyspozycją art. 28aa ustawy
o samorządzie gminnym, przedstawiam

Raport o stanie miasta Duszniki-Zdrój za rok 2023.

Raport ten obejmuje podsumowanie działalności

Burmistrza Miasta w roku poprzednim.

Będzie on rozpatrywany na sesji absolutoryjnej łącznie
z dyskusją nad wykonaniem budżetu za rok 2023.

////////////////////////////////////

Gmina Miejska Duszniki-Zdrój

jako jednostka samorządu terytorialnego wykonuje swoje zadania poprzez Urząd Miejski. Podstawowym celem działalności urzędu jest zapewnienie interesantom profesjonalnej i przyjaznej obsługi. Urząd realizuje **zadania własne oraz zadania zlecone przez administrację rządową**.

Do zadań własnych gminy należy m.in. dbałość o porządek publiczny, oświatę, kulturę, infrastrukturę, pomoc społeczną, ochronę środowiska. Natomiast zadania zlecone przez administrację rządową dotyczą głównie spraw obywatelskich, stanu cywilnego, wyborów, obronności i pomocy społecznej

2. Władze **GMINY**

Burmistrz

jest organem wykonawczym, którego kadencja trwa 5 lata. Burmistrz wykonuje uchwały Rady Miejskiej i zadania określone przepisami prawa. Do zadań Burmistrza należy w szczególności: opracowywanie strategii, programów rozwoju, gospodarowanie mieniem komunalnym, wykonywanie budżetu.

Urząd Miejski wykonuje zadania mające na celu realizację spoczywających na gminie zadań własnych, zadań zleconych, zadań wykonywanych na podstawie porozumienia z organami administracji rządowej (zadań zleconych), zadań publicznych powierzonych gminie w drodze zawartych porozumień.

W skład kierownictwa

urzędu wchodzili (na dzień 31.12.2023 r.):

p.o. Burmistrza Miasta:

Grzegorz Jung

Zastępca Burmistrza:

-

Sekretarz Gminy:

Karolina Łuszczki;

Skarbnik Gminy:

Katarzyna Skowron;

Kierownik Ref. Techniczno-Inwestycyjnego:

Agnieszka Fituch;

Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego:

Joanna Szewczyk;

Kierownik Biura Promocji Miasta:

Damian Bochnak.

Rada Miejska

jest organem stanowiącym i kontrolnym wybieranym na pięcioletnią kadencję. Do właściwości Rady Miejskiej należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania gminy. Są to m.in.: uchwalanie statutu gminy, uchwalanie budżetu miasta, uchwalanie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, podejmowanie uchwał w sprawach podatków i opłat w granicach określonych w odrębnych ustawach. Rada obraduje na sesjach zwołanych przez Przewodniczącego Rady. Termin sesji, jej miejsce i porządek obrad podaje się do wiadomości mieszkańców. W skład rady Miejskiej w Dusznikach-Zdroju wchodzi 15 radnych.

Od listopada 2018 r. funkcjonuje

Rada kadencji 2018-2023 w składzie (na dzień 31.12.2023 r.):

Przewodnicząca Rady Miejskiej:

Hausner-Rosik Aleksandra;

Zastępca Przewodniczącej Rady Miejskiej:

Biernacki Jakub;

Bednarz Patrycja;

Cieślak Krystyna;

Hołyst Małgorzata;

Jakóbek Mieczysław;

Kuklis Wojciech;

Kwolek Jarosław;

Maksylewicz Agnieszka;

Olszewski Ryszard;

Puchniak Stanisław;

Rybeczka Mateusz;

Zilbert Piotr;

Zuberski Marcin;

Żulińska Elżbieta.

3. Demografia

WYK. 3.1
LICZBA STAŁYCH
MIESZKAŃCÓW
DUSZNIK-ZDROJU
W LATACH 2018-2023

**Liczba mieszkańców
stan na 31.12.2023 r.:**

stałych – 3902
czasowych – 67

Liczba kobiet:

stałych – 2113
czasowych – 34

Liczba mężczyzn:

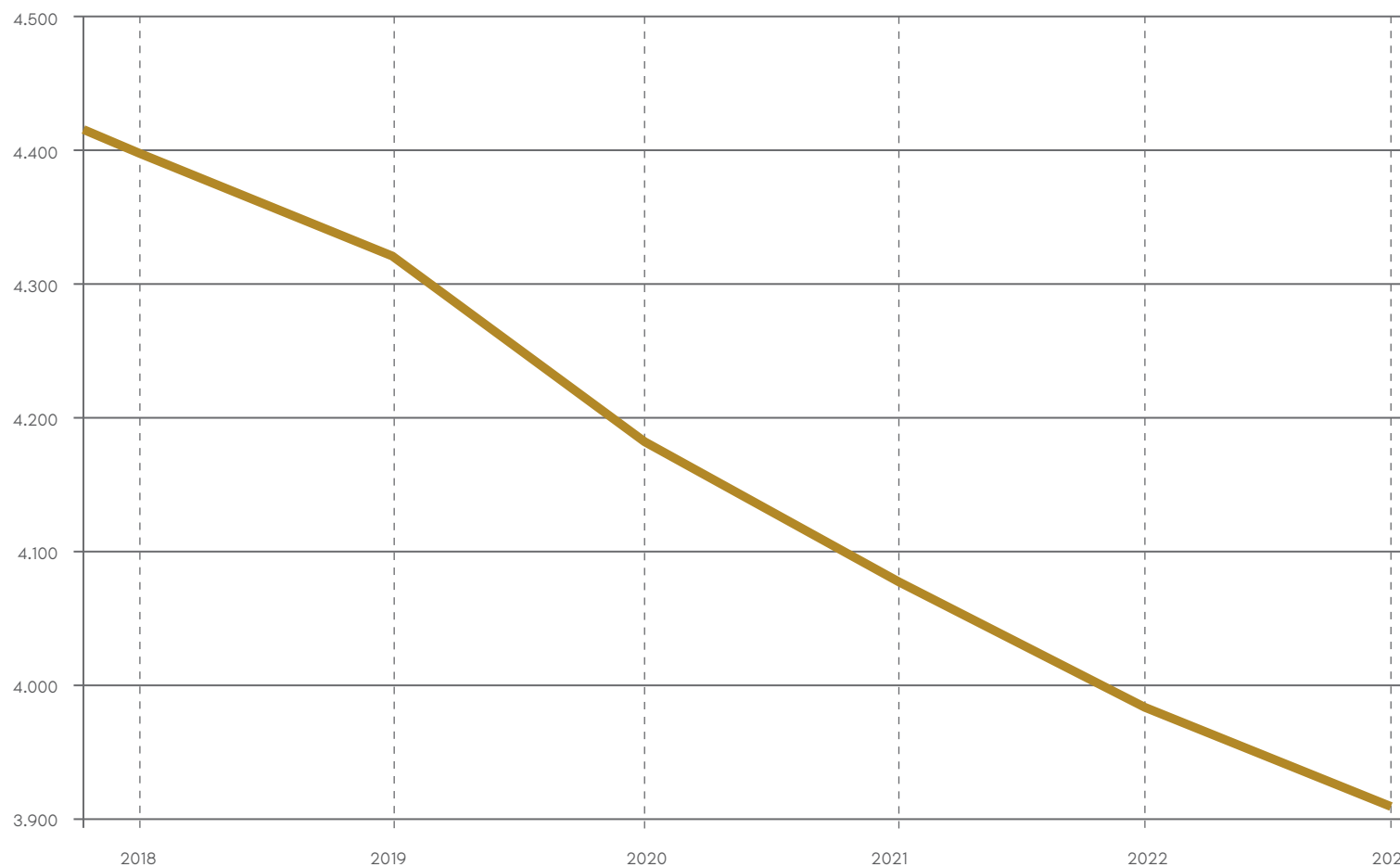
stałych – 1789
czasowych – 33

Liczba urodzeń – 13

Liczba zgonów – 63

Liczba zameldowań – 71

Liczba wymeldowań – 63



4. Oświata i opieka **NAD DZIEĆMI**

System edukacyjny, aby dobrze spełniał swoją rolę musi być dostosowany do bieżących i przyszłych potrzeb danej społeczności. Dotyczy to zarówno procesu kształcenia, opieki i wychowania, jak i warunków w jakich ten proces się odbywa. Baza materialna placówek oświatowych musi, więc spełniać wszelkie wymogi i tym samym być przyjazna uczniom, również tym niepełnosprawnym. Jedno z najważniejszych a zarazem największych i bardzo trudnych zadań publicznych, które realizuje samorząd stanowi oświata.



W Dusznikach-Zdroju istnieje sieć placówek edukacyjnych, począwszy od poziomu edukacji przedszkolnej w Przedszkolu Publicznym, poprzez szkołę podstawową i szkoły średniej funkcjonujące w Miejskim Zespole Szkół.

Przedszkole

Gmina zaspokaja potrzeby wszystkich dzieci jeśli chodzi o wychowanie przedszkolne. Zgodnie ze statutem liczba miejsc ogółem w przedszkolu wynosi 125. Do tej pory nie zdarzyło się, aby jakieś dziecko nie zostało przyjęte i gmina musiała wskazywać rodzicom inną placówkę. W roku szkolnym 2022/2023 do przedszkola uczęszczało 130 dzieci, w tym 16 dzieci z Ukrainy. W ciągu roku liczba ta zmieniała się (migracja dzieci z Ukrainy). Średnia liczba wychowanków na oddział wyniosła 26 przy 2,2 etatu nauczycielskiego na oddział. Liczba dzieci w oddziale przedszkola nie może wynosić więcej niż 25 osób jednak po zmianie przepisów w związku z konfliktem na Ukrainie w roku szkolnym 2022/2023 mogło być ich 28. Oddziały przedszkola muszą obejmować

dzieci w zbliżonym wieku, z uwzględnieniem ich potrzeb, zainteresowań, uzdolnień oraz rodzaju niepełnosprawności (§5 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 marca 2017 w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli, Dz. U. z 2017 poz.649 ze zm.)

Miejski Zespół Szkół

Miejski Zespół Szkół w swej działalności dydaktycznej i wychowawczej uwzględnia tradycję i współczesność regionu dolnośląskiego, a zwłaszcza Ziemi Kłodzkiej, opiera się na związkach ze stowarzyszeniami społeczno-kulturalnymi oraz innymi instytucjami życia intelektualnego. Miejski Zespół Szkół podczas realizacji szkolenia sportowego współdziała z polskimi związkami sportowymi, klubami sportowymi, stowarzyszeniami, szkołami oraz szkołami wyższymi. Warunki współpracy z wymienionymi organizacjami regulują odrębne porozumienia.

Samorządność i kolegalność są zasadami funkcjonowania Miejskiego Zespołu Szkół, która zakłada przygotowanie uczniów do aktywnego i twórczego życia intelektualnego i społecznego.

Miejski Zespół Szkół zapewnia uczniom, rodzicom i nauczycielom aktywne uczestniczenie w funkcjonowaniu szkoły.

1. Szkoła realizuje cele i zadania wynikające z przepisów prawa.
2. Celem Miejskiego Zespołu Szkół jest troska o każdego ucznia z osobna oraz zapewnienie wszystkim szansy wszechstronnego rozwoju ich możliwości i zdolności na każdym etapie kształcenia, w tym jak najlepsze przygotowanie do dalszego etapu nauczania.
3. Spełnienie celu, o którym mowa w ust. 2 następuje w szczególności poprzez:
 - 1) rozwijanie możliwości poznawczych uczniów, tak aby mogli oni przechodzić od dziecięcego do bardziej dojrzałego i uporządkowanego rozumienia świata;
 - 2) rozwijanie i przekształcanie spon-

tanicznej motywacji poznawczej w motywację świadomą, przygotowującą do podejmowania zadań wymagających systematycznego i dłuższego wysiłku intelektualnego i fizycznego;

- 3) rozbudzanie i rozwijanie wrażliwości estetycznej i moralnej ucznia oraz jego indywidualnych zdolności twórczych;
- 4) wzmacnianie wiary ucznia we własne siły i zdolności;
- 5) kształtowanie potrzeby i umiejętności dbania o własne ciało, zdrowie i sprawność fizyczną;
- 6) wyrabianie czujności wobec zagrożeń dla zdrowia fizycznego i psychicznego;
- 7) wzmacnianie poczucia tożsamości kulturowej, historycznej, etnicznej i narodowej;
- 8) stwarzanie warunków do rozwoju wyobraźni i ekspresji werbalnej, plastycznej, muzycznej i ruchowej;
- 9) stwarzanie możliwości nabywania umiejętności nawiązywania i utrzymywania poprawnych kontaktów z innymi uczniami, dorosłymi i osobami niepełnosprawnymi, przedstawicielami innych

narodowości i ras;

- 10) uwzględnianie indywidualnych potrzeb ucznia i zapewnienie mu równych szans;
- 11) stwarzanie warunków do rozwijania samodzielności, obowiązkowości, podejmowania odpowiedzialności za siebie i najbliższe otoczenie;
- 12) kształtowanie umiejętności działania w różnych sytuacjach szkolnych i pozaszkolnych; uczenie właściwych zachowań w stosunku do zwierząt i otaczającej przyrody;
- 13) rozwijanie wrażliwości na cierpienie i przejawy niesprawiedliwości;
- 14) współdziałanie ze stowarzyszeniami i innymi organizacjami w zakresie działalności innowacyjnej;
- 15) prowadzenie szkolenia sportowego w klasach sportowych oraz promowania uprawiania sportu wśród wszystkich swoich uczniów;
- 16) realizację celów i zadań określonych w ustawie oraz w przepisach wydanych na jej podstawie, koncentrując się na programie wychowawczym MZS;

17) obowiązkowe zajęcia edukacyjne, do których zalicza się zajęcia edukacyjne z zakresu kształcenia ogólnego,

18) dodatkowe zajęcia edukacyjne, do których zalicza się:

- a) zajęcia z języka obcego nowożytnego innego niż język obcy nowożytny nauczany w ramach obowiązkowych zajęć edukacyjnych;
- b) zajęcia, dla których nie została ustalona podstawa programowa, lecz program nauczania tych zajęć został włączony do szkolnego zestawu programów nauczania;
- c) zajęcia rewalidacyjne dla uczniów niepełnosprawnych;
- d) zajęcia prowadzone w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej;
- e) zajęcia rozwijające zainteresowania lub uzdolnienia uczniów.

4. Wybitnie zdolni uczniowie mają prawo do realizacji indywidualnego programu lub toku nauczania.
5. Miejski Zespół Szkół umożliwia rozwijanie indywidualnych zainteresowań uczniów i

czynnie wspiera ich udział we wszelkiego rodzaju konkursach i olimpiadach.

6. Miejski Zespół Szkół umożliwia absolwentom dokonanie świadomego wyboru dalszego kierunku kształcenia lub zawodu, poprzez organizowanie spotkań z przedstawicielami szkół ponadpodstawowych, uczelni oraz z pracownikami biur pośrednictwa pracy, zakładów i firm.
7. Miejski Zespół Szkół sprawuje opiekę nad uczniami, odpowiednio do ich potrzeb i możliwości szkoły, poprzez udzielanie uczniom pomocy w wypadku trudności w nauce oraz udzielanie pomocy pedagogicznej.

Szkoła Podstawowa

W roku szkolnym 2022/2023 było:

- 17 klas ogólnodostępnych
- 3 klasy integracyjne

Łącznie w klasach uczyło się **259 uczniów**:

- ogólnodostępnych – 209
- integracyjnych - 50

Liceum ogólnokształcące mistrzostwa sportowego

W roku szkolnym 2022/2023 w szkole uczyło się **77 uczniów**, zajęcia odbywały się w 4 oddziałach.

Organizacja dowożenia dzieci do szkół i przedszkoli

Zgodnie z art. 39. Ustawy z dnia 14 grudnia 2026 r. prawo oświatowe (tj. Dz.U. z 2022 r., poz. 1730 ze zm) do bezpłatnego dowożenia do szkoły uprawnione są dzieci odbywające roczne przygotowanie przedszkolne (5-6 latki) oraz uczniowie szkół podstawowych w klasach I-IV zamieszkujący ponad 3 km od szkoły i uczniowie klas V-VIII szkoły podstawowej powyżej 4 km od szkoły oraz wszyscy uczniowie niepełnosprawni.

W 2023 roku dowożono:

- 11 uczniów niepełnosprawnych,
- 2 z oddziałów przedszkolnych,
- 4 z klas I-IV i 1 z klas V-VIII.

Koszty jakie poniosła gmina w związku z przewozami w roku szkolnym 2022/2023, wyniosły odpowiednio:

- dzieci niepełnosprawne (dowożone do: Polanicy-Zdroju, Kłodzka, Ścinawki Dolnej) **58.240,00 zł**,
- dzieci z Zieleńca i Podgórze do szkoły i przedszkola w Dusznikach-Zdroju **69.160,00 zł**,
- dowóz rodziców dzieci niepełnosprawnych do szkoły **11 784,99 zł**.

**TAB. 1. ŚREDNIE WYNIKI Z EGZAMINÓW ÓSMOKLASISTY
W ROKU SZKOLNYM 2022/2023**

Wyniki z egzaminu ósmoklasisty są porównywalne do średnich wyników w powiecie kłodzkim.

	Język polski	Matematyka	Język Angielski
Liczba uczniów	33	33	33
Śr. wynik % szkoła	58%	36%	65%
Śr. wynik % powiat kłodzki	58%	42%	60%
Śr. wynik % woj. dolnośląskie	64%	51%	66%
Śr. wynik % Polska	68%	53%	66%

Internat

Gmina zapewnia miejsca w internacie dla uczniów realizujących szkolenie sportowe w Liceum ogólnokształcącym mistrzostwa sportowego. W roku szkolnym 2022/2023 w internacie zamieszkiwało **7 uczniów**.

Koszty poniesione w związku z zakwaterowaniem 7 uczniów oraz jednego opiekuna w roku szkolnym 2022/2023 wyniosły **108.339,96 zł**.

Wsparcie materialne dla uczniów

W roku 2022/2023 gmina sfinansowała **15 stypendiów sportowych**. Na ten cel gmina przeznaczyła **37.500 zł**. 4 uczniów Szkoły Podstawowej otrzymało stypendium szkolne. 5 uczniów (SP) otrzymało dofinansowanie posiłków z programu „Posiłek w szkole”. W ramach dofinansowania podręczników i materiałów ćwiczeniowych w szkole wsparcie otrzymało **261 uczniów Szkoły Podstawowej i 1 Liceum**. W 2022 r. na ten cel gmina otrzymała dotację celową w kwocie **23.286,78 zł**

Uczniowie z orzeczeniem o specjalnych potrzebach edukacyjnych

Organizacja szkół obejmuje także działania na rzecz uczniów z niepełnosprawnościami. Zgodnie z przepisami ustawy prawo oświatowe

oraz rozporządzeniami ministra właściwego do spraw oświaty, kształcenie specjalne jest integralną częścią systemu edukacji. W zależności od rodzaju dysfunkcji uczniów, w gminnych szkołach i przedszkolu organizuje się zajęcia usprawniające zaburzone funkcje, rewalidację, czyli kształcenie, które stosownie do potrzeb, umożliwia naukę w dostępnym dla nich zakresie. Wymaga to od szkoły stosowania wobec uczniów z niepełnosprawnościami specjalnej organizacji nauki i metod pracy.

W klasach MZS w roku szkolnym 2022/23 opinię psychologiczno-pedagogiczną posiadało 51 uczniów. 21 uczniów posiadało orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego. 1 uczeń realizował nauczanie indywidualne, zajęciami w grupie do 5 uczniów objętych było 2 uczniów. Indywidualny tok nauki, ze względu na wybitne osiągnięcia sportowe, realizowało 12 uczniów MZS.

Od kilku lat systematycznie wzrasta liczba uczniów ze zdiagnozowanymi zaburzeniami emocjonalnymi oraz fragmentarycznymi zaburzeniami poznawczymi. W 2 semestrze roku szkolnego 2022/23 przybyło dzieci z diagnozą psychologiczno-pedagogiczną o specyficznych trudnościach edukacyjnych. Wszyscy uczniowie z orzeczeniami i opiniami otrzymali promocję do klasy programowo wyższej. Na poziom edukacyjny uczniów ma ciągły wpływ zdalna formuła nauczania realizowana w ubiegłych latach szkolnych. Dla wszystkich uczniów z opiniami i orzeczeniami zorgani-

TAB. 2. ŚREDNIE WYNIKI Z EGZAMINÓW MATURALNYCH W ROKU SZKOLNYM 2022/2023

Średnie wyniki z egzaminów maturalnych w roku szkolnym 2022/2023 z języka polskiego oraz angielskiego są wyższe niż średnie w powiecie oraz zbliżone do średnich wyników w województwie jak i całej Polsce.

	Język polski	Matematyka	Język Angielski
Liczba uczniów	16	16	15
Śr. wynik % szkoła	65%	61%	85%
Śr. wynik % powiat kłodzki	63%	64%	83%
Śr. wynik % woj. dolnośląskie	66%	70%	86%
Śr. wynik % Polska	66%	71%	85%

zowano pomoc psychologiczno-pedagogiczną. Uruchomiono zajęcia rewalidacyjne, zajęcia korekcyjno-kompensacyjne, logopedyczne i terapeutyczne. Prowadzone są także w klasach 1-3 Szkoły Podstawowej zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze. **Różnymi formami pomocy psychologiczno-pedagogicznej objęto 175 uczniów Zespołu.**

W przedszkolu od września 2022 r. zostało utworzonych 12 zespołów pomocy psychologiczno-pedagogicznej na podstawie 10 opinii i 3 orzeczeń napisano programy indywidualnych potrzeb edukacyjno-terapeutycznych IPET lub Indywidualne programy wczesnego wspomagania IPWS lub plany działań wspierających. W zespołach w zależności od potrzeby współpracowali ze sobą: wychowawcy grup, pedagog specjalny, terapeuta, logopeda.

Na zajęcia z pedagogiem specjalnym uczęszczało 12 dzieci, raz lub dwa razy w tygodniu, na zajęcia z terapeutą 6 dzieci raz w tygodniu, na zajęciach z logopedą 11 dzieci raz lub dwa w tygodniu. Głównym celem zajęć w ramach pomocy było umożliwianie dzieciom rozwijania indywidualnych potrzeb, przezwyciężanie trudności i umożliwienie prawidłowego funkcjonowania. Pomocą logopedyczną objęte są wszystkie dzieci od 5 roku i młodsze jeśli jest taka potrzeba. **Na początku roku szkolnego 2022/2023 logopedycznie przebadano 69 dzieci, z tego 46 dzieci zostało zakwalifikowanych do terapii logopedycznej.**

Kadra nauczycielska

Miejski Zespół Szkół posiada wykształconą kadre pedagogiczną składającą się z 58 nauczycieli, w tym 11 niepełnozatrudnionych. Wszyscy nauczyciele mają pełne kwalifikacje do nauczanych przedmiotów. **70% zatrudnionych nauczycieli posiada kwalifikacje do nauczania więcej niż jednego przedmiotu.**

Liczba etatów w Przedszkolu

- nauczyciel początkujący – 5,67
- nauczyciel mianowany – 1,38
- nauczyciel dyplomowany – 3,31

Liczba etatów w Miejskim Zespole Szkół

- nauczyciel początkujący – 10,36
- nauczyciel mianowany – 13,65
- nauczyciel dyplomowany – 28,46

Liczba nauczycieli zatrudnionych w gminie 73.

Kontrole zewnętrzne

W roku szkolnym 2022/2023 w Miejskim Zespole Szkół przeprowadzonych było 5 kontroli zewnętrznych:

1. kontrolna stanu technicznego budynku (roczny przegląd budowlany),
2. kontrola bezpieczeństwa prowadzona przez inspektora BHP,
3. dwukrotna kontrola stanu sanitarnego szkoły,

**TAB. 3. PROMOCJA UCZNIÓW
W ROKU SZKOLNYM 2022/2023**

	Świadectwo z wyróżnieniem		Egzaminy poprawkowe		Niepromowani	
	liczba	%	liczba	%	liczba	%
Szkoła Podstawowa	35	17,9	3	1,0	2	0,7
Liceum	12	15,6	8	10,4	1	0,3

4. kontrola stanu sanitarnego stołówki szkolnej i organizacji żywienia
5. kontrola ZUS w zakresie naliczania wynagrodzenia i odprowadzania składek,
6. audyt w zakresie realizacji procedur kontroli finansowej

Przeprowadzone kontrole wykazały drobne odstępstwa. Kontrolujący wskazali obszary wymagające poprawy. Nie wydano jednak zaleceń pokontrolnych, tylko rekomendacje. Zostały one ujęte w bieżącej pracy szkoły.

Odbyły się także kontrole nadzoru pedagogicznego sprawowanego przez dolnośląskiego kuratora oświaty. Pierwsza z sierpnia 2022 r. dotyczyła skargi rodzica odnośnie usunięcia ucznia z internatu. Drugą rozpoczęto 02 września 2022 r. i dotyczyła następujących obszarów: zapewnienie uczniom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki, udzielanie i organizacja pomocy psychologiczno-pedagogicznej, współpracy z rodzicami oraz realizacji kompetencji przez radę rodziców, realizacji przez szkołę/placówkę zadań w zakresie profilaktyki bezpieczeństwa uczniów.

W roku szkolnym 2022/2023 w Przedszkolu przeprowadzono kontrole zewnętrzne:

1. kontrola okresowej instalacji elektrycznej i odgromowej;
2. dokonano pomiarów fotometrycznych oświetlenia podstawowego;

3. dokonano pomiarów fotometrycznych oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego oraz poddano badaniu przeciwpożarowy włącznik prądu;
4. dokonano okresowej kontroli placu zabaw;
5. dokonano okresowej kontroli obiektu budowlanego

W trakcie kontroli nie stwierdzono uszkodzeń zagrażających bezpieczeństwu konstrukcji. Stan budynku określono jako dobry. Również stan ogrodu przedszkolnego określono jako dobry, nie stwierdzono uszkodzeń zagrażających życiu lub zdrowiu użytkowników.

Warunki kształcenia i zarządzanie mieniem szkolnym

W roku szkolnym 2022/23, od 1 września 2022 r. do 31 sierpnia 2023 r. szkoła pozyskała kwotę **55.580,80 zł, która pochodziła z darowizn oraz wynajmów sal.**

PROJEKTY SZKOŁY Z UDZIAŁEM ORGANU PROWADZĄCEGO:

- Projekt MEiN Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa – **12.000 zł** – rozliczenie na koniec grudnia 2022r.
- Projekt MEiN „Aktywna Tablica” – **14.000 zł** - rozliczenie na koniec grudnia 2022r.
- Projekt „Miejski Zespół Szkół w Dusznikach-

-Zdroju Szkoła Podstawowa z Oddziałami Sportowymi, Oddziałami Integracyjnymi im. B. Czecha i H. Marusarzówny inwestuje w kompetencje kluczowe uczniów” – w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego - **321.044,98 zł** – projekt zakończono w grudniu 2022 r. W ostatniej fazie realizacji projektu, na zakup pomocy dydaktycznych wydatkowano z funduszy projektu kwotę **47.211,17 zł.**

Na pomoce dydaktyczne wydatkowano kwotę **68.113,67 zł.** W ramach tej kwoty zakupiono między innymi laptop, sprzęt sportowy, książki do biblioteki, stoły demonstracyjne do gabinetu fizycznego oraz notebooki do pracowni informatycznej w Szkole Podstawowej.

W ramach remontów przeprowadzono renowację boiska „Orlik” na kwotę **24.804,00 zł,** dokonano wymiany kotła gazowego w budynku przy ul. Sprzymierzonych 6 oraz przeprowadzono remont dachu na budynkach przy ul. Wybickiego 2a na kwotę **40.000 zł.**

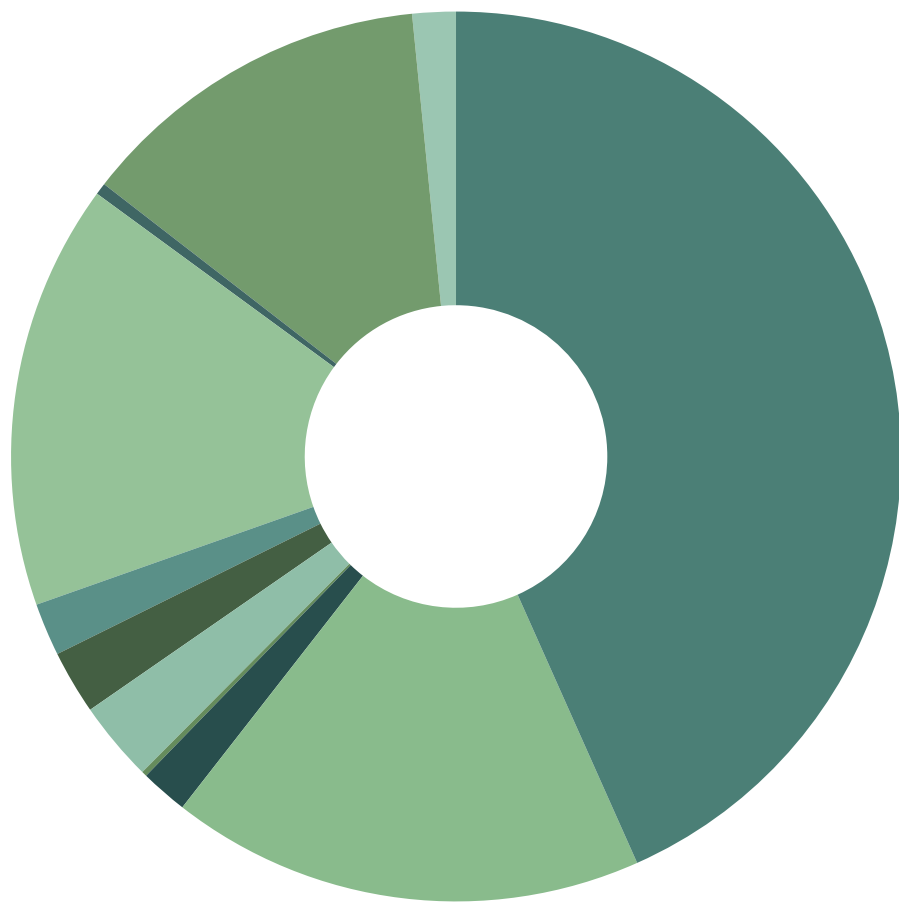
Remont sali gimnastycznej przy ul. Sportowej 6 na łączną kwotę **40.000 zł.** Znaczącym wydatkiem był zakup szafek szkolnych dla uczniów uczących się w budynku przy ul. Wybickiego 2a. Wydatkowano na ten cel kwotę **27.650,40 zł.**

W PRZEDSZKOLU W ROKU SZKOLNYM 2022/2023 WYKONANO NASTĘPUJĄCE PRACE:

- wyremontowano toalety dla personelu,
- pomalowano dwie szatnie dla dzieci, w jednej z nich wymieniono oświetlenie,
- wykonano remont tarasów w ogrodzie przedszkolnym,
- dokończono odpadające gzymsy wzdłuż całego budynku od strony ogrodu i od frontu w dwóch fragmentach,
- wymieniono drzwi do ogrodu przedszkolnego,
- naprawiono murek ogrodzeniowy,
- wykonano drobny remont dachu (naprawiono pęknięcia).

Potrzeby przedszkola: kapitalny remont dachu, malowanie sali zabaw wraz z cyklinowaniem podłogi, odświeżenie piwnic, pomalowanie kotłowni, wymiana drzwi do sal zabaw – 10 sztuk, remont magazynów przy kuchni (malowanie, wymiana płytek), wymiana szafek w szatni dla dzieci, wymiana dwóch okapów w kuchni głównej oraz wymiana windy kuchennej.

WYK. 4.1 WYDATKI NA POSZCZEGÓLNE PLACÓWKI OŚWIATOWE
WEDŁUG STANU NA DZIEŃ 31.12.2023



Szkoła podstawowa	4.854.681,70 zł	43,33%
Przedskole	1.929.085,09 zł	17,22%
Dowożenie dzieci do szkół	192.770,11 zł	1,72%
Doskonalenie zawodowe nauczycieli	21.116,45 zł	0,19%
Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji	326.050,82 zł	2,91%
Internat	259.633,96 zł	2,32%
Stolówka szkolna	214.792,02 zł	1,92%
Licea Ogólnokształcące	1.732.215,77 zł	15,46%
Dostę do podręczników	47.803,24 zł	0,43%
Pozostała działalność oświatowa	1.449.790,00 zł	12,94%
Żłobek	176.868.47 zł	1,58%

RAZEM: 11.204.807,63 zł

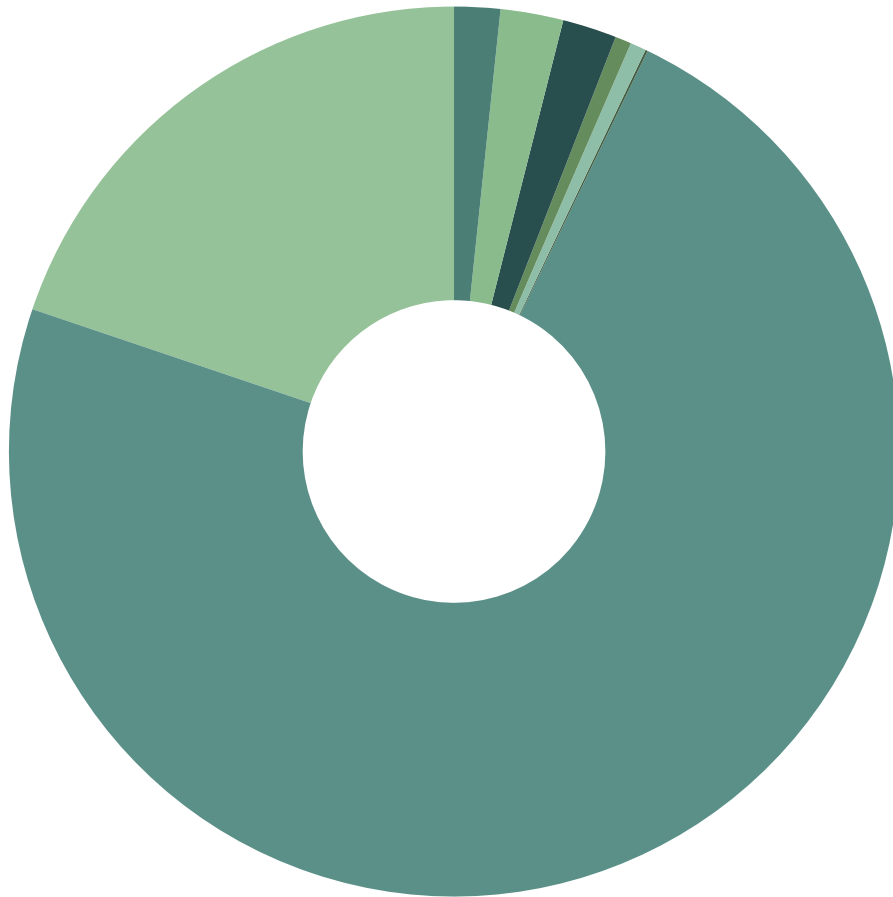
WYK. 4.2 WYDATKI NA PLACÓWKI OŚWIATOWE
Z PODZIAŁEM NA RODZAJ FINASOWANIA
WEDŁUG STANU NA DZIEŃ 31.12.2023

Środki zewnętrzne	7.237.798,13 zł	64,60%
Środki własne gminy	3.967.009,50 zł	35,40%

RAZEM: 11.204.807,63 zł



**WYK. 4.3 ŚRODKI FINANSOWE NA PLACÓWKI OŚWIATOWE
ZE ŚRODKÓW ZEWNĘTRZNYCH WEDŁUG STANU NA DZIEŃ 31.12.2023**



Wpłaty stołówka	120.817,88 zł	1,67%
Wpłaty za korzystanie z przedszkola i wyżywienie	165.137,90 zł	2,28%
Dotacja celowa – przedszkole	142.309,17 zł	1,97%
Środki na funkcjonowanie SMS	42.517,91 zł	0,59%
Dostęp do podręczników	41.931,85 zł	0,58%
Zapewnienie dostępu do podręczników uczniom z Ukrainy	5.871,39 zł	0,08%
Subwencja oświatowa w roku 2023	5.284.693,00 zł	73,02%
Środki z Funduszu Pomocy na dodatkowe zadania oświatowe	1.434.519,00 zł	19,82%

RAZEM: 7.237.798,13 zł



**Gmina Miejska
Duszniki-Zdrój**

5. Polityka **SPOŁECZNA**

Realizacja Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych w działalności Ośrodka Pomocy Społecznej w Dusznikach-Zdroju przynosi zamierzone efekty. Skala potrzeb społecznych jak i skala możliwości ich zaspokojenia utrzymuje się w zasadzie na niezmiennym poziomie dotycząca liczby świadczeniobiorców jak i ilości określonych form pomocy. Niewątpliwie wpływ ma na to przeniesienie punktu ciężkości działań na szeroko rozumianą pracę socjalną ale też utrzymującym się na niskim poziomie wysokości kryterium dochodowego, które ogranicza ilość osób do objęcia pomocą. Rok 2022 i lata następne będą dla Ośrodka Pomocy Społecznej kontynuacją realizowanych zadań i prowadzonych działań, podejmowanie nowych inicjatyw w zakresie rozwiązywania problemów społecznych, które są niezbędne żeby instytucja pomocy społecznej była skuteczna, efektywna i nowoczesna.

////////////////////////////////////

Zadanie	Dotacje	Gmina	Ilość rodzin	Ilość osób w rodzinach
Świadczenie rodzinne, fundusz alimentacyjny, składki na ubezpieczenie emerytalno-rentowe	1.146.001,82 zł	0	121	165
Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające świadczenia	61.999,94 zł	0	46	73
Świadczenie wychowawcze wraz ze środkami na wynagrodzenia	2.423,84	0	1	2
DPS	0	464.657,27zł	9	9
Zasiłki stałe	170.047,27 zł	0	26	31
Zasiłki okresowe	60.921,75 zł	0	30	41
Zasiłki i pomoc w naturze	0	21.710,00 zł	52	72
Świadczenia rodzinne - Ukraina	186.515,12 zł	0	35	87
Świadczenie 300+ - Ukraina	4 896,00 zł	0	16	16
Usługi opiekuńcze	4.998,00 zł	103.277,20 zł	29	32
Dożywianie	34.500,00 zł	25.480,50 zł	42	48
Dodatki mieszkaniowe	0	163.500,58 zł	127	282
Dodatek energia elektryczna	50.490,00 zł	0	25	67
Dodatek gazowy - ref. VAT	2.776,85 zł	0	9	18
Dodatki inne	4.080,00 zł	0	2	6
Stypendia	3.701,00 zł	926,95 zł	2	4
Prace społecznie-użyteczne	0	6.318,68 zł	5	15
Sprawienie pogrzebu	0	3.218,40zł	1	1
Schronienie	0	7.877,10 zł	1	1
Pieczka zastępcza	0	279.774,43 zł	17	38
KDR	594,00	0	30	30
Wspieranie rodziny, asystent	0	15.600,00 zł	7	21
Opieka wytchnieniowa	52.550,40 zł	0	3	6
Asystent Osobisty Osoby Niepełnosprawnej	96.471,60 zł	0	5	5
Klub Seniora+	40.800,00zł	43.476,02zł	20	-
Mieszkanie chronione	0	4.427,31zł	0	0
Przemoc w rodzinie	0	600,00 zł	9	14
Utrzymanie OPS	151.199,00 zł	956.216,67 zł	-	-

TAB. 4.
STRUKTURA WYDATKÓW
OPS W DUSZNIKACH-ZDROJU
Z PODZIAŁEM NA
ZADANIA ZLECONE
I ZADANIA WŁASNE
W 2023 ROKU.

Dane: Sprawozdania za 2023 r.

RAZEM

ŚRODKI GMINY:
2.090.211,11 zł

ŚRODKI ZEWNĘTRZNE:
2.074.966,59 zł

System pomocy społecznej w zakresie finansowym (zasiłki stałe, okresowe, celowe) objął wsparciem 102 rodziny.

Liczba rodzin korzystających ze wszystkich form wsparcia 2023 r. w zakresie realizowanych zadań własnych i zleconych wyniosła 404 rodziny liczących 828 osób. Liczba mieszkańców przebywających na terenie Gminy Duszniki-Zdrój na dzień 31.12.2023 r. wynosiła 3.968 osób. Z dokonanej analizy wynika, że **17,26% ogółu mieszkańców gminy zostało objętych różnymi formami pomocy i wsparcia.**

Liczba bezrobotnych mieszkańców zarejestrowanych w PUP na dzień 31.12.2023 r. wyniosła 114 osób tj. 2,87 % mieszkańców Gminy Duszniki Zdrój.

Świadczenia przyznawane są w formie pieniężnej lub niepieniężnej na wniosek osoby zainteresowanej po przeprowadzeniu postępowania administracyjnego, prowadzonego w przypadku pomocy społecznej w formie wywiadu środowiskowego.

Kryterium dochodowe, uprawniające do korzystania ze świadczeń pomocy społecznej wyniosło odpowiednio:

- dla osoby samotnie gospodarującej – 776 zł
- dla osoby w rodzinie – 600 zł

Pomoc społeczna kierowana jest do osób lub rodzin dotkniętych różnymi dysfunkcjami. Najczęstszymi powodami korzystania z po-

mocy społecznej w 2023 r. było ubóstwo, bezrobocie, niepełnosprawność i długotrwała lub ciężka choroba.

Świadczenia pieniężne realizowane na podstawie ustawy o pomocy społecznej

Do świadczeń pieniężnych realizowanych przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Dusznikach-Zdroju w 2022 r. należały:

- zasiłek stały,
- zasiłek okresowy,
- zasiłek celowy i specjalny zasiłek celowy,

Zasiłek stały jest świadczeniem przysługującym osobom niezdolnym do pracy z powodu wieku lub całkowicie niezdolnym do pracy, spełniającym kryterium dochodowe.

Zasiłek okresowy to świadczenie przysługujące w szczególności ze względu na długotrwałą chorobę, niepełnosprawność, bezrobocie, możliwość utrzymania lub nabycia uprawnień do świadczeń z innych systemów zabezpieczenia społecznego. Przyznawany jest osobom i rodzinom, których dochód jest niższy od kryterium dochodowego.

Zasiłek celowy to świadczenie przyznawane w celu zaspokojenia niezbędnej potrzeby bytowej, w szczególności na pokrycie kosztów zakupu żywności, leków, opału, odzieży, niezbęd-

nych przedmiotów użytku domowego.

Do otrzymania zasiłku celowego uprawnione są również osoby lub rodziny, które poniosły straty w wyniku zdarzenia losowego, bądź kłęski żywiołowej lub ekologicznej. Jeżeli osoba lub rodzina marnotrawi przyznane świadczenia, celowo je niszczy lub korzysta w sposób niezgodny z przeznaczeniem bądź marnotrawi własne zasoby finansowe, może nastąpić ograniczenie świadczeń lub odmowa ich przyznania.

Specjalny zasiłek celowy to świadczenie przyznawane w celu zaspokojenia niezbędnej potrzeby bytowej, w szczególności na pokrycie kosztów zakupu żywności, leków, opału, odzieży, niezbędnych przedmiotów użytku domowego. Do otrzymania zasiłku celowego uprawnione są również osoby lub rodziny, które poniosły straty w wyniku zdarzenia losowego, bądź kłęski żywiołowej lub ekologicznej. Jeżeli osoba lub rodzina marnotrawi przyznane świadczenia, celowo je niszczy lub korzysta w sposób niezgodny z przeznaczeniem bądź marnotrawi własne zasoby finansowe, może nastąpić ograniczenie świadczeń lub odmowa ich przyznania.

Specjalny zasiłek celowy jest bezzwrotnym świadczeniem przyznawanym w szczególności uzasadnionych przypadkach osobie albo rodzinie o dochodach przekraczających określone w ustawie kryteria.

Pomoc uchodźcom z Ukrainy

Obywatel Ukrainy, który wjechał legalnie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej bezpośrednio z terytorium Ukrainy w okresie od dnia 24 lutego 2022 r. i deklaruje zamiar pozostania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, który został wpisany do rejestru PESEL zgłasza się do Ośrodka Pomocy Społecznej po uzyskaniu wsparcia - jednorazowe świadczenie dla uchodźców - 300 zł na osobę oraz otrzymują wsparcie w postaci świadczeń rodzinnych.

Świadczenia niepieniężne realizowane na podstawie ustawy o pomocy społecznej

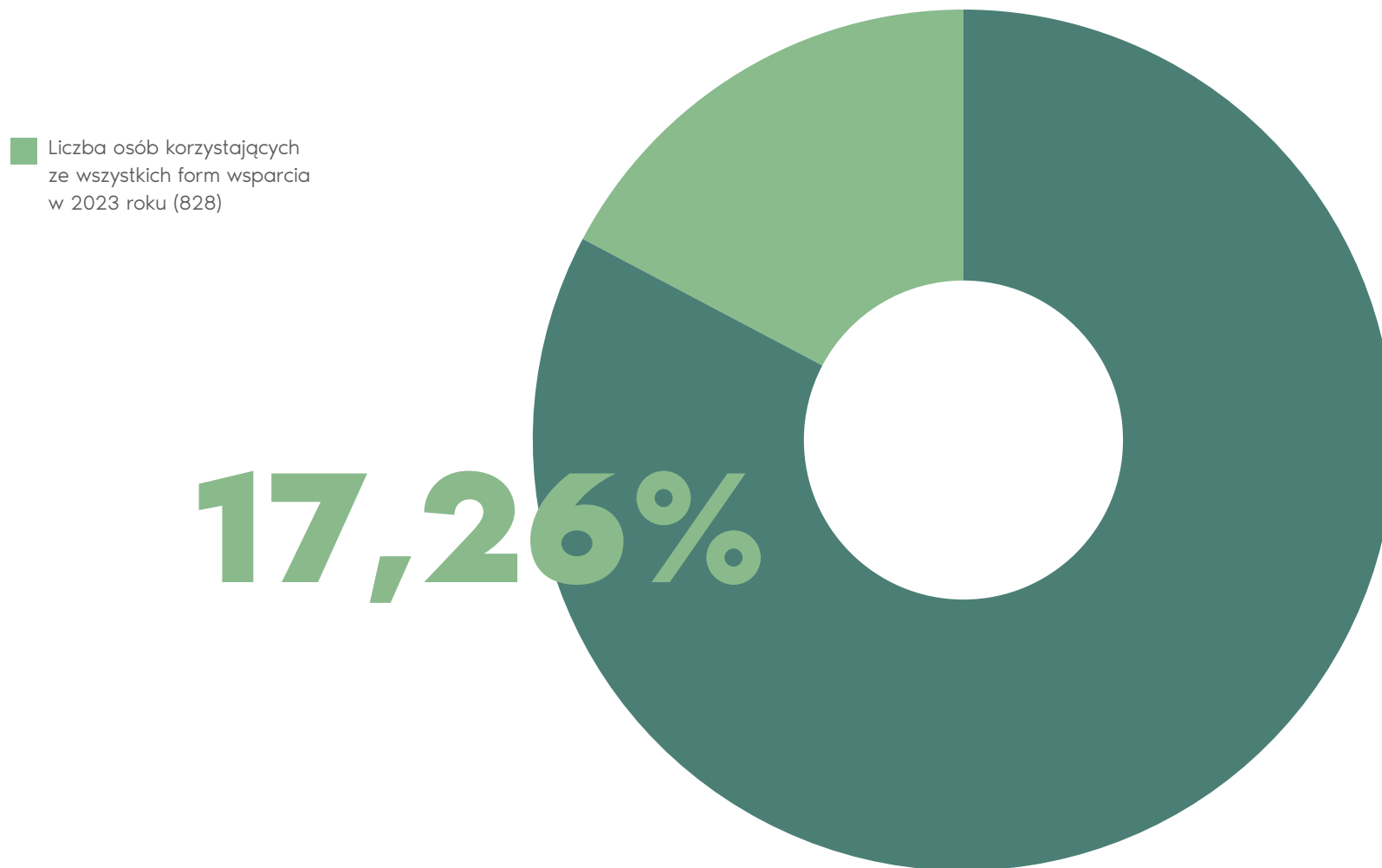
Do świadczeń niepieniężnych zaliczają się między innymi:

- praca socjalna,
- poradnictwo specjalistyczne,
- usługi opiekuńcze, w tym specjalistyczne,
- kierowanie i opłacanie kosztów pobytu w domu pomocy społecznej,
- kierowanie do ośrodków wsparcia i mieszkań treningowych,
- sprawienie pogrzebu,
- składka na ubezpieczenie zdrowotne.

Realizacja programów

WYK. 5.1 OSOBY KORZYSTAJĄCE Z POMOCY W OŚRODKU NA TLE LICZBY MIESZKAŃCÓW MIAST

Dane: na podstawie sprawozdania rocznego za 2023



„POSILEK W SZKOLE I W DOMU” NA LATA 2019-2023

Prawo do posiłku na podstawie ustawy o pomocy społecznej ma osoba lub rodzina, jeżeli jest tego pozbawiona. Pomoc doraźna albo okresowa w postaci jednego gorącego posiłku dziennie przysługuje osobie, która własnym staraniem nie może go sobie zapewnić. Pomoc przyznana dzieciom i młodzieży w okresie nauki w szkole może być realizowana w formie zakupu posiłków.

Wieloletni rządowy program „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023 jest realizowany przez Gminę Duszniki-Zdrój na podstawie przyjętego Uchwałą Nr XXXI/186/21 Rady Miejskiej w Dusznikach - Zdroju z dnia 28 stycznia 2021 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego programu osłonowego w zakresie dożywiania pomoc gminy w zakresie dożywiania "Posiłek w szkole i w domu".

Celem programu jest ograniczenie zjawiska niedożywienia dzieci i młodzieży z rodzin o niskich dochodach lub znajdujących się w trudnej sytuacji oraz osób dorosłych, w szczególności samotnych, w podeszłym wieku, chorych lub osób niepełnosprawnych. Od roku 2023 na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów oraz uchwały Rady Miejskiej kryterium wynosi 200%.

W 2023 roku w ramach programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023 objęto po-

mocą ogółem **42 osób na kwotę 59.980,50 zł**

Dożywianie prowadzone było łącznie w 3 placówkach, w tym:

- przedszkole,
- szkoła,
- "Mała gastronomia" w Dusznikach - Zdroju.

Pomoc w formie dożywiania przyznawaną na podstawie art. 7 ustawy o pomocy społecznej objęto w szczególności osoby bezrobotne, samotne, niepełnosprawne, w podeszłym wieku. Osoby dorosłe stanowiły odsetek osób, które skorzystały z tej formy pomocy. Zmniejszenie środków w porównaniu do lat poprzednich wynikało z ograniczeń wprowadzonych przepisami.

ASYSTENT OSOBISTY OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ

Program „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” – edycja 2023, ma na celu zapewnienie dostępności do usługi asystenta tj. wsparcia w wykonywaniu codziennych czynności oraz funkcjonowaniu w życiu społecznym osób niepełnosprawnych. Usługa asystenta jest formą wsparcia finansowaną w 100 procentach ze środków Funduszu Solidarnościowego.

Głównym celem Programu jest wprowadzenie usługi asystenta jako formy ogólnodostępnego wsparcia dla osób niepełnosprawnych.

Asystent osobisty

**TAB. 5. LICZBA RODZIN KORZYSTAJĄCYCH Z POMOCY
W OKRESIE 2021-2023**

Źródło: OPS – opracowanie własne Elżbieta Paluch

	2021		2022		2023	
	Liczba rodzin	Liczba osób	Liczba rodzin	Liczba osób	Liczba rodzin	Liczba osób
Korzystających ze świadczeń finansowych i nie finansowych	92	103	92	130	102	119
Korzystających ze świadczeń wyłącznie w postaci pracy socjalnej	65	34	70	103	86	110

**TAB. 6. LICZBA ZASIŁKÓW Z PODZIAŁEM
NA RODZAJE PRZYNANEJ POMOCY W 2023 ROKU**

Źródło: OPS – opracowanie własne Elżbieta Paluch

	Liczba świadczeń	Kwota świadczeń (w zł)	Liczba rodzin	Liczba osób w rodzinach
ZASIŁKI STAŁE	268	170.047,27	26	31
dla osoby samotnie gospodarującej	264	169.922,27	25	25
dla osoby pozostającej w rodzinie	4	125,00	1	6
ZASIŁKI OKRESOWE	185	60.922,00	30	41
w tym przyznane z powodu bezrobocia	44	15.756,00	7	9
w tym przyznane z powodu długotr. choroby	84	30.419,00	15	16
w tym przyznane z powodu niepełnospr.	38	5.037,00	4	4
w tym przyznane z innych przyczyn	19	9.710,00	5	13
ZASIŁKI CELOWE	-	14.860,00	36	49
ZASIŁKI SPECJALNE	-	6.850,00	16	23

**TAB. 7. POMOC PRZYNANA UCHODźCOM Z UKRAINY
W ROKU 2023 ROKU**

Źródło: OPS – opracowanie własne Elżbieta Paluch

Forma pomocy	Liczba osób którym przyznano świadczenie	Kwota świadczeń
Wypłata świadczenia dla uchodźcy 300 zł	16	4.896,00 zł
Pomoc rzeczowa	28	0
Pomoc - świadczenia rodzinne dla obywateli Ukrainy	87	186.515,12 zł

osoby niepełnosprawnej pomaga przy:

- **w wyjściu**, powrocie oraz/lub dojazdach w wybrane przez uczestnika Programu miejsce (np. dom, praca, placówki oświatowe i szkoleniowe, świątynie, placówki służby zdrowia i rehabilitacyjne, gabinety lekarskie i terapeutyczne, urzędy, znajomi, rodzina, instytucje finansowe, wydarzenia kulturalne, rozrywkowe (społeczne, sportowe)
- **w zakupach**, z zastrzeżeniem aktywnego udziału uczestnika Programu przy ich realizacji,
- **w załatwianiu spraw urzędowych**,
- **w nawiązaniu kontaktu/współpracy** z różnego rodzaju organizacjami,
- **w korzystaniu z dóbr kultury** (np. muzeum, teatr, kino, galerie sztuki, wystawy),
- **w wykonywaniu czynności dnia codziennego** – w tym przez dzieci z orzeczeniem o niepełnosprawności – także w zaprowadzaniu i przyprowadzaniu ich do/z placówki oświatowej).

W 2023 r. Ośrodek Pomocy Społecznej w Dusznikach-Zdroju zatrudnił 5 asystentów, którzy sprawowali usługi asystenckie dla 6 osób. Została zawarta umowa pomiędzy Wojewodą Dolnośląskim a Gminą Duszniki - Zdrój na finansowanie zadania resortowego Programu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” **W ramach tej umowy kwota pozyskana to 96.471,60 zł.**

OPIEKA WYTCHEMIENIOWA

EDYCJA 2023

Program kierowany do członków rodzin lub opiekunów, którzy wymagają wsparcia w postaci doraźnej, czasowej przerwy w sprawowaniu bezpośredniej opieki nad dziećmi z orzeczeniem o niepełnosprawności, a także nad osobami ze znacznym stopniem niepełnosprawności oraz podniesienia swoich umiejętności i wiedzy w tym zakresie.

Opieka wytchnieniowa ma za zadanie odciążenie członków rodzin lub opiekunów poprzez wsparcie ich w codziennych obowiązkach lub zapewnienie czasowego zastępstwa. Dzięki temu wsparciu osoby zaangażowane na co dzień w sprawowanie opieki dysponować będą czasem dla siebie, który będą mogły przeznaczyć na odpoczynek i regenerację, jak również na załatwienie niezbędnych spraw. Usługa opieki wytchnieniowej może służyć również okresowemu zabezpieczeniu potrzeb osoby niepełnosprawnej w sytuacji, gdy opiekunowie z różnych powodów nie będą mogli wykonywać swoich obowiązków.

Realizowany Program przez Gminę Duszniki-Zdrój odbył się w formie świadczenia usługi opieki wytchnieniowej w ramach pobytu dziennego w miejscu zamieszkania osoby niepełnosprawnej dla 7 osób dorosłych posiadających orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności. Całkowity koszt realizacji zadania – **52.550,40 zł.** Całkowite finansowanie z budżetu państwa.

PROGRAM OPERACYJNY

POMOC ŻYWNOŚCIOWA 2014-2020 WSPÓLFINANSOWANY Z EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU POMOCY NAJBARDZIEJ POTRZEBUJĄCYM

Ośrodek Pomocy Społecznej w Dusznikach - Zdroju we współpracy z Bankiem Żywności we Wrocławiu realizuje Program Operacyjny Pomocy Żywnościowej 2014-2020 (PO PŻ) – Podprogram 2021 Plus, który jest krajowym programem operacyjnym współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym. Celem tego Funduszu jest ograniczenie ubóstwa poprzez zwiększenie bezpieczeństwa żywnościowego osób najbardziej potrzebujących i realizację działań na rzecz włączenia społecznego. Dystrybucja produktów odbywała się w dniu następującym po dniu dostawy. **Wydaliśmy osobom potrzebującym 100 paczek żywnościowych, łącznie 920 kg żywności.**

W ramach Programu przewidziano działania towarzyszące w formie bezpłatnych warsztatów i szkoleń dotyczących m.in.: przygotowywania posiłków, zdrowego odżywiania, sprawnego zarządzania budżetem domowym, zapobiegania marnowaniu żywności.

Karta Dużej Rodziny

Karta oferuje system zniżek oraz dodatkowych uprawnień. Jej posiadacze mają możliwość korzystania z katalogu oferty kulturalnej, re-

kreacyjnej czy transportowej na terenie całego kraju.

Korzystać z karty mogą rodziny z przynajmniej trójką dzieci, niezależnie od dochodu. Karta jest wydawana bezpłatnie, każdemu członkowi rodziny. Rodzice otrzymują kartę na czas nieokreślony, dzieci - do 18 roku życia lub do ukończenia nauki, maksymalnie do 25. roku życia. W przypadku osób niepełnosprawnych karta wydawana jest na czas orzeczenia o niepełnosprawności. Od 1 stycznia 2019 r. Kartę Dużej Rodziny mogą uzyskać również rodzice, którzy kiedykolwiek mieli na utrzymaniu co najmniej troje dzieci. **W 2023 r. zostało wydanych 30 kart dla 30 rodzin.**

Prace społecznie użyteczne

Prace społecznie użyteczne realizowane są od 2006 r. przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Dusznikach-Zdroju. Program został zawarty na mocy porozumienia zawartego pomiędzy Starostą Kłodzkim reprezentowanym przez Powiatowy Urząd Pracy w Kłodzku a Gminą Duszniki-Zdrój. Prace społecznie - użyteczne były skierowane do osób bezrobotnych bez prawa do zasiłku korzystających ze świadczeń pomocy społecznej. Prace społecznie użyteczne mają służyć w pierwszym rzędzie weryfikacji umiejętności społeczno - zawodowych osób korzystających ze świadczeń z pomocy społecznej i ich motywacji do zmiany swojej sytuacji na rynku pracy. W 2023 roku z możliwości

czasowego zatrudnienia w ramach prac społecznie użytecznych skorzystało 5 osób w tym 2 kobiety. Wykonywały one zadania związane z pracą w usługach porządkowych. Wszelkie prace wykonywane przez uczestników prac społecznie użytecznych wykonywane były na rzecz gminy oraz na jej zlecenie.

Roboty publiczne

Kolejnym zadaniem realizowanym przez Ośrodek Pomocy Społecznej to zatrudnianie w ramach robót publicznych. Roboty publiczne oznaczają zatrudnienie bezrobotnego w okresie nie dłuższym niż 10 miesięcy przy wykonywaniu prac finansowanych lub dofinansowanych ze środków samorządu terytorialnego, budżetu państwa, funduszy celowych, organizacji pozarządowych, spółek wodnych i ich związków. Na mocy umów w sprawie organizacji i finansowania zatrudnienia w ramach robót publicznych zawartej pomiędzy Dyrektorem Powiatowego Urzędu Pracy w Kłodzku a Dyrektorem Ośrodka Pomocy Społecznej w Dusznikach-Zdroju zorganizowano zatrudnienie w ramach robót publicznych dla 1 osoby bezrobotnej na okres od dnia 1 lutego 2023 r. do dnia 31 lipca 2023 r. W ramach umowy po zakończeniu robót publicznych Ośrodek zatrudnił 1 osobę na pełny etat na okres 3 miesięcy.

Realizacja Polityki senioralnej w gminie

Duszniki-Zdrój w roku 2023

Program Polityki Senioralnej w Gminie Duszniki - Zdrój na lata 2022-2030, stanowi rozwinięcie i skonkretyzowanie celów oraz działań zapisanych w Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych na lata 2016-2025 odnoszących się do szeroko pojmowanej lokalnej polityki senioralnej. Program powstał w oparciu o konsultacje z instytucjami, fundacjami, stowarzyszeniami, podmiotami prowadzącymi działania aktywizujące środowisko osób starszych, jak również na podstawie konsultacji ze środowiskiem senioralnym z gminy Duszniki - Zdrój.

Analiza danych statystycznych dla miasta Duszniki - Zdrój wskazuje, że w przeciągu ostatnich dziesięciu lat zanotowano spadek ogólnej liczby ludności oraz wzrost liczby ludności powyżej 60 roku życia. Według statystyk USC liczba mieszkańców na dzień 31 grudnia 2023 r. wynosi 3.968 osób w tym 67 zamieszkuje gminę czasowo.

Polityka społeczna zajmuje się każdą istotną dla organizacji życia publicznego kwestią społeczną, tj. każdym zjawiskiem, które na masową skalę stanowi o braku komfortu życia społecznego i może okazać się dotkliwie dla potencjału osobowego społeczeństwa. Brak zapobiegania narastającym problemom społecznym może prowadzić do upośledzenia poszczególnych środowisk i kategorii ludności oraz konfliktami zakłócającymi funkcjonowa-

TAB. 8. POMOC FINANSOWA DLA RODZIN W ROKU 2023

Dane: Sprawozdanie roczne 2023 r.

	Ilość rodzin	Ilość dzieci	Kwoty wypłaconych świadczeń
Pomoc dla rodzin z trudnościami opiekuńczo-wychowawczymi	12	35	65.365,00 zł
Fundusz alimentacyjny	14	17	98.250,00 zł
Świadczenia Rodzinne, rodzicielskie,	114	184	855.325,00 zł
Stypendia	2	4	3.701,00 zł
Posilek pomoc żywnościowa	6	11	4.723,00 zł
	18	46	455 kg
Dodatki mieszkaniowe, elektryczne, gazowe	45	68	45.325,00 zł

nie społeczeństwa.

Struktura demograficzna Gminy Duszniki-Zdrój jest odzwierciedleniem ogólnych tendencji, jakie występują zarówno w kraju, jak i w Europie. Widoczny jest proces pogłębienia starzenia się społeczeństwa, który uzasadnia potrzebę budowania polityki senioralnej uwzględniającej potrzeby osób starszych i poprawiających komfort ich życia. Jedną z podstawowych instytucji udzielających wsparcia seniorom w gminie Duszniki-Zdrój jest Ośrodek Pomocy Społecznej, który świadczy na rzecz osób starszych usługi opiekuńcze, które obejmują pomoc w zaspokojeniu potrzeb życiowych, pomoc w codziennych zajęciach, opiekę higieniczną, pielęgnację oraz w miarę możliwości zapewnienie kontaktu z otoczeniem. Udzielane jest wsparcie socjalne, psychologiczne, poradnictwo i wsparcie emocjonalne osób starszych.

Klub Seniora w ramach programu "Senior +" w Dusznikach-Zdroju rozpoczął swoją działalność 14 czerwca 2021 r. Klub Seniora utworzony został w celu integracji i aktywizacji społecznej oraz zaspokajania potrzeb kulturalnych środowiska osób starszych w gminie. W klubie powstała bogata oferta różnych zajęć, aktywności i spotkań. Poprzez udział w poszczególnych zajęciach uczestnikom umożliwiono rozwój zainteresowań, pobudzano do twórczego myślenia, rozwijano zdolności, odkrywano talenty, umożliwiono spędzanie wolnego czasu na działaniach, które uczą, sprawiają przyjemność i zadowolenie. Klub czyn-

ny jest od poniedziałku do piątku. Z zaplecza klubu korzystają także inne organizacje senioralne zgodnie z harmonogramem. Codzienny pobyt, świadczenia kulturalne i edukacyjne są bezpłatne. Seniorzy zyskali w ten sposób swoją własną siedzibę, przestrzeń, której zagospodarowanie będzie systematycznie dostosowywane do oczekiwań środowiska senioralnego. W lokalu – poza zapleczem kuchennym i sanitarnym – znajduje się jedna większa sala o charakterze kawiarniano-wykładowym. Siedziba jest codziennie otwarta dla seniorów i funkcjonuje zarówno jako miejsce spotkań, jak i miejsce organizacji zajęć, warsztatów, wydarzeń o charakterze kulturalno-rozrywkowym.

Głównym założeniem działań jest kompleksowa integracja i aktywizacja środowiska senioralnego gminy poprzez zapewnienie bogatej oferty zajęć – m.in. ruchowych, kreatywnych, językowych oraz hobbistycznych, kameralnych imprez o charakterze kulturalnym, rozrywkowym i rekreacyjnym, jak również zapewnienie seniorom aktywnych i atrakcyjnych sposobów spędzania wolnego czasu (karaoke, wycieczki, spotkania z ciekawymi ludźmi itp.).

Opiekun klubu stara się w ten sposób aranżować politykę senioralną, by w jak największym stopniu zaktywizować środowisko w ten sposób, by również sami seniorzy angażowali się w działania dla seniorów – i nie tylko. W zakresie działań klubu jest również otwarta i owocna współpraca z instytucjami, stowarzyszeniami, podmiotami itp. działającymi na rzecz środo-

wiska senioralnego.

Oferta zajęć i aktywności na bieżąco jest dostosowywana do potrzeb oraz oczekiwań środowiska senioralnego. W miarę rozwoju działalności nowo utworzonej siedziby, będzie wzbogacana o nowe propozycje i aktywności. Wdrażamy również działania integrujące społeczność seniorską z ościennymi miejscowościami oraz integrację wielopokoleniową na terenie gminy. Klub Seniora utworzony został z myślą o zapobieganiu osamotnieniu i marginalizacji seniorów.

System dodatków

Ośrodek Pomocy Społecznej realizuje zadanie własne gminy w zakresie przyznawania dodatków mieszkaniowych oraz zadanie zlecone w zakresie wypłaty dodatków elektrycznych, refundacji VAT. Zasady i tryb przyznawania dodatków reguluje Ustawa z dnia 21.06.2001 r. o dodatkach mieszkaniowych oraz Ustawa z dnia 26 lipca 2013 r. o zmianie ustawy- Prawo energetyczne oraz niektórych innych ustaw, a także inne akty normatywne.

W 2023 r. z wypłaty dodatku mieszkaniowego skorzystało 127 gospodarstwa domowe. Dodatek mieszkaniowy nie jest świadczeniem uznaniowym. Możliwość jego przyznania, a także jego wysokość, uzależnione są od ustawowych przesłanek. Trudna sytuacja finanso-

wa w gospodarstwie domowym oraz sytuacja zdrowotna nie mają wpływu na wysokość przyznanego dodatku.

Świadczenia rodzinne oraz dodatki do zasiłków rodzinnych

Realizacja świadczeń rodzinnych związana jest z prowadzeniem postępowań administracyjnych w celu ustalenia prawa do świadczeń rodzinnych.

Świadczeniami rodzinnymi są:

1. zasiłek rodzinny oraz dodatki do zasiłku rodzinnego,
2. jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka,
3. świadczenia opiekuńcze: zasiłek pielęgnacyjny, świadczenie pielęgnacyjne i specjalny zasiłek opiekuńczy,
4. zasiłek dla opiekuna jako świadczenie będące realizacją wyroku Trybunału Konstytucyjnego z dnia 5 grudnia 2013 r., sygn. akt TK akt K 27/13.
5. świadczenie rodzicielskie

Przyznanie prawa do zasiłku rodzinnego uzależnione jest m.in. od spełnienia kryterium dochodowego.

Osoba mająca prawo do zasiłku rodzinnego może ubiegać się o następujące dodatki:

- dodatek z tytułu urodzenia dziecka
- dodatek z tytułu opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawcze-

- go
- dodatek z tytułu samotnego wychowywania dziecka
- dodatek z tytułu wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej
- dodatek z tytułu kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego
- dodatek z tytułu podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania
- dodatek z tytułu rozpoczęcia roku szkolnego

Kwoty kryteriów dochodowych uprawniających do zasiłku rodzinnego, a także wysokość poszczególnych świadczeń rodzinnych podlegają weryfikacji co 3 lata, z uwzględnieniem wyników badań prognozy wsparcia dochodowego rodzin.

Świadczenia z Funduszu Alimentacyjnego

W 2023 r. wypłacono należne świadczenia 29 rodzinom. Średnia wysokość świadczenia z funduszu alimentacyjnego wyniosła 325,00 zł. Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują w wysokości bieżąco ustalonych alimentów, jednakże nie wyższej niż 500 zł miesięcznie. Przyznanie prawa do świadczenia z funduszu alimentacyjnego uzależnione jest od spełnienia kryterium dochodowego 900 zł na osobę w rodzinie.

Przeprowadzono 12 wywiadów alimentacyjnych oraz odebrano 12 oświadczeń majątko-

wych. Zebrane informacje zostały skierowane do komorników sądowych prowadzących postępowanie egzekucyjne oraz gmin, które wystąpiły z wnioskami o podjęcie działań. Skierowano wnioski o podjęcie działań wobec dłużników zamieszkujących na terenie innych gmin.

W 2023 r. wypłacona kwota świadczeń rodzinnych i alimentacyjnych wyniosła 1.115.001,82 zł.

Potrzeby

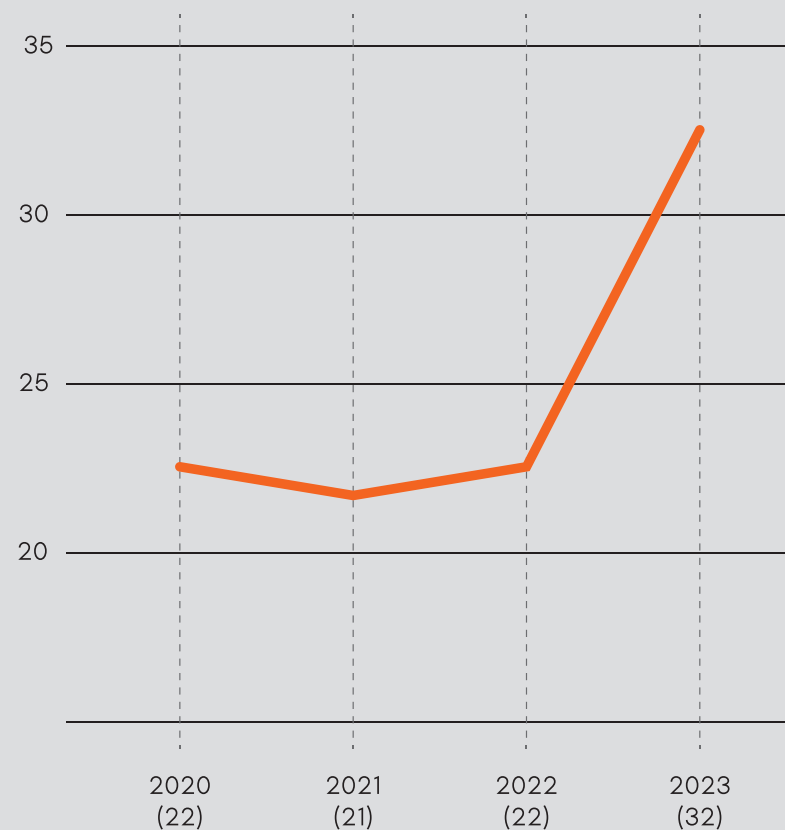
Podstawą do określenia potrzeb w zakresie pomocy społecznej jest diagnoza problemów społecznych prowadzona na bieżąco. Ośrodek gromadzi dane dotyczące sytuacji rodzinnej, zawodowej, zdrowotnej mieszkańców Gminy korzystających z pomocy oraz dane przekazywane przez inne podmioty, działające w systemie pomocy społecznej.

W związku z powyższym Ośrodek Pomocy Społecznej określa następujące, najważniejsze potrzeby w zakresie pomocy społecznej:

- podnoszenie poziomu i doskonalenie sprawności funkcjonowania pomocy społecznej poprzez stałe podnoszenie kwalifikacji i kompetencji kadry pomocy społecznej;
- poszerzanie działań służących aktywizacji – społecznej, zdrowotnej, edukacyjnej – osób marginalizowanych i zagrożonych wykluc-

WYK. 5.2 LICZBA OSÓB OBJĘTYCH POMOCA W FORMIE USŁUG OPIEKUŃCZYCH W LATACH 2020-2023

Dane: Sprawozdanie roczne 2023 r.



czeniu społecznym, między innymi w oparciu o projekty dofinansowywane przez Ministerstwo Rodziny i Polityki Społecznej;

- wspieranie rodzin w pełnieniu ich podstawowych funkcji, głównie w zakresie opieki i wychowywania dzieci;
- zapewnianie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania;
- zapewnienie wsparcia osobom w wieku senioralnym
- wyposażenie pracowników w nowy sprzęt komputerowy,
- naprawy i remont budynku Ośrodka Pomocy Społecznej.

Należy nadmienić, że praca pracowników Ośrodka nie należy do najłatwiejszych. Dodatkowo stale zwiększają się zadania przekazywane Ośrodkowi, co powoduje wzrost wymagań i nakładów, jakie pracownicy muszą ponosić. Odpowiednio motywujące wynagrodzenie pozwoli na zatrudnienie odpowiedniej liczby osób i realizację zadań.

Trudności na jakie napotykamy w codziennym zawodowym życiu to zaspakajanie potrzeb zdrowotnych mieszkańców ze względu na utrudniony dostęp do służby zdrowia, brak wystarczającej liczby policjantów na terenie gminy, brak mieszkań socjalnych, utrudniony dostęp do Zakładów Opiekuńczo-leczniczych. Znalezienie i umieszczenie mieszkańca w ZOL jest ogromnym wyzwaniem.

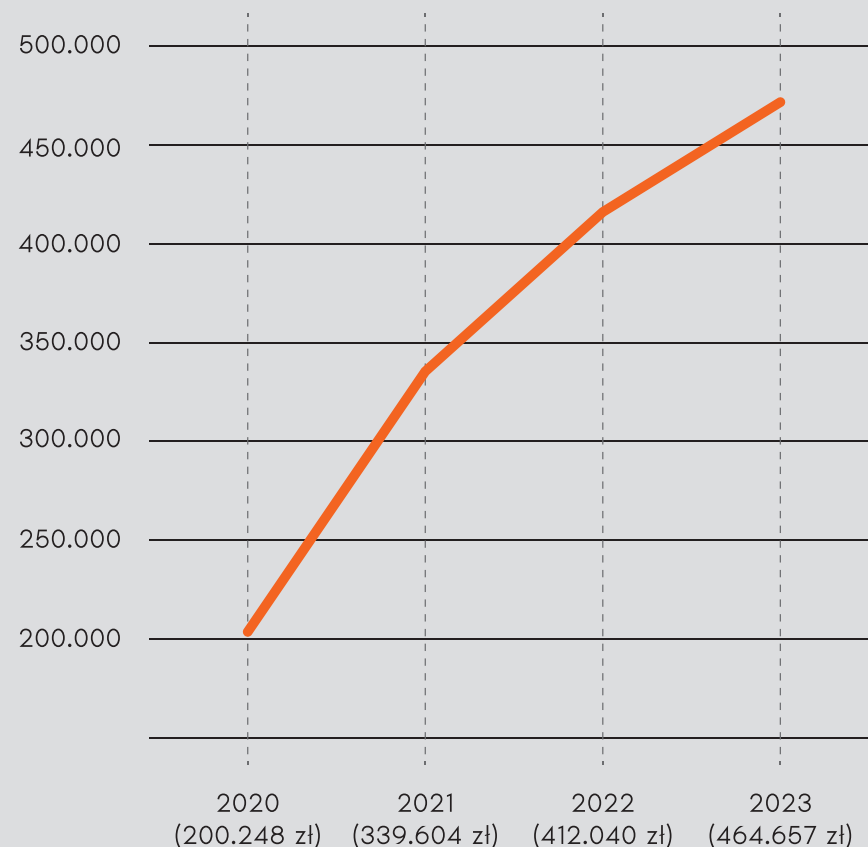
Ciężar zapewnienia opieki spoczywa na pra-

cownikach Ośrodka.

W aktualnej sytuacji społeczno-gospodarczej pomoc społeczna ma do spełnienia ważną rolę. Powinna stwarzać poczucie bezpieczeństwa socjalnego, pomagać w tworzeniu właściwych warunków życia i zaspokajania potrzeb społeczności lokalnej, wspomagać rodzinę w pełnieniu jej funkcji. Działania pracowników pomocy społecznej to nie tylko udzielanie świadczeń pieniężnych, to także praca socjalna oraz działania zmierzające do wykorzystywania aktywizacyjnych instrumentów wsparcia. Odnosząc się do kwestii potrzeb pomocy społecznej należy również wspomnieć o miejscu instytucji pomocy społecznej we współczesnych realiach – pomoc społeczna nie jest w stanie funkcjonować i skutecznie wypełniać swoich zadań bez odpowiedniego wsparcia otoczenia – samorządu terytorialnego, sektora zdrowotnego, edukacji, policji, organizacji pozarządowych, itp. Tylko stała i systematyczna współpraca między tymi jednostkami pozwoli na skuteczne pomaganie i wdrażanie aktywnej polityki społecznej.

WYK. 5.3 WYDATKI GMINY PONIESIONE NA DOPLATY DO POBYTU W DPS W LATACH 2020 - 2023

Dane: Sprawozdania za 2023 r.





**Gmina Miejska
Duszniki-Zdrój**

6. Przeciwdziałanie **ALKOHOLIZMOWI**

Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych realizowała nałożone przez ustawę z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz ustawę z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu narkomanii, w oparciu o uchwalony przez Radę Miejską w Dusznikach-Zdroju w dniu 19 stycznia 2023 r uchwałą Nr LX/349/23 Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2023-2026 wraz z diagnozą społeczną



Planowany budżet Programu Profilaktyki Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii pierwotnie opiewał na kwotę 320.000 zł w trakcie roku uległ zmianie i w końcu roku wynosił 493.837,22 zł zwiększony o otrzymane wpływy z opłat z zezwoleń na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych oraz z wpływów otrzymanych z obrotu hurtowego. Faktycznie w roku 2023 wydatkowano na realizację programu kwotę **490.329,19 zł**.

W ramach Realizacji Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałaniu Narkomanii podjęto następujące działania:

DZIAŁANIA PROFILAKTYCZNE, UDZIELANIE RODZINOM POMOCY PSYCHOSPOŁECZNEJ ORAZ PRAWNEJ:

Działania profilaktyczne opierają się na udzielaniu rodzinom, w którym występują problemy alkoholowe, porad prawnych i psychologicznych. W OPS w Dusznikach-Zdroju prowa-

dzona jest terapia dla rodzin z problemami uzależnień oraz z problemami występującymi w rodzinach ogólnie, prowadzona jest profilaktyka z elementami problemów rodzinnych wynikających z nie radzeniem sobie np. w wychowywaniu dzieci, jak również z osobami nadużywającymi alkoholu.

- Na konsultacje psychologiczne wydatkowano w 2023 r. kwotę: 12.740 zł
- Obsługa prawna w OPS: 13.200 zł
- Działalność Poradni Leczenia Uzależnień i Współuzależnienia, sfinansowanie czynszu Poradni Terapii Leczenia Uzależnień i Współuzależnienia w Dusznikach-Zdroju: 39.456,45 zł
- Wynagrodzenie członków GKRPA: 25.161 zł

Łączne wydatki: 90.557,45 zł

W okresie sprawozdawczym z informacji uzyskanych z Poradni Leczenia Uzależnień i Współuzależnienia zatrudnionych było 5 pracowników. Obecnie na pełnym etacie pracują dwie osoby, pozostali pracujący wykonują prace na podstawie umów cywilnoprawnych

(umowa – zlecenie). W Poradni pracują wyłącznie osoby posiadające certyfikat specjalisty psychoterapii uzależnień. Zatrudnionych jest 2 certyfikowanych specjalistów psychoterapii uzależnień na pełnym etacie.

Pozostali specjaliści zatrudnieni są na umowach cywilnoprawnych, są to :

- 1 psychoterapeuta posiadający także certyfikat specjalisty psychoterapii uzależnień
- 1 psycholog kliniczny będący także certyfikowanym specjalistą psychoterapii uzależnień,
- 1 lekarz psychiatra,

W 2023 roku udzielono łącznie 1926 świadczeń, w tym :

- 1772 sesji psychoterapii indywidualnej,
- 94 diagnoz i konsultacji psychologicznych,
- 60 diagnoz i konsultacji psychiatrycznych

Osoby Uzależnione:

- od alkoholu – 62 mężczyzn, 14 kobiet
- od kilku środków psychoaktywnych –

19 mężczyzn, 2 kobiety

**Razem Osób Uzależnionych: 97
(81 mężczyzn, 16 kobiet)**

Miejscowości, z których pochodzą osoby korzystające z pomocy w poradni:

Duszniki-Zdrój – 8, Kudowa-Zdrój – 5, Szczytna – 5, Polanica-Zdrój – 4, Kłodzko – 2, Bystrzyca Kłodzka – 1, Nowa Ruda – 2, Radków – 1.

Miejscowości, z których pochodzą osoby korzystające z terapii w poradni:

Duszniki-Zdrój – 39, Kudowa-Zdrój – 18, Szczytna – 13, Polanica-Zdrój – 4, Kłodzko – 8, Radków – 3.

Osoby Współuzależnione:

- 3 mężczyzn
- 25 kobiet

PROFILAKTYCZNA DZIAŁALNOŚĆ EDUKACYJNA, WYCHOWAWCZA ORAZ INFORMACYJNA SKIEROWANA GŁÓWNIEM DO DZIECI I MŁODZIE-

ŻY

Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w roku 2023 **odbyła 20 spotkań, na które zaprosiła 38 osób** na rozmowy motywujące do podjęcia terapii niestacjonarnej, bądź w systemie stacjonarnym, w zależności od indywidualnych potrzeb.

Komisja działając na podstawie art. 18 ust. 3a ustawy z dnia 26 października 1982 roku o w. t. wydała 18 postanowień w sprawie zaopiniowania wniosków o wydanie zezwoleń na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych, co do ich zgodności z zasadami określonymi przez Radę Gminy w drodze uchwał.

Gminna Komisja sfinansowała w 2023 roku realizowany od kilku lat program Sportowa Szkoła. Wychowanie fizyczne i sport w szkole ze względu na aktywizowanie ogromnej grupy dzieci i młodzieży ma ważne znaczenie w wymiarze społecznym, a także indywidualnym. Ta aktywność wpływa bezpośrednio na kondycję fizyczną i psychiczną uczniów. Poprawia stan zdrowotny buduje nawyki aktywności ru-

chowej. Zajęcia sportowe uczą młodych ludzi pracy w zespole, dążenia do osiągnięcia celu – nawet za cenę sporego wysiłku, organizowania wolnego czasu. Współczesna młodzież, często z braku innych możliwości wypełnienia wolnego czasu, sięga po narkotyki, alkohol i inne używki. Niezwykłym problemem są też uzależnienia od telefonów komórkowych i internetu. Powyższe powody zobowiązują nas do jak najlepszego poziomu zajęć sportowych i w miarę możliwości do jak największego ich wymiaru czasu w ramach popołudniowych zajęć pozalekcyjnych. Zajęcia te prowadzone są w atrakcyjnej formie dla uczniów przez trenerów i nauczycieli o wysokich kompetencjach i kwalifikacjach.

Podstawą realizacji projektu obok organizacji szerokiego wachlarza zajęć sportowych takich jak biathlon, wrotkarstwo oraz piłka nożna jest również zakup niezbędnego sprzętu dla uprawiania tych sportów. W 2023 roku dla potrzeb programu zakupiono dla dzieci i młodzieży uczestniczących w tychże zajęciach sportowych buty narciarskie, dla biathlonistów na

**TAB. 9. DOTACJE DLA STOWARZYSZEŃ I FUNDACJI
W ROKU 2023**

Dane: Sprawozdanie roczne 2023 r.

kwotę 11.021,23. Znaczną pozycją w tegorocznych wydatkach są zakupy dla Przedszkola do zajęć sensorycznych oraz opiekuńczo wychowawczych. Wydatki zgodnie z TAB. 10. w łącznej kwocie: **255.267,05 zł.**

Dotacje dla klubów sportowych na realizację zajęć sportowych : **140.000 zł** (TAB. 9).

Łączne wydatki poniesione na realizację programu Przeciwdziałania Alkoholizmowi **485.491,97 zł.**

Wydatki poniesione na Przeciwdziałanie Narkomanii w 2023 roku: 4.837,22 zł w tym: zakup materiałów promocyjnych dla programu „Bezpieczny Kierowca” – 999,62 zł, organizacja pokazów filmowych „Kino Plenerowe” – 3.837,60 zł.

Gminny Program Profilaktyki i Przeciwdziałania Narkomanii jest kontynuacją zadań z lat poprzednich. Celem strategicznym wszystkich naszych przedsięwzięć jest organizowanie czasu wolnego dla dzieci i młodzieży, nie tylko z rodzin dysfunkcyjnych. Przed wszystkim

kładziemy nacisk na organizowanie zajęć sportowych. Szczególnym powodzeniem cieszy się program „Sportowa Szkoła” jego bogata oferta w postaci prowadzonych zajęć w zakresie rolkarstwa, biathlonu oraz piłki nożnej, pozwala dzieciom i młodzieży, na wybór oferty zajęć, które najbardziej ich interesują.

Wydatki na zrealizowanie powyższych zadań pokrywane są z wpływów pochodzących z wpłat za wydawanie zezwoleń na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych, oraz z wpływów ze sprzedaży hurtowej.

W roku 2023 r. wpływy wynosiły: 322.689,67 zł z opłat za wydawanie zezwoleń oraz 93.372,83 zł ze sprzedaży napojów alkoholowych w obrocie hurtowym.

NAZWA ORGANIZACJI	NR UMOWY	PRYZYNANA DOTACJA	WYKORZYSTANA DOTACJA
UKS ORLICA Duszniki-Zdrój	3/GKRPA/2023	50.000,00 zł	50.000,00 zł
Miejszyskolny Klub Sportowy Duszniki-Zdrój	2/GKRPA/2023	48.000,00 zł	48.000,00 zł
Miejski Klub Sportowy „ZEM-POGOŃ” Duszniki-Zdrój	1/GKRPA/2023	32.000,00 zł	32.000,00 zł
Miejski Klub Sportowy MUFLON Duszniki-Zdrój	4/GKRPA/2023	10.000,00 zł	10.000,00 zł
RAZEM		140.000,00 zł	140.000,00 zł

TAB. 10. WYDATKI GMINNEJ KOMISJI ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH NA DZIAŁANIA PROFILAKTYCZNE W ROKU 2023

Dane: Sprawozdanie roczne 2023 r.

§ 4110 – SKŁADKI UBEZPIECZENIOWE	3.837,60 zł
Składki na ubezpieczenia społeczne od zawartych umów zleceń	3.837,60 zł
§ 4210 – ZAKUP MATERIAŁÓW I WYPOSAŻENIA	34.879,20 zł
Sportowa Szkoła (buty narciarskie dla biathlonistów)	11.021,23 zł
Program "Rosnę Zdrowo"	8.768,36 zł
Zakup materiałów do prowadzenia zajęć w bibliotece	749,02 zł
Zakup materiałów promocyjnych „Bezpieczny Kierowca”	13.368,62 zł
Medale dla LOK-u	762,62 zł
Poczęstunek dla dzieci w wakacje w ramach zajęć opiekuńczych	209,35 zł
§ 4170 – WYNAGRODZENIA BEZOSOBOWE	45.307,29 zł
Zajęcia programu „Sportowa Szkoła”	20.827,29 zł
Animator Sportu „Moje Boisko Orlik”	10.800,00 zł
Wyjazdy na basen kryty do Kłodzka	13.680,00 zł
§ 4300 – ZAKUP POZOSTAŁYCH USŁUG	171.242,96 zł
Wyjazdy na basen kryty do Kłodzka	16.500,00 zł
Bilety wstępu na basen	7.935,20 zł
Zajęcia profilaktyczno-rehabilitacyjne	8.800,00 zł
Wyjazdy na obozy (Rosapinetto Włochy, NowyTarg)	12.600,00 zł

Zajęcie w ramach programu „Sportowa Szkoła”	15.085,00 zł
DPDS Nota pobyt B. Biesiadowskiej	43.068,20 zł
Realizacja programu profilaktycznego wraz z diagnozą	4.900,00 zł
Wynajem sali z COS dla klubów sportowych	11.300,00 zł
Obchody Dnia Dziecka i wakacje w mieście	13.296,76 zł
Zawody sportowe Kościelisko (biathlon)	10.615,00 zł
Program realizowany w Przedszkolu	5.263,00 zł
Wykonanie instalacji elektrycznej w MZSZ sala zajęć – opiekuńczych	6.500,00 zł
Warsztaty dla rodziców	4.700,00 zł
Spotkania autorskie, wycieczki, biesiada poetycka	8.879,80 zł
Warsztaty dla zespołu interdyscyplinarnego	1.800,00 zł

7. Roczny program współpracy Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie jest podstawą prawną do systematycznej współpracy organów administracji publicznej z organizacjami pozarządowymi. Określa zasady, formy współpracy, tryb zlecania realizacji zadań publicznych oraz sposób przyznawania dotacji. Ustawa ta daje możliwość kształtowania demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa między administracją publiczną i organizacjami pozarządowymi.

W gminie Duszniki-Zdrój corocznie jest uchwalany program współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego. Głównym celem programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa między gminą i organizacjami w środowisku lokalnym, czemu służy wspieranie organizacji w realizacji ważnych celów społecznych.

Program współpracy Gminy Duszniki-Zdrój z organizacjami pozarządowymi, podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2023 rok został uchwalony przez Radę Miejską w Dusznikach-Zdroju 28 listopada 2022 roku uchwałą nr LVIII/340/22.

Program określił politykę samorządu lokalnego wobec organizacji pozarządowych. Przedstawiona uchwała zawierała priorytetowe

zadania publiczne, które były przedmiotem współpracy pomiędzy samorządem a sektorem pozarządowym w 2023 roku.

Przed podjęciem uchwały, program został przedłożony do konsultacji organizacjom pozarządowym, zgodnie z uchwałą Nr XII/45/2011 Rady Miejskiej w Dusznikach-Zdroju z dnia 27 września 2011 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji. W wyznaczonym terminie konsultacji społecznych nie zgłoszono żadnych uwag do projektu w/w uchwały.

////////////////////////////////////

Zgodnie z uchwałą gmina ogłosiła konkursy dotyczące:

A. Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.

1. Formy realizacji zadania:

- a) organizacja festiwali, koncertów, warsztatów, wystaw artystycznych i historycznych na terenie miasta Duszniki-Zdrój,
- b) wydawanie niekomercyjnych, niskonakładowych książek, folderów związanych z historią naszego miasta,
- c) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej.

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację w/w zadań w 2023 roku wynosiła: 35.000 zł.

B. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, sportu, rekreacji, turystyki i krajoznawstwa.

1. Formy realizacji zadania:

- a) obozy sportowe dla dzieci i młodzieży zrzeszonych w klubach sportowych,
- b) organizacja imprez sportowo-rekreacyjnych,
- c) uczestnictwo we współzawodnictwie sportowym różnych szczebli;
- d) wspieranie działań w zakresie konserwacji, wytyczania i znakowania znaków turystycznych, rowerowych oraz wydawania do tego map, folderów, ulotek

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację w/w zadań w 2023 roku wynosiła: 80.000 zł.

C. Zdania w zakresie polityki społecznej.

1. Formy realizacji zadania:

- a) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych,
- b) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym,
- c) organizacja czasu wolnego i wypoczynku dla dzieci i młodzieży

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację w/w zadań w 2023 roku wynosiła: 10.000 zł.

Gmina Duszniki-Zdrój w 2023 roku udzieliła w drodze otwartego konkursu ofert na wsparcie zadań publicznych realizowanych przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego na terenie miasta Duszniki-Zdrój dotacji w wysokości: **120.000 zł co stanowiło 30 % wnioskowanej kwoty, która wyniosła 284.495 zł.** Dotacje celowe zostały przyznane 10 podmiotom, które we współpracy z gminą zrealizowały łącznie 14 zadań publicznych.

Dodatkowo w listopadzie do urzędu wpłynęły uproszczone oferty na realizację zadań publicznych zgodnie z art. 19 a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, chodzi tu o tzw. „małe granty”. O dotację do kwoty 10 tysięcy złotych organizacje pozarządowe mogą starać się poza konkursem. Zaletą małego grantu jest to, że organizacja nie musi dostosować się do warunków, terminów i tematów określonych w ogłoszeniu o konkursach dotacyjnych, gdyż dotacje te

mogą być przyznane niezależnie od konkursów – o ile samorząd uzna „celowość” projektu („zadania publicznego”) i będzie dysponował odpowiednimi środkami. Zadanie w trybie małego grantu może być realizowane jako zadanie powierzone (czyli w całości sfinansowane przez samorząd) lub jako wsparcie (organizacja zapewnia finansowy wkład własny). Środki w ramach małych grantów otrzymały cztery kluby zgodnie z tabelą obok.

Z organizacjami pozarządowymi, podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego i stowarzyszeniami, którym przyznano środki finansowe zostały zawarte umowy o wsparcie realizacji zadań publicznych, tylko w przypadku MKS Duszniki-Zdrój została podpisana umowa jako zadanie powierzone (brak wkładu własnego), chodzi tu o małe granty. Wszystkie organizacje wykorzystywały dotacje w całości rozliczając się terminowo z przeprowadzonych działań.

Przez realizację rocznego programu nastąpiło umocnienie i dalsze budowanie więzi między Gminą Duszniki-Zdrój a organizacjami po-

zarządowymi. Podejmowane działania stworzyły możliwość do wzmocnienia potencjału tych organizacji. Podkreślić należy, że wszelkie działania realizowane przez organizacje podejmowane są na rzecz lokalnej wspólnoty, zaspokajają potrzeby mieszkańców oraz proponują rozwiązania zmierzające do poprawy jakości życia na naszym terenie. Zwrócić uwagę należy również na wysoką jakość świadczonych usług, trafną identyfikację potrzeb społecznych, a także zaangażowanie i pomysłowość działaczy.

TAB. 11. ŚRODKI PRYZNANE W RAMACH MAŁYCH GRANTÓW W ROKU 2023

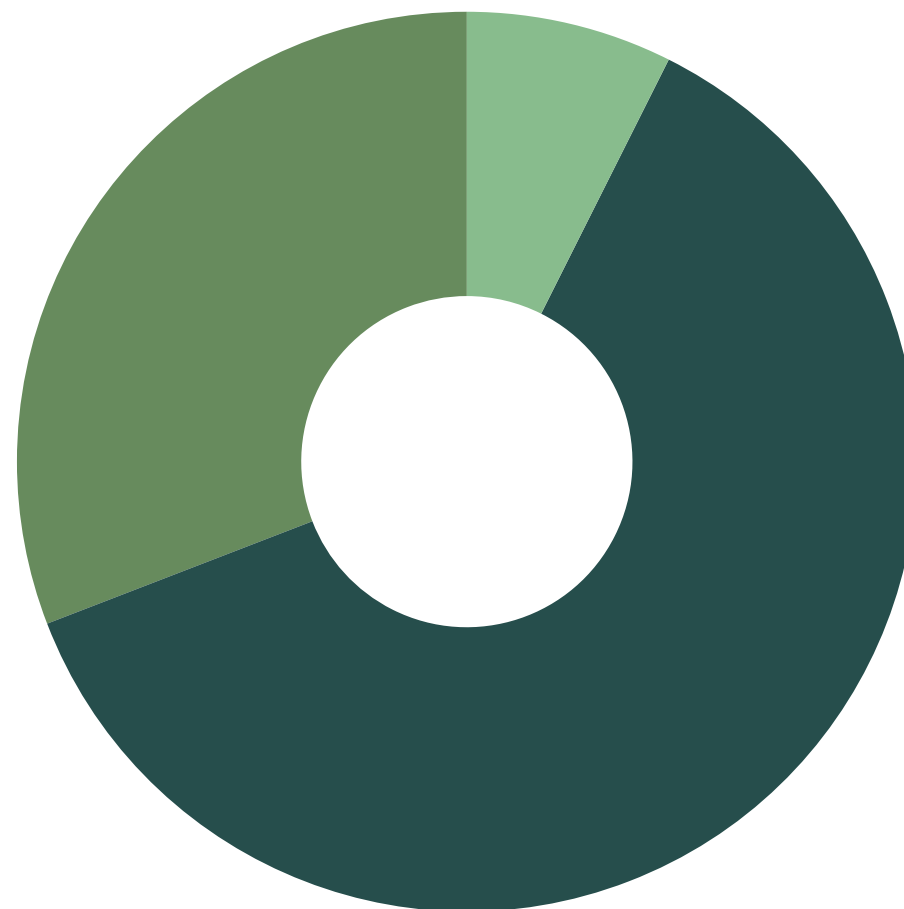
Dane: Sprawozdanie roczne 2023 r.

Organizacja	Nazwa zadania	kwota wnioskowana w zł	kwota przyznana w zł	Udział w przyznanych środkach
UKS Muflon, Duszniki-Zdrój	Upowszechnianie biathlonu wśród dzieci i zwiększanie ich motywacji do treningów i udziału w zawodach sportowych	12.000	5.000	20%
UKS Orlica Duszniki-Zdrój	Odkrywanie talentów wrotkarskich i łyżwiarskich	10.000	7.000	28%
MKS ZEM POGOŃ Duszniki-Zdrój	Organizacja amatorskiej ligi futsalu	13.900	8.000	32%
MKS „Duszniki-Zdrój”	Szkolenie i promocja biathlonu wśród dzieci i młodzieży	5.000	5.000	20%
	RAZEM:	40.900	25.000	

WYK. 7.1 PODZIAŁ WYDATKÓW NA WSPÓLPRACĘ
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI
ZE WZGLĘDU NA REALIZOWANE ZADANIA

Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego	35.000,00 zł	28,0%
Zadania w zakresie polityki społecznej	10.000,00 zł	8,0%
Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, sportu, rekreacji, turystyki i krajoznawstwa	80.000,00 zł	64,0%

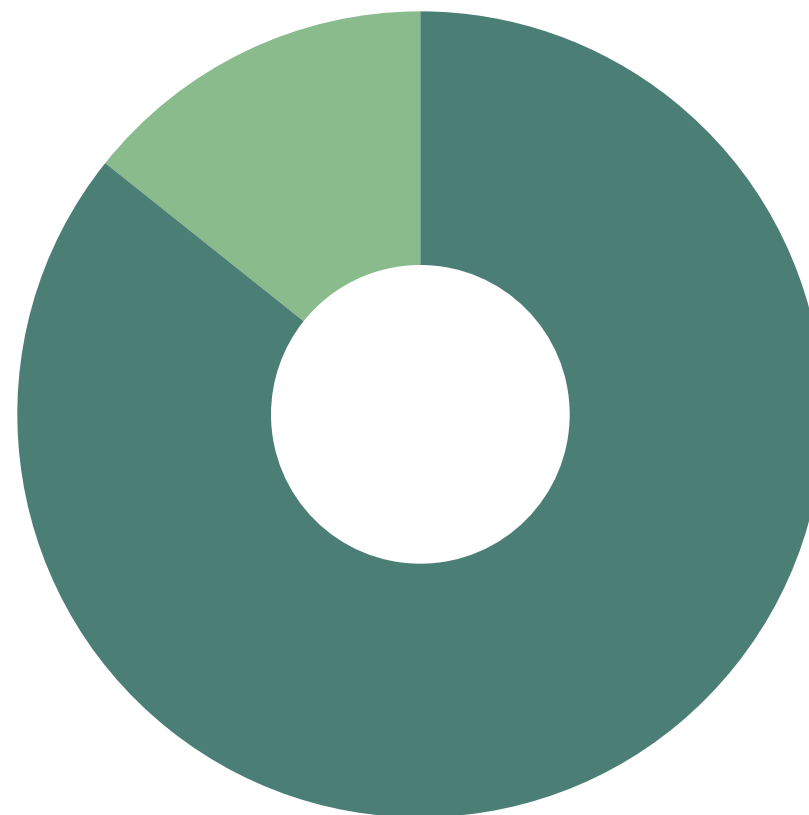
RAZEM: 125.000,00 zł



**WYK. 7.2 WYDATKI NA WSPÓLPRACĘ Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI
W RAMACH REALIZACJI ZADAŃ Z ZAKRESU A**

Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

Organizacja	Nazwa zadania	kwota wnioskowana w zł	kwota przyznana w zł	Udział w przyznanych środkach
Fundacja Międzynarodowych Festiwali Chopinowskich Duszniki-Zdrój	78. Międzynarodowy Festiwal Chopinowski w Dusznikach-Zdroju	35.000	30.000	86%
Stowarzyszenie Inicjatyw Artystycznych „Mosty Kultury” Wrocław	VII Międzynarodowy Festiwal Muzyki Kameralnej im. Felixa Mendelssohna- Bartholdy’ego	35.000	5.000	14%
	RAZEM:	70.000	35.000	



**WYK. 7.3 WYDATKI NA WSPÓLPRACĘ
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI
W RAMACH REALIZACJI ZADAŃ Z ZAKRESU B**

*Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, sportu,
ekreacji, turystyki i krajoznawstwa*

Organizacja	Nazwa zadania	kwota wnioskowa- wana w zł	kwota przyznana w zł	Udział w przy- znaczonych środkach
MKS ZEM POGOŃ Duszniki-Zdrój	Organizacja zajęć sportowych z piłki nożnej dla dzieci, młodzieży i dorosłych w Gminie Duszniki-Zdrój oraz uczestnictwo w rywalizacji w ramach struktury DOLZPN	30.000	18.000	23%
MKS „Duszniki-Zdrój” Duszniki-Zdrój	Szkolenie i promocja biathlonu wśród dzieci i młodzieży	22.000	11.000	14%
UKS Orlica Duszniki-Zdrój	Rozwój sekcji wrotkarskiej i łyżwiarskiej UKS Orlica	65.000	10.000	13%
UKS Orlica Duszniki-Zdrój	Organizacja w Dusznikach-Zdroju Pucharu Polski w jeździe szybkiej na wrotkach pod patronatem Polskiego Związku Sportów Wrotkarskich	35.000	10.000	13%
UKS Muflon, Duszniki-Zdrój	Upowszechnianie narciarstwa biegowego oraz biathlonu wśród dzieci – szkolenie oraz udział w imprezach na nartach biegowych, biathlonie, zgrupowaniach	24.000	10.000	13%
MKS ZEM POGOŃ Duszniki-Zdrój	Prowadzenie szkółki piłkarskiej	10.000	8.000	10%
Stowarzyszenie Tenisowe As Kłodzko	Tenis jako sport dla całej rodziny. Wspieranie aktywności dzieci i dorosłych przez turnieje, ligi i wydarzenia tenisowe	9.200	7.000	9%
MKS ZEM POGOŃ Duszniki-Zdrój	Organizacja obozu sportowego	3.000	2.000	3%
PTTK oddział Ziemi Kłodzkiej Koło tere- nowe „Ducha gór Liczyrzepy Duszniki-Zdrój	Organizacja imprez turystycznych	2.000	2.000	3%
Stowarzyszenie Klub Golfistów Hrabstwa Kłodzkiego Szczytna	Akademia Golfa od Juniora do Seniora dla dzieci, młodzieży i mieszkańców Dusznik-Zdroju	4.295	2.000	3%
	RAZEM:	204.495	80.000	



WYK. 7.4 WYDATKI NA WSPÓLPRACĘ Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI
W RAMACH REALIZACJI ZADAŃ Z ZAKRESU C

Zadania w zakresie polityki społecznej

Organizacja	Nazwa zadania	kwota wnioskowa- wana w zł	kwota przyznana w zł	Udział w przy- znanych środkach
Dusznickie Stowarzyszenie Na Rzecz Osób Niepełnosprawnych Duszniki-Zdrój	Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych i w wieku emerytalnym	7.100	7.100	71%
Parafialny Zespół Caritas przy parafii Św. Piotra i Pawła Duszniki-Zdrój	Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym	1.580	1.580	16%
Dusznickie Stowarzyszenie Na Rzecz Osób Niepełnosprawnych Duszniki-Zdrój	Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym	1.320	1.320	13%
	RAZEM:	10.000	10.000	



8. Program gospodarownia

MIESZKANIOWYM ZASOBEM GMINY

TAB. 12.
WYKAZ BUDYNKÓW I LOKALI GMINY

	Budynki szt.	Lokale ogółem szt.	Pow. użyt. m ²	LOKALE GMINNE			
				MIESZKALNE		SOCJALNE	
				szt.	Pow. użyt. m ²	szt.	Pow. użyt. m ²
Budynki stanowiące własność gminy	10	82	2613	63	2157	19	456
Budynki stanowiące współwłasność gminy	69	131	6819	153	6398	16	421
RAZEM	79	213	9432	216	8555	35	874

Polityka remontowa

Głównym celem Wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Duszniki-Zdrój na lata 2024-2028 jest poprawa stanu technicznego lokali i budynków wchodzących w skład tego zasobu, powiększenie zasobu o nowy budynek komunalny z 12 lokalami oraz zmniejszenie energochłonności lokali i budynków. Podstawę do określenia potrzeb remontowych, modernizacyjnych i ich priorytetów przyjęto przeglądy techniczne budynków wykonywane zgodnie z przepisami prawa budowlanego oraz ekspertyzy, opinie, decyzje i nakazy instytucji zewnętrznych oraz opinie pracowników Działu Mieszkaniowego DZK, Społecznej Komisji Mieszkaniowej a także Mieszkańców zasobu komunalnego.

Polityka remontowa w celu zrationalizowania działań w zakresie utrzymania i poprawy stanu zasobu mieszkaniowego uwzględnienia: potrzeby remontowe:

- utrzymanie stanu technicznego budynku na poziomie zapewniającym bezpieczeństwo ludzi i mienia w okresie użytkowania,

- ochrona zdrowia i życia ludzi w pomieszczeniach budynku,
- zapewnienie użytkowania budynku i znajdujących się w nim pomieszczeń oraz urządzeń związanych z budynkiem, zgodnie z przeznaczeniem, w szczególności zapewnienie warunków umożliwiających zaopatrzenie w wodę, gaz, energię ciepłą, energię elektryczną, odprowadzenie ścieków, usuwanie odpadów stałych oraz ochronę przeciwpożarową,
- utrzymanie wymaganego stanu estetycznego budynku, a w przypadku wpisania budynku do rejestru zabytków – zachowania jego wartości podlegających ochronie konserwatorskiej,
- zapewnienie możliwości racjonalizacji zużycia wody i nośników energii przez użytkowników.

Priorytety remontowe:

- remonty dachów, rynien i rur spustowych,
- wymiana pieców na paliwa stałe (np. kaflowych, kotłów c.o., kuchni) na niskoemisyjne

- źródła ciepła,
- doszczelnienie lub wymiana instalacji gazowych wewnętrznych,
- udrożnienie, przebudowa i dobudowa przewodów kominowych spalinowych i wentylacyjnych,
- naprawa lub wymiana uszkodzonych elementów konstrukcyjnych budynku,
- remonty bieżące i zabezpieczające budynek przed zniszczeniem,
- roboty elektryczne i odgromowe,
- instalacja wodno – kanalizacyjna i centralnego ogrzewania.

Wprowadzenie niniejszego programu ma na celu osiągnięcie następujących korzyści:

- zmniejszenie awaryjności instalacji wewnętrznych, co obniży koszty eksploatacji budynków,
- wspieranie działań na rzecz środowiska, polepszenie jakości powietrza,
- zlikwidowanie niekorzystnych zjawisk, takich jak: wilgoć, pleśń i grzyb, co wpłynie korzystnie na mieszkańców oraz obniży koszty eksploatacji i remontów bieżących związanych z usuwaniem ich skutków,
- zahamowanie procesu degradacji budynków, co pozwoli na utrzymanie istniejącego zasobu bez konieczności rozbiórek.

Zarządzanie budynkami i lokalami

1. Zasobami mieszkaniowymi gminy zarządza i administruje Burmistrz Miasta Duszniki-Zdrój, podejmując wszelkie decyzje i działania zmierzające do utrzymania zasobu w stanie co najmniej nie pogorszonym i użytkowanym zgodnie z przeznaczeniem
2. Burmistrz może powierzyć zarząd zasobem mieszkaniowym gminy innemu podmiotowi, któremu na podstawie pisemnej umowy zlecono zarządzanie lokalami wchodzącymi w skład tego zasobu.
3. Zarządzanie gminnym zasobem mieszkaniowym polega w szczególności na:
 - a) prowadzeniu ewidencji mieszkaniowego zasobu gminy;
 - b) sporządzaniu planów wykorzystania zasobu mieszkaniowego;
 - c) wykonywaniu czynności związanych z najmem lokali:
 - d) zawieraniu umów najmu,
 - e) naliczanie, pobieranie i rozliczanie należności od najemców,
 - f) windykacja zaległych należności
 - g) sprawowaniu nadzoru technicznego budynków i lokali
 - h) zabezpieczeniu nieruchomości przed uszkodzeniem lub zniszczeniem
 - i) wyrażaniu zgody na wykonywanie przez lokatorów ulepszeń w wynajmowanych lokalach oraz określenie rozliczeń z tego tytułu

- j) planowaniu i realizacji remontów i modernizacji budynków.
4. Sposób i zasady zarządzania lokalami i budynkami wchodzącymi w skład gminnego zasobu mieszkaniowego powinny zapewnić:
 - a) efektywne i sprawne działanie podmiotu zarządzającego;
 - b) utrzymanie stanu technicznego budynków na poziomie zapewniającym bezpieczeństwo ludzi i mienia w okresie użytkowania;
 - c) ochronę ludzi i mienia w lokalach wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy;
 - d) utrzymanie wymaganego stanu estetycznego budynków;
 - e) użytkowanie budynków i znajdujących się w nich pomieszczeń oraz urządzeń związanych z budynkiem zgodnie z przeznaczeniem.
 5. Gmina nie przewiduje zmian w modelu zarządzania zasobem mieszkaniowym w okresie obowiązywania programu, lecz stale podnosić jakość świadczonych usług poprzez doskonalenie i usprawnienie obowiązujących procedur.

Warunki dokonywania zamiany lokali

wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy oraz zamiany pomiędzy najemcami lo-

kali należących do tego zasobu a osobami zajmującymi lokale w innych zasobach:

1. Zamiany lokali mieszkalnych pomiędzy ich najemcami można dokonywać:
 - a) jako wzajemna zamiana dwóch najemców tych zasobów,
 - b) jako zamiana na inny niezasiedlony lokal z mieszkaniowego zasobu Gminy,
 - c) jako zamiana pomiędzy lokalami należącymi do mieszkaniowego zasobu Gminy, a lokalami spoza tego zasobu,
 - d) niezależnie od rodzaju zawartej umowy najmu (najem socjalny lokalu lub najem na czas nieoznaczony).
2. Zamiana następuje przez rozwiązanie dotychczas obowiązujących umów najmu, podpisanie protokołów zdawczo-odbiorczych, zawarcie nowych umów najmu na wskazane we wniosku o zamianę lokale i przejęcie ich protokołem zdawczo-odbiorczym.
3. Zamiana wymaga pisemnej zgody Burmistrza, a w przypadku dokonywania zamiany z lokalem spoza mieszkaniowego zasobu Gminy, również pisemnej zgody wynajmującego ten lokal.
4. Zamiany dokonuje się na zgodny wniosek zainteresowanych stron oraz stale zamieszkujących z nimi osób pełnoletnich.
5. Warunkiem wyrażenia zgody na zamianę, jest przedłożenie przez wnioskodawców stosownych dokumentów oraz spełnienie przez nich łącznie następujących warunków:

- a) brak zaległości z tytułu opłat czynszowych oraz opłat niezależnych od właściciela,
 - b) posiadanie tytułu prawnego do zajmowanego lokalu mieszkalnego podlegającego zamianie,
 - c) spełnianie kryteriów uprawniających do ubiegania się o pomoc mieszkaniową Gminy, określonych w §3,
 - d) oddanie lokalu do zamiany w stanie nadającym się do natychmiastowego zamieszkania.
6. Zamiana lokali nie może spowodować pogorszenia warunków mieszkaniowych osób objętych zamianą.
7. Powierzchnia mieszkalna przypadająca na 1 osobę po zamianie nie może być mniejsza niż 5 m² w gospodarstwie wieloosobowym, a w przypadku gospodarstwa domowego jednoosobowego mniejsza niż 10 m².
8. Burmistrz może wyrazić zgodę na zamianę lokali, mimo zakazu, o którym mowa w ust. 6, po przedłożeniu przez wnioskodawcę, którego warunki mieszkaniowe ulegną pogorszeniu, oświadczenia, że ma on świadomość tego pogorszenia, a zamiana taka jest zgodna z jego wolą.
9. Najemcy posiadający utrudniony dostęp do zajmowanych lokali z powodów zdrowotnych, potwierdzonych odpowiednim orzeczeniem lekarskim, mogą ubiegać się o zamianę obecnego lokalu na lokal, w którym utrudnienie nie będzie występować.
10. Najemcy lokalu, który nie reguluje swoich zobowiązań finansowych wynikających

z umowy najmu, może być zaproponowana zamiana lokalu na inny lokal, którego koszty utrzymania są niższe.

11. Najemcy lokalu usytuowanego w budynku wspólnoty, w którym pozostał nie więcej niż jeden lokal gminny może być zaproponowana zamiana lokalu na inny lokal.

Oddłużenia

Na dzień 31.12.2022 zadłużenie lokali gminnych wynosiło 204.057,27 zł

Zadłużone były 84 lokale wliczając najemców, którzy rozwiązali umowę najmu..

Zasady polityki czynszowej oraz warunki obniżania i podwyższania czynszu

1. Wysokość stawki bazowej czynszu ustala się w oparciu o uprzednio przeprowadzoną kalkulację kosztową, uwzględniającą w szczególności koszty administrowania budynkiem, w tym konserwacji i utrzymania budynku w należytym stanie technicznym, wraz ze wszystkimi pomieszczeniami przeznaczonymi do wspólnego użytku lokatorów, w tym koniecznością uiszczania opłat za energię elektryczną związanych z oświetleniem klatek schodowych, korytarzy piwnicznych i strychów.
2. Miesięczny czynsz najmu za 1 m² powierzchni użytkowej lokalu ustalany będzie na podstawie stawki bazowej oraz czynników podwyższających i obniżających czynsz.
3. Ustala się czynniki podwyższające i obniżające stawkę czynszu według kryteriów zawartych w tabelach obok.
4. *Łącznie podwyższenie czynszu nie może być większe niż 70% stawki bazowej czynszu.*
5. *Łącznie obniżenie czynszu nie może być większe niż 40% stawki bazowej czynszu.*
6. Czynniki obniżające wartość użytkową lokalu nie dotyczą czynszu za najem socjalny lokali.
7. W czasie trwania stosunku najmu wynajmujący może podwyższyć stawkę czynszu o czynniki podwyższające jeżeli dokonał w lo-

kalu ulepszeń mających wpływ na poprawę jego standardu. Rozliczenia z tytułu dokonanych ulepszeń przez najemcę strony określają w umowie. W przypadku uszczuplenia wyposażenia technicznego z przyczyn leżących po stronie wynajmującego stawka bazowa zostanie pomniejszona o czynniki obniżające.

8. W okresie obowiązywania programu, uznaje się za konieczne dążenie do zrównoważenia wydatków na utrzymanie zasobu mieszkaniowego z dochodami z tytułu najmu lokali mieszkalnych.

9. Uznaje się za uzasadniony stały stopniowy wzrost stawki bazowej w poszczególnych latach realizowania programu przy zachowaniu zasad w obowiązujących przepisach prawa.

TAB. 13.
CZYNNIKI PODWYŻSZAJĄCE CZYNSZ
W LOKALACH GMINNYCH

Lp.	Nazwa zwwyżki	% zwwyżki od kwoty bazowej
1	za położenie lokalu w budynku po remoncie, w skład którego wchodzi wymiana pokrycia dachowego - przez okres 20 lat liczonych od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zakończono remont,	+15%
2	za położenie lokalu w budynku po remoncie, w skład którego wchodzi wykonanie elewacji budynku - przez okres 20 lat liczonych od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zakończono remont,	+15%
3	za położenie lokalu w budynku po remoncie, w skład którego wchodzi wykonanie remontu klatki schodowej - przez okres 5 lat liczonych od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zakończono remont,	+5%
4	za lokal po remoncie w skład którego wchodzi wymiana okien - przez okres 10 lat liczonych od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zakończono remont,	+10%
5	za lokal po remoncie w skład którego wchodzi wymiana drzwi wejściowych - przez okres 7 lat liczonych od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zakończono remont,	+5%
6	za wymianę źródła ciepła przez okres 10 lat, liczonych od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zakończono remont,	+20%

TAB. 14.
CZYNNIKI OBNIŻAJĄCE CZYNSZ
W LOKALACH GMINNYCH

Lp.	Nazwa zniżki	% zniżki od kwoty bazowej
1	położenie budynku poza miastem	-5%
2	stan techniczny budynku- wady techniczne (zawilgocone ściany zewnętrzne, trwale występująca pleśń, grzyb, przemarzanie przegród ściennych)	-5%
3	brak gazu przewodowego	-10%
4	brak łazienki	-10%
5	brak w.c. w mieszkaniu	-5%
6	położenie lokalu (suterena, niski parter, poddasze, całkowity brak nasłonecznienia)	-5%

9. *Kultura* i **SPORT**

MIEJSKA BIBLIOTEKA PUBLICZNA

Miejska Biblioteka Publiczna w Dusznikach-Zdroju została wpisana do rejestru instytucji kultury 1 kwietnia 2004r. Do podstawowych zadań biblioteki należy gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych, obsługa użytkowników, przede wszystkim udostępnianie zbiorów oraz prowadzenie działalności informacyjnej, zwłaszcza informowanie o zbiorach własnych, innych bibliotek, muzeów i ośrodków informacji naukowej, a także współdziałanie z archiwami w tym zakresie. Do zadań bibliotek może ponadto należeć prowadzenie działalności bibliograficznej, dokumentacyjnej, naukowo-badawczej, wydawniczej, edukacyjnej, popularyzatorskiej i instrukcyjno-metodycznej. Materiałami bibliotecznymi są w szczególności dokumenty zawierające utrwalony wyraz myśli ludzkiej, przeznaczone do rozpowszechniania, niezależnie od nośnika fizycznego i sposobu zapisu treści, a zwłaszcza: dokumenty graficzne (piśmiennicze, kartograficzne, ikonograficzne i muzyczne), dźwiękowe, wizualne, audiowizualne i elektroniczne. Miejska Biblio-

teka Publiczna zaangażowała się w organizację wakacji, ferii i świąt okolicznościowych. Zrealizowane zostały pod względem działalności kulturalno-edukacyjnej spotkania biblioteczne, tematyczne, konkursy i zabawy dla dzieci.

Siedziba Biblioteki

Siedzibą Miejskiej Biblioteki Publicznej jest parter oraz I piętro budynku przy ul. Sprzymierzonych 6a. Powierzchnia użytkowa pomieszczeń bibliotecznych wynosi 400m². Obiekt biblioteczny przystosowany jest do obsługi grup specjalnych użytkowników. Na zewnętrz budynku znajdują się podjazd dla osób z niepełnosprawnością ruchową.

Działalność biblioteki w roku sprawozdawczym

Miejska Biblioteka Publiczna w Dusznikach-Zdroju otwarta była dla czytelników 6 dni w tygodniu (od poniedziałku do soboty). Łączna liczba godzin otwarcia biblioteki w tygodniu wyniosła 40.

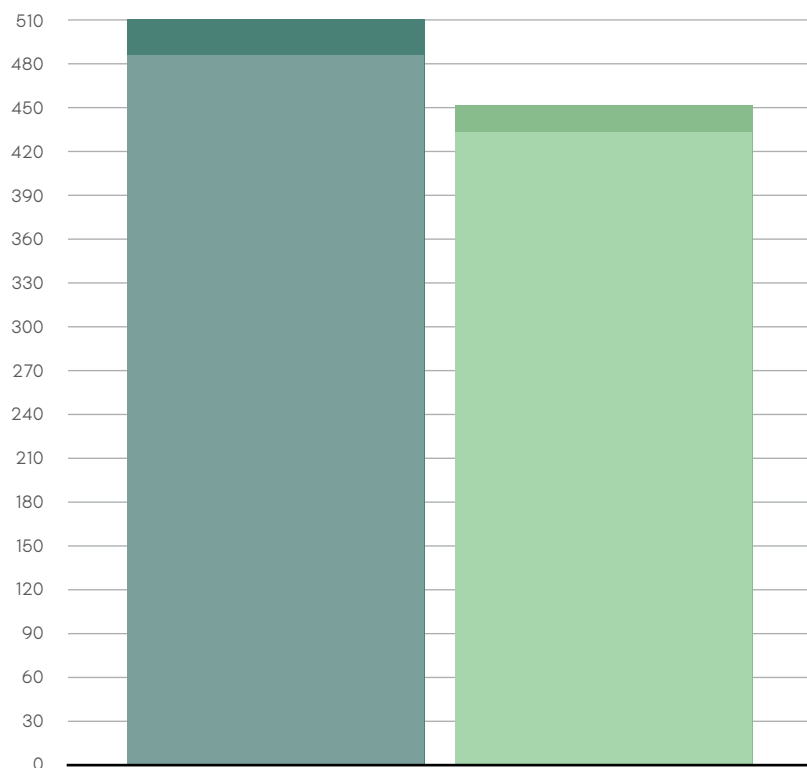
Struktura zatrudnienia

Miejska Biblioteka Publiczna w Dusznikach-Zdroju w 2023r zatrudnia 5 osób, w przeliczeniu na etaty 4,38. Na tę liczbę składają się etaty: dyrektora, bibliotekarza, młodszego bibliotekarza x 2, głównego księgowego/ umowa zastępstwo na czas powrotu pracownika z urlopu macierzyńskiego.

Zbiory Biblioteczne

Stan księgozbioru na dzień 31.12.2023 r. wyniósł 26.289, z czego 78 pozycji to audiobooki. W 2023 r. zakupiono 1.102 książek. Wpisano do księgi inwentarzowej 75 darów. Ubytkowano 2.329 książek. **Dokonano zakupu o łącznej wartości 32.516,00zł.**

WYK. 9.1 LICZBA UŻYTKOWNIKÓW ZAREJESTROWANYCH ■ 512 (+29 OD 2022)
I LICZBA CZYTELNIKÓW AKTYWNI WYPOŻYCZAJĄCYCH
ZASOBY BIBLIOTECZNE ■ 451 (+21 DO 2022)



Liczba wypożyczeń na zewnątrz,
w tym liczba egzemplarzy
udostępnionych na miejscu – 13.

9.296

+399 do 2022

TAB. 15. ZBIORY BIBLIOTECZNE

Liczba zbiorów bibliotecznych	26.289
Liczba nabytków	1.177
Liczba nabytków (książki-zakup)	1.102
Liczba ubytków	2.329
Liczba czasopism bieżących	16
Liczba zbiorów opracowanych komputerowo	26.289

Upowszechnianie czytelnictwa

W 2023 r.:

- prowadzono zajęcia strefy Malucha i Seniora
- przeprowadzono projekt Psołka bibliotecznego w Przedszkolu i szkole. Lekcje biblioteczne odbyły się w maju/czerwcu oraz we wrześniu. W grudniu przeprowadzono warsztaty świąteczne.
- odbyło się II Wierszowisko w Noc Świętojańską
- odbyła się II Biesiada Poetycka
- zrealizowano wakacje w bibliotece
- zrealizowano ferie zimowe w bibliotece
- zrealizowano tydzień bibliotek
- zrealizowano czytanie Narodowe
- Projekt „Książka na telefon”, „Mała książka, Wielki człowiek” – realizowano przez cały rok.
- zajęcia DDKK – stacjonarnie odbywały się miesiącach letnich.
- odbyły się 3 przedstawienia teatralne

Działalność informacyjno-bibliograficzna

Udzielono 14 informacji rzeczowych.

DUSZNICKI OŚRODEK KULTURY

Dusznicki Ośrodek Kultury w Dusznikach-Zdroju poprzez organizację wydarzeń kulturalnych na terenie miasta, przybliży kulturę narodową mieszkańcom. Jednym z takich działań jest współorganizacja Międzynarodowego Festiwalu Kameralnego im. Felixa Mendelssohna – Bartholdy'ego, który co roku odbywa się na przełomie września i października. Działania Dusznickiego Ośrodka Kultury obejmują ochronę dziedzictwa kulturalnego regionu, a także edukację kulturalną dzieci, młodzieży i osób dorosłych.

W 2023 roku ośrodek zorganizował: **125 imprezy, w tym 1 sportową** (w wyniku zobowiązań ośrodka wynikającego z jego poprzedniego statusu).

Wydarzenia organizowane przez Dusznicki Ośrodek Kultury w 2023 r.:

1. **Cykliczne koncerty**
„Arie opery, operetki i musicalu”;
wykonawca: duet małżeński Dorota i Andrzej Janekiewicz; ilość: 16 koncertów,
odbiorców łącznie: 1600
2. **Cykliczne koncerty**
„Koncert znanych arii”
wykonawca: zespół Banda Lula;
ilość: 13 koncertów; odbiorców łącznie: 1600
3. **Cykliczne koncerty**
ks. Bogdana Skowrońskiego;
ilość koncertów: 11, odbiorców łącznie: 1500
4. **Wielka Orkiestra Świątecznej Pomocy** – organizacja sztabu głównego, koordynacja uczestnictwa wolontariuszy, zbiórka fantów na liczne licytacje, towarzyszące koncerty i występy artystyczne, liczenie zebranych środków i przekazanie ich Fundacji WOŚP, odbiorców łącznie: 250
5. **Koncert dusznickiego zespołu wokalnego Tarantella**; 1; odbiorców: 200
6. **Koncerty dusznickiego chóru Makrotumia**; ilość: 2

- koncerty, odbiorców łącznie: 220
7. **Obchody Roku Felix Mendelssohna:**
- koncertów: 5, artyści: Anna Rutkowska-Schock, Jacek Ropski; studenci Akademii Muzycznej im. K. Lipińskiego we Wrocławiu; prof. Magdalena Blum, Krzysztof Karpe-
ta, Apeiron Trio; Monika Kruk, Ewa Tracz, Aleksandra Kubas-Kruk,
odbiorców łącznie: 650
8. **Wydarzenia towarzyszące:**
spacer z Felixem; odbiorców łącznie: 40;
konkurs plastyczny Felix Malowany, odbiorców
łącznie: 43; warsztaty plastyczne; odbiorców
łącznie: 20
9. **Przedstawienie teatralne w wykonaniu kłodzkiej
grupy teatralnej Dzikie Koty;** odbiorców: 120
10. **Koncert poświęcony Agnieszce Osieckiej;**
Scena Pod Regalem; odbiorców: 220
11. **Cykl Czwartki z kulturą**
ilość spotkań: 6; spotkania z: Zbigniew Piotrowicz,
Maciej Hawrylak, Waldemar Zieliński, Mikołaj Mań-
kowski; łącznie odbiorców: 150
12. **Koncert artystów z teatru William Es, Lata dwu-
dzieste, lata trzydzieste;** odbiorców: 30
13. **Koncerty z okazji Dania Kobiet, Wojciech Walasek;**
odbiorców: 200; koncert ks. B. Skowrońskiego;
14. **Przedstawienie teatru lalek Akademia Wyobraź-
ni;** odbiorców 120
15. **Rewia Burleska, występ Sceny Pod Regalem;**
odbiorców: 190
16. **Akcja Żonkile we współpracy z POLIN Muzeum
Żydów Polskich; dla duszniczej młodzieży;** odbior-
ców: 100
17. **Cykl Młody Dworek, koncerty młodych piani-
stów; Michał Selwiesiuk, Jeremi Lukanus, Tomasz
Bałynicki-Birula, Jakub Dera, ilość koncertów: 4;**
odbiorców łącznie: 280
18. **Koncert Chóru z Gór;** odbiorców: 70
19. **Dzień Ziemi we współpracy z Działem Promocji
UM w Dusznikach-Zdroju i Lasów Państwowych
Nadleśnictwo Zdroje; wspólne sadzenie drzew,
stoiska wiedzy o naturze, konkursy, koncert ze-
społu Dom o Zielonych Progach;** odbiorców: 750
20. **Dusznicza Majówka; spacer do wzgórza Homole,
koncert Pawła Tura, koncert Kapeli Bożków;**
łącznie odbiorców: 460
21. **Nieme kino; film z muzyką na żywo;**
uczestników: 30
22. **Koncert uczniów Ogniska Muzycznego z Bystrzy-
cy Kłodzkiej;** odbiorców: 120
23. **Koncert uczestników zajęć instrumentalnych
WOK Wałbrzych;** odbiorców: 90
24. **Koncert z okazji Dnia Matki, zespół Jak Dawniej;**
odbiorców: 230
25. **Dzień Dziecka: dmuchańce, strefa animacji dla
dzieci, poczęstunek, wernisaż wystawy prac
uczestników konkursu Felix Malowany,**
odbiorców: 250
26. **Bajka muzyczna z okazji Dnia Dziecka;**
odbiorców: 60
27. **Koncert zespołu muzyki dawnej Ars Cantus;**
odbiorców: 160
28. **Koncert Domu Polskiego z Baru;** odbiorców: 130
29. **Kultura Pod Oknem; cykliczne wakacyjne spotka-
nia taneczne z udziałem wykonawców: Moises
Bethencourt, DJ Pela, Kapela Folkovni;**
łącznie odbiorców: 460
30. **Recital fortepianowy Manuel Tevar;**
odbiorców: 80
31. **Koncert 12 godzin z życia kobiety; Agnieszka
Rak;** odbiorców: 60
32. **Koncert Wrocławskiego Chóru Seniora przy
Operetce Wrocławskiej;** odbiorców: 210
33. **Występ Zespołu Pieśni i Tańca Jutrzenka,**
odbiorców: 180
34. **Piknik Jak dobrze mieć sąsiada;** spotkanie
duszniczan, wymiana dóbr; strefa animacji dla
dzieci; pokaz statyczny balonu; konkurs wiedzy o
Dusznikach-Zdroju; **uczestników: 150**
35. **OSP Fest;** plenerowa impreza; animacje dla dzie-
ci, foodtrunki, koncerty, dyskoteka pod gwiazda-
mi; **odbiorców: 700**
36. **Koncert Tomasza Wniedta we współpracy z Fun-
dacją Jazz nad Odrą;** odbiorców: 170
37. **8. Międzynarodowy Festiwal Muzyki Kame-
ralnej im F. Mendelssohna; ilość koncertów: 7;**
prelekcje: 7; spotkania z muzykami: 2; promocja
młodych artystów; odbiorców: 1500
38. **Recital fortepianowy Julio Mazzotiego;**
odbiorców: 60
39. **Koncert uczniów szkoły fortepianu d-moll Dorota
Mól;** odbiorców: 140
40. **Koncerty z okazji Święta Odzyskania Niepod-
ległości; dwa koncerty: duszniczego chóru Ma-
krotumia – patriotyczne śpiewanie oraz koncert
Doroty i Andrzeja Jankiewiczów;**
łącznie odbiorców: 440
41. **Koncert uczniów szkoły muzycznej Suzuki,**
odbiorców: 120
42. **Wspólne plecenie świątecznej girlandy;**

odbiorców: 10

43. Jarmark bożonarodzeniowy; występy dusznic-
kich zespołów wokalnych, koncert zespołu Skład
nieoczywisty, wspólna wigilia duszniczan, stragany
z asortymentem świątecznym; odbiorców: 500
44. Koncert kolęd Kiedy pierwsza gwiazdka, Katarzy-
na Mąka; odbiorców: 200
45. Sylwester na Rynku; zabawa plenerowa dla
mieszkańców; odbiorców: 800
46. Ferie zimowe współorganizowane z Miejską
Biblioteką Publiczną w Dusznikach-Zdroju, cykl
zajęć dla dzieci, przedstawienie teatralne
47. Wakacje cykl zajęć dla dzieci
48. Zajęcia prowadzone w ramach DOK w ciągu
roku: zajęcia kreatywne dla najmłodszych, chór
Makrotumia
49. Bieg Tropem Wilczym; uczestników: 45

Poprawa bazy lokalowej i zakup wyposażenia do placówki

- Wymiana kaloryferów w toaletach
i hallu Dworku Chopina
- Zakup nowego wyposażenia do toalet
w Dworku Chopina
- Zakup dwóch mikrofonów dla
bezprowadowych
- Naprawa oświetlenia zewnętrznego
Dworku Chopina

Wynajmowanie/użyczenie infrastruktury DOK na potrzeby innych podmiotów

1. Bale karnawałowe
 - Bal Rady Rodziców działającej przy MZS
w Dusznikach-Zdroju
 - Bal dusznickiego oddziału Lions Club
2. Kursy mistrzowskie
 - Zimowe Kursy Wokalne; ilość koncertów:
7; odbiorców łącznie: 1400

- Kursy dęte; 7 koncertów; odbiorców
łącznie: 1100
 - Fortepianowe kursy mistrzowskie z Phil-
lippe Giusiano; 5 koncertów; odbiorców
łącznie: 900
3. Uroczystości i wydarzenia organizowane
przez Urząd Miejski w Dusznikach-Zdroju i
jednostki podległe:
 - Olimpy Sportu,
 - Festiwal Biathlonu,
 - 50-lecie MKS Duszniki-Zdrój
 - MZS: Chopinalia,
 - MZS: zakończenie roku,
 - MZS: święto Niepodległości
 - Publiczne Przedszkole: przedstawienia
teatralne;
 - Publiczne Przedszkole: talent show
 4. Organizacje pozarządowe:
 - Fundacja Festiwalu Chopinowskich,
Międzynarodowy Festiwal Pianistyczny
im. F. Chopina
 - Dolnośląski Festiwal Muzyczny; koncer-
ty: 2; odbiorców łącznie: 350
 - Festiwal Muzyki Kameralnej i Organowej
Ziemi Kłodzkiej; 1 koncert;

odbiorców: 160

- Fundacja Kultura Brzmienia, koncert
młodych pianistów: 2, odbiorców: 360
5. Pozostałe podmioty:
 - Sanatorium Chemik w Dusznikach-
Zdroju; organizacja konferencji

Wnioski o środki pozabudżetowe

- **Invest Park** – dwukrotnie na potrzeby
organizacji & Międzynarodowego Festiwalu
Muzyki Kameralnej im. F. Mendelssohna,
dotacji nie otrzymano
- **Narodowe Centrum Kultury** – program
poprawiający działanie ośrodków kultury
„Zaproś nas do siebie” – wniosek nie został
rozpatrzone pozytywnie
- **Fundacja Współpracy Polsko-Niemieckiej**
na potrzeby organizacji & Międzynarodowego
Festiwalu Muzyki Kameralnej im.
F. Mendelssohna – wartość otrzymanej
dotacji: 45.000, zł
- **Fundacja PZU** na potrzeby organizacji
& Międzynarodowego Festiwalu Muzyki
Kameralnej im. F. Mendelssohna wartość

14.408

LICZBA ODBIORCÓW WYDARZEŃ ORGANIZOWANYCH
PRZEZ DUSZNICKI OŚRODEK KULTURY W 2023 ROKU

1.500

• 8. MIĘDZYNARODOWY FESTIWAL MUZYKI KAMERALNEJ
IM F. MENDELSSOHN - WYDARZENIE Z NAJWIĘKSZĄ LICZBĄ
ODBIORCÓW W 2023 ROKU

otrzymanej dotacji: 32.000, zł

- **Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych** – na potrzeby organizacji Dnia Dziecka, wakacji, wysokość otrzymanego dofinansowania: 26.000,- zł
- **Prywatni sponsorzy i partnerstwa:** Fundacja Mezzo; Centrum Medyczne Salus; Bank Spółdzielczy w Kłodzku; Euro Term Łukasz Kowalski, Lions Club Duszniki-Zdrój. Łączna kwota 14.500,- zł

10. Stan mienia **KOMUNALNEGO**

Sposoby nabywania nieruchomości przez Gminę Duszniki-Zdrój

Gmina Duszniki Zdrój powiększa swój majątek poprzez:

1. Komunalizację gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa z mocy prawa i na wniosek (komunalizacja mienia to ogół procedur związanych z przepływem prawa własności ustawowo określonych składników majątkowych Skarbu Państwa na właściwą osobę prawną samorządu terytorialnego. Najczęściej stosowaną przez Gminę Duszniki-Zdrój formą komunalizacji jest komunalizacja gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa z mocy prawa);
2. Nieodpłatne przejmowanie nieruchomości będących własnością osób fizycznych i osób prawnych (forma nieodpłatnego przejmowania nieruchomości od osób fizycznych i prawnych, ma w szczególności na celu regulację stanu prawnego dróg);
3. Zakup nieruchomości stanowiących własność osób fizycznych bądź prawnych (zakup nieruchomości od osób fizycznych i

prawnych podyktowany jest przeważnie realizacją określonego celu publicznego);

4. Zamiana nieruchomości;
5. Zasiedzenie (zasiedzenie to instytucja kodeksu cywilnego, która służy korygowaniu rzeczywistego prawa posiadania z istniejącym prawem własności tzn. sankcjonuje trwający od dłuższego czasu faktyczny stan posiadania. Zasiedzenie wiąże się z utratą własności przez dotychczasowego właściciela, który nie otrzymuje od osoby nabywającej w drodze zasiedzenia nieruchomości żadnego wynagrodzenia, ani też ekwiwalentu)

Dzierżawa, najem, użyczenie, trwałe zarząd i wieczyste użytkowanie nieruchomości stanowiących własność Gminy Duszniki-Zdrój – Gospodarowanie mieniem komunalnym

Zgodnie z ustawą o gospodarce nieruchomościami, nieruchomości mogą być przedmiotem obrotu. W szczególności mogą one być przedmiotem sprzedaży, zamiany i zrzeczenia się, oddania w trwałe zarząd, a także mogą być

obciążane ograniczonymi prawami rzeczowymi, wnoszone jako wkład niepieniężny (aport) do spółek, przekazywane jako wyposażenie tworzonych przedsiębiorstw państwowych oraz jako majątek tworzonych fundacji.

Sprzedaż nieruchomości gruntowych

Gmina zbywa nieruchomości stanowiące jej własność, zgodnie z ustawą o gospodarce nieruchomościami w drodze przetargowej i bezprzetargowej. W okresie objętym niniejszą informacją Gmina Duszniki Zdrój w wyniku sprzedaży pomniejszyła swój majątek o działki zawarte w tabeli obok.

TAB. 16.
SPRZEDAŻ
W DRODZE PRZETARGU
NIERUCHOMOŚCI GMINNYCH
NIEZBUDOWANYCH W 2023 ROKU

Dochód uzyskany z tytułu sprzedaży w drodze przetargu nieruchomości niezabudowanych, w okresie od 1 stycznia 2023 roku do dnia 31 grudnia 2023 wyniósł 155.843,00 zł.

Oznaczenie nieruchomości	Przeznaczenie	Powierzchnia w m ²	Wartość nieruchomości uzyskana ze sprzedaży w zł
418 AM-12 Centrum	działka niezabudowana oznaczona symbolem MNU - teren zabudowy mieszkaniowo-usługowej	292	19.190
175/2, 176/2 AM-5 Zdrój	działka niezabudowana oznaczona symbolem 8-UZ - teren usług uzdrowiskowych	720	136.653

Sprzedaż nieruchomości lokalowych na rzecz najemców w drodze bezprzetargowej

Gmina zbywa nieruchomości lokalowe stanowiące jej własność, zgodnie z ustawą o gospodarce nieruchomościami w drodze bezprzetargowej na rzecz najemców. W okresie objętym niniejszą informacją Gmina Duszniki - Zdrój w wyniku sprzedaży pomniejszyła swój majątek o lokale mieszkalne zgodnie z tabelą obok.

Łączny dochód z tytułu sprzedaży lokali mieszkalnych na rzecz najemców w okresie od 1 stycznia 2023 roku do dnia 31 grudnia 2023 roku wyniósł **727.40,00 zł**.

Natomiast wartość rynkowa lokali mieszkalnych sprzedanych w drodze bezprzetargowej na rzecz najemców wyniosła **2.987.000,00 zł**

Nabywca adres data sprzedaży	Numer działki obręb	Pow. działki w m ²	Pow. lokalu w m ²	Wartość lokalu wraz z udziałem w gruncie w zł	Wartość lokalu po zniżkach lub I-sza rata w zł	Udział
Pl. Warszawy 4/6 luty 2023	79/1 AM-1 Zdrój	576	58,9	141.000,00	3.470,00	7,40%
Słowackiego 21A/5 listopad 2023	100/4 AM-4 Centrum	2190	40,9	173.000,00	4.110,00	5,00%
Słowackiego 21/4 listopad 2023	100/4 AM-4 Centrum	2190	41,0	173.000,00	4.110,00	5,00%
Słowackiego 21A/8 listopad 2022	100/4 AM-4 Centrum	2190	41,0	173.000,00	4.110,00	5,20%
Słowackiego 21A/9 listopad 2023	100/4 AM-4 Centrum	2190	40,3	173.000,00	4.110,00	5,30%
Słowackiego 21/10 listopad 2023	100/4 AM-4 Centrum	2190	24,0	101.000,00	2.670,00	3,30%
Słowackiego 21B/4 listopad 2023	100/4 AM-4 Centrum	2190	38,2	156.000,00	3.770,00	4,80%
Słowackiego 21B/1 listopad 2023	100/4 AM-4 Centrum	2190	38,3	156.000,00	3.770,00	4,70%
Słowackiego 21B/5 listopad 2023	100/4 AM-4 Centrum	2190	38,3	167.000,00	3.990,00	4,70%
Słowackiego 21B/12 listopad 2023	100/4 AM-4 Centrum	2190	38,4	165000,00	3950,0	4,70%

Orlicka 4/1 listopad 2023	259/28 AM-8 Centrum	242	44,1	169.000,00	4.030,00	15,00%
Słowackiego 19/5 listopad 2023	154 AM-5 Centrum	242	34,3	103.000,00	2.710,00	5,20%
Słowackiego 21B/2 listopad 2023	100/4 AM-4 Centrum	2190	27,6	113.000,00	2.910,00	3,40%
Rynek 1/11 listopad 2023	280/1 AM-8 Centrum	404	48,6	126.000,00	3.170,00	5,50%
Wybickiego 1/6 listopad 2023	79/1 AM-1 Zdrój	404	52,7	133.000,00	3.310,00	6,60%
Orlicka 8/7 listopad 2023	259/26 259/47 AM-8 Centrum	287	25,1	106.000,00	2.770,00	5,40%
Orlicka 8/11 listopad 2023	259/26 259/47 AM-8 Centrum	287	25,1	110.000,00	2.850,00	5,30%
Orlicka 8/4 listopad 2023	259/26 259/47 AM-8 Centrum	287	40,8	178.000,00	4.210,00	8,80%
Orlicka 8/5 listopad 2023	259/26 259/47 AM-8 Centrum	287	41,3	177.000,00	4.190,00	9,40%
Rynek 1/4 grudzień 2023	280/1 AM-8 Cen- trum	404	49,3	194000,00	4530,0	5,50%

TAB. 17.
SPRZEDAŻ NIERUCHOMOŚCI
LOKALOWYCH NA RZECZ NAJEMCÓW
W DRODZE BEZPRZETARGOWEJ

*Łączny dochód z tytułu sprzedaży lokali
mieszkalnych na rzecz najemców w okresie od
1 stycznia 2023 roku do dnia 31 grudnia 2023
roku wyniósł 727.400,00 zł.*

*Natomiast wartość rynkowa lokali mieszkalnych
sprzedanych w drodze bezprzetargowej na rzecz
najemców wyniosła 2.987.000,00 zł*

Gmina Duszniki-Zdrój zgodnie z uchwałą Rady Miejskiej w roku 2023 stosowała bonifikaty od wartości rynkowej lokali mieszkalnych w wysokości 98 % od ceny ustalonej zgodnie z art. 67 ust. 3 ustawy o gospodarce nieruchomościami przy sprzedaży w drodze bezprzetargowej, dla osoby, która jest najemcą lokalu mieszkalnego, a najem został nawiązany na czas nieoznaczony w przypadku zapłaty ceny sprzedaży za nieruchomość jednorazowo, w całości przed zawarciem umowy przenoszącej własność.

Ponadto nabywcy wymienionych lokali mieszkalnych ponosili koszty związane między innymi z geodezyjnym podziałem nieruchomości, wyceną oraz kosztami aktu notarialnego i wpisów do ksiąg wieczystych.

Sprzedaż lokali mieszkalnych w drodze przetargowej

Gmina zbywa nieruchomości lokalowe – lokale mieszkalne stanowiące jej własność i nie obję-

te umową najmu zgodnie z ustawą o gospodarce nieruchomościami w drodze przetargowej. W okresie objętym niniejszą informacją Gmina Duszniki-Zdrój w wyniku sprzedaży pomniejszyła swój majątek o lokale zgodnie z tabelą obok.

Sprzedaż lokali użytkowych w drodze bezprzetargowej

Gmina zbywa także nieruchomości lokalowe – lokale użytkowe stanowiące jej własność i objęte umową najmu zgodnie z Uchwałą Rady Miasta w drodze bezprzetargowej – brak w okresie od 1 stycznia 2023 roku do dnia 31 grudnia 2023 roku.

TAB. 18.
SPRZEDAŻ GMINNYCH
LOKALI MIESZKALNYCH
W DRODZE PRZETARGOWEJ
W 2023 ROKU

Położenie lokalu mieszkalnego, data sprzedaży	Numer działki obręb	Pow. działki w m ²	Pow. lokalu w m ²	Cena sprzedaży w zł	Udział
Kłodzka 9/7 grudzień 2023	147/2 AM-5 Centrum	337	21,5	66.660,00	4,00%
Kłodzka 9/9 grudzień 2023	147/2 AM-5 Wapienniki	337	21,7	67.670,00	4,00%
Graniczna 3/2 grudzień 2023	194/5 AM-5 Centrum	528	34,3	109.080,00	9,00%

Łączny dochód z tytułu sprzedaży lokali mieszkalnych w drodze przetargu w okresie od 1 stycznia 2023 roku do dnia 31 grudnia 2023 roku wyniósł 243.410,00 zł.

TAB. 19.
REGULACJE STANÓW
PRAWNYCH NIERUCHOMOŚCI

Przekształcenie użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości gruntowych

Gmina przekształca prawo użytkowania wieczystego w prawo własności na podstawie:

- ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości /t.j. z dnia 15 lipca 2019 r. Dz.U. z 2019 r., poz. 1314 ze zm.: Dz.U. z 2023 r., poz. 1463/ w drodze decyzji
- ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami /tekst jednolity Dz.U. z 2023 r, poz. 344 ze zm.: Dz.U. z 2023 r., poz. 1113; Dz.U. z 2023 r., poz. 1463; Dz.U. z 2023 r., poz. 1506; Dz.U. z 2023 r., poz. 1688; Dz.U. z 2023 r., poz. 1762; Dz.U. z 2023 r., poz. 1906, Dz.U. z 2023 r., poz. 2029/ aktem notarialnym.

W okresie objętym niniejszą informacją Gmina Duszniki-Zdrój sprzedała prawo użytkowania wieczystego w prawo własności aktem notarialnym jedną nieruchomość będącą w użytkowaniu wieczystym działkę nr 147/41

AM-5 obręb Centrum, pow. 291 m² niezabudowaną. Łączny dochód z tytułu przekształcenia użytkowania wieczystego w prawo własności aktem notarialnym **w okresie od 1 stycznia 2023 roku do dnia 31 grudnia 2023 roku wyniósł 160.00,00 zł.**

Regulacje stanów prawnych nieruchomości

Działając na podstawie ustawy z dnia 7 września 2007r. o ujawnieniu w księgach wieczystych prawa własności nieruchomości Skarbu Państwa oraz jednostek samorządu terytorialnego / tekst jednolity z 2012r., poz. 1460/ na dzień 31 grudnia 2023 roku stan zaawansowania przedstawia się zgodnie z tabelą obok.

Liczba nieruchomości ogółem	724
Liczba nieruchomości ujawnionych w księgach wieczystych	703
Liczba nieruchomości dla których złożono wnioski o ujawnienie stanu prawnego w księgach wieczystych	703
Liczba nieruchomości dla których nie złożono wniosków o ujawnienie stanu prawnego w księgach wieczystych	21
tan procentowy realizacji ujawniania w księgach wieczystych stanu prawnego	97,10%

11. Ekologia i **GOSPODARKA ODPADAMI**

Pomniki przyrody

Na terenie gminy Duszniki-Zdrój w 2023 r. znajdowało się 5 pomników przyrody.

Formy ochrony przyrody

- *obszar specjalnej ochrony ptaków: PLB020008 Góry Stołowe* - Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 12 stycznia 2011 r. w sprawie obszarów specjalnej ochrony ptaków (Dz.U. 2011 nr 25 poz. 133), Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 5 września 2007 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie obszarów Specjalnej Ochrony Ptaków natura 2000 (Dz.U. z dnia 28 września 2007 r., Nr 179 poz. 1275).
- *specjalny obszar ochrony siedlisk PLH020060 Góry Orlickie* (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 13.02.2009 r., nr dokumentu C(2008) 8039), decyzja wykonawcza Komisji Europejskiej z dnia 12 grudnia 2008 r. przyjmująca na mocy dyrektywy Rady 92/43/EWG drugi zaktualizowany wy-

kaz terenów mających znaczenie dla Wspólnoty składających się na kontynentalny region biogeograficzny. Termin przesłania do Komisji Europejskiej- marzec 2007 r.

- *Obszar Chronionego Krajobrazu Gór Bystrzyckich i Orlickich* utworzono 28 października 1981 r., na mocy Uchwały Nr 35/81 Wojewódzkiej Rady Narodowej w Wałbrzychu (Dziennik Urzędowy Wojewódzkiej Rady Narodowej w Wałbrzychu z dnia 9 listopada 1981 r., Nr 5, poz. 46) Aktualną podstawą prawną dla utworzenia i funkcjonowania obszaru jest Rozporządzenie Wojewody Dolnośląskiego Nr 4 z dnia 20 lutego 2008 r. w sprawie Obszaru Chronionego Krajobrazu Góry Bystrzyckie i Orlickie (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego z 2008 r. Nr 53, poz. 715 ze zmianami).

Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Duszniki-Zdrój w 2023 roku

Uchwała Nr LXII/369/23 Rady Miejskiej w Dusznikach-Zdroju z dnia 30 marca 2023 r.

Celem niniejszego programu było:

1. zapewnienie opieki nad zwierzętami bezdomnymi,
2. zmniejszenie populacji bezdomnych zwierząt,
3. zapewnienie bezpieczeństwa mieszkańcom Gminy,

Wykonawcy projektu:

1. Schroniskiem, które zapewniało miejsce bezdomnym zwierzętom odłowionym z terenu Gminy było Schronisko Pod Psią Gwiazdą, ul. Półwiejska 20, 57-300 Kłodzko.
2. Gabinetem weterynaryjnym, który zapewniał pomoc dla zwierząt, w tym całodobową w przypadkach zdarzeń drogowych z

ich udziałem, był Gabinet Weterynaryjny z Kudowy-Zdroju.

3. Gospodarstwem rolnym, które zapewniało miejsce dla bezdomnych zwierząt gospodarskich z terenu Gminy, było gospodarstwo rolne zlokalizowane pod adresem Podgórze 24 w Dusznikach-Zdroju.
4. Podmiot realizujący zadanie odławiania bezdomnych zwierząt to Schronisko Pod Psią Gwiazdą, ul. Półwiejska 20, 57-300 Kłodzko.
5. Za zadanie sterylizacji i kastracji kotów dziko żyjących, odpowiedzialny był Gabinet Weterynaryjny Lek. Wet. Jędrzej Grochulski, Kudowa-Zdrój oraz Gabinet weterynaryjny Lek. Wet. Jarosław Galler, Duszniki-Zdrój.

W roku 2023 wykonano 56 zabiegów weterynaryjnych: 29 sterylizacji, 20 kastracji, 6 wizyt chorych kotów oraz 1 uspienie ślepego miotu

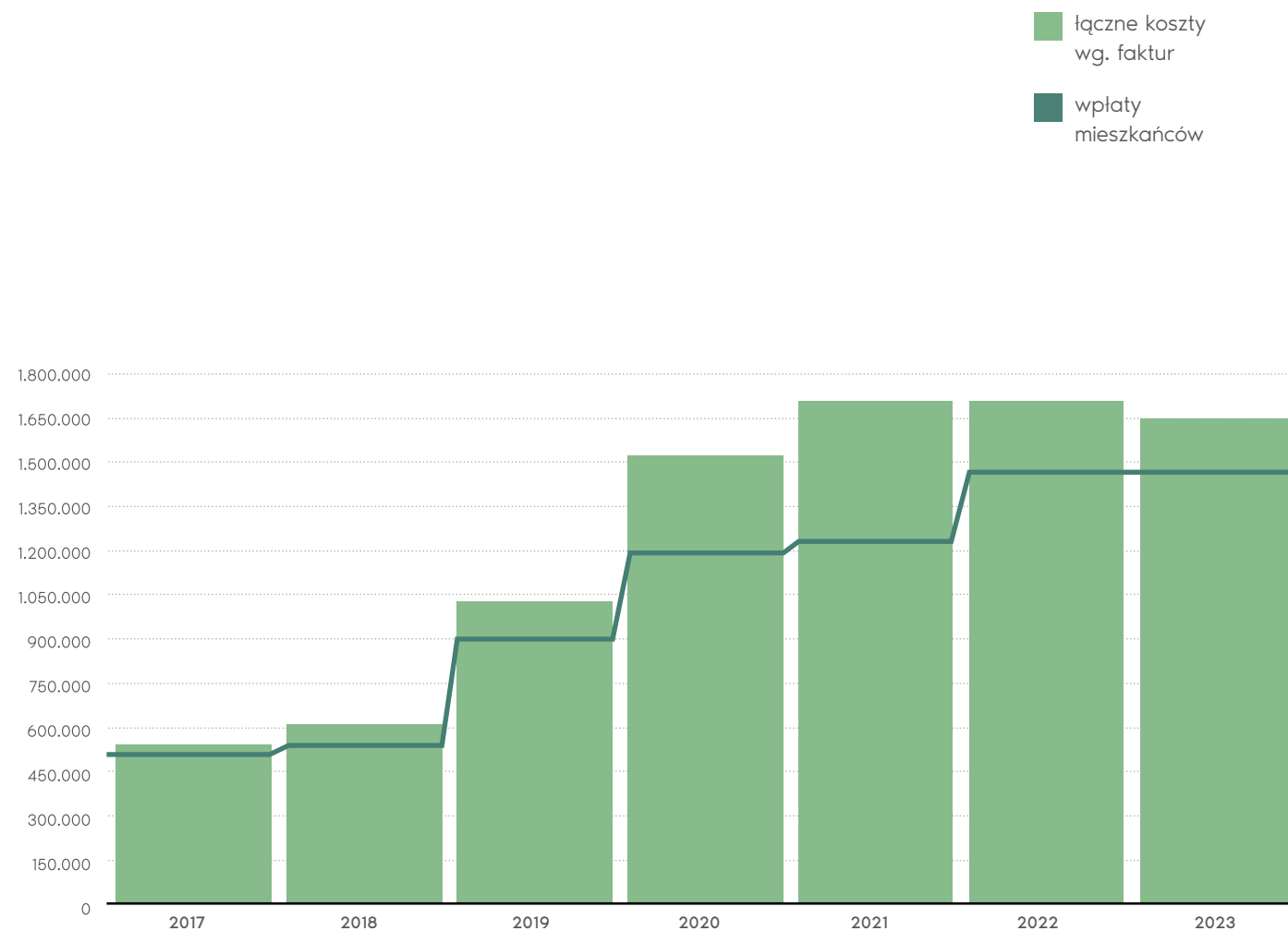
TAB. 20.**POMNIKI PRZYRODY NA TERENIE GMINY
DUSZNIKI-ZDRÓJ W 2023 ROKU**

Opis pomnika przyrody	Obowiązująca podstawa prawna	Opis lokalizacji
Lipa drobnolistna (<i>Tilia cordata</i>), drzewo 3-pniowe (42, 214, 191) o rozłożystej koronie, ślady zabiegów konserwatorskich	Rozporządzenie Nr 11 Wojewody Dolnośląskiego z dnia 8 sierpnia 2008 r. (Dz. Urz. Woj. Dol. Nr 221 z dnia 19 sierpnia 2008 r. poz. 2494)	Rośnie w parku zdrojowym na trawniku obok kolorowej fontanny
Lipa drobnolistna (<i>Tilia cordata</i>), drzewo o rozłożystej koronie, ślady zabiegów konserwatorskich	Rozporządzenie Nr 11 Wojewody Dolnośląskiego z dnia 8 sierpnia 2008 r. (Dz. Urz. Woj. Dol. Nr 221 z dnia 19 sierpnia 2008 r. poz. 2494)	Rośnie w parku zdrojowym na trawniku przy ul. Wojska Polskiego
Lipa drobnolistna (<i>Tilia cordata</i>), na wysokości 2 m rozwidła się na 2 przewodniki, zabiegi konserwatorskie	Rozporządzenie Nr 11 Wojewody Dolnośląskiego z dnia 8 sierpnia 2008 r. (Dz. Urz. Woj. Dol. Nr 221 z dnia 19 sierpnia 2008 r. poz. 2494)	Rośnie w parku zdrojowym nad Bystrzycą Dusznicką obok szpitala uzdrowskiego „Jan Kazimierz”
Lipa drobnolistna (<i>Tilia cordata</i>), na wysokości 2,5m rozgałęzia się na 2 przewodniki. Ubytek wgłębny (dziupla) na wysokości 1,5m, drobny posusz, zabiegi konserwatorskie	Rozporządzenie Nr 11 Wojewody Dolnośląskiego z dnia 8 sierpnia 2008 r. (Dz. Urz. Woj. Dol. Nr 221 z dnia 19 sierpnia 2008 r. poz. 2494)	Rośnie w parku zdrojowym przy alejce pomiędzy pijalnią, a szpitalem uzdrowskim „Jan Kazimierz”
Buk pospolity (<i>Fagus silvatica</i>), ubytek wgłębny w części odziomkowej pnia (210x40 cm), okazała równomiernie rozwinięta korona, zabiegi konserwatorskie	Rozporządzenie Nr 11 Wojewody Dolnośląskiego z dnia 8 sierpnia 2008 r. (Dz. Urz. Woj. Dol. Nr 221 z dnia 19 sierpnia 2008 r. poz. 2494)	Rośnie w parku zdrojowym w pobliżu Dworku Chopina
Jesion wyniosły (<i>Fraxinus excelsior</i>) drzewo z gatunku Jesion wyniosły (<i>Fraxinus excelsior L.</i>), o obwodzie pnia 445 cm (na wysokości 130 cm) i wysokości 19 m	Uchwała Nr XXXII/198/21 Rady Miejskiej w Dusznikach-Zdroju z dnia 15 marca 2021 r. w sprawie ustanowienia pomnika przyrody	Rośnie na Osiedlu Słoneczna przy skrzyżowaniu ulic Orlickiej i Słonecznej

WYK. 11.1**KOSZTY ZWIĄZANE Z GOSPODAROWANIEM ODPADAMI
NA TERENIE GMINY DUSZNIKI-ZDRÓJ W LATACH 2018-2023****Gospodarka
odpadami**

Uchwały Rady Miejskiej podjęte w celu prowadzenia prawidłowego zarządzania systemem gospodarki odpadami komunalnymi na terenie gminy Duszniki-Zdrój:

- Uchwała Nr XVIII/112/20 Rady Miejskiej w Dusznikach-Zdroju z dnia 30 stycznia 2020 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- Uchwała Nr XVIII/114/20 Rady Miejskiej w Dusznikach-Zdroju z dnia 30 stycznia 2020 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Duszniki-Zdrój.
- Uchwała Nr XVIII/115/20 Rady Miejskiej w Dusznikach-Zdroju z dnia 30 stycznia 2020 r. w sprawie terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.



- Uchwała Nr XVIII/116/20 Rady Miejskiej w Dusznikach-Zdroju z dnia 30 stycznia 2020 r. w sprawie wzorów deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, składanej przez właściciela nieruchomości.
- Uchwała Nr XVIII/118/20 Rady Miejskiej w Dusznikach-Zdroju z dnia 30 stycznia 2020 r. w sprawie ustalenia ryczałtowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub od innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.
- Uchwała Nr XLII/251/21 Rady Miejskiej w Dusznikach-Zdroju z dnia 2 grudnia 2021 r. w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty.

Zaległości z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wg stanu na 31.12.2023 r. to 46 545,22 zł a nadpłaty to 9 973,41 zł W wyniku podjęcia wymienionej na wstępie uchwały nr XLII/251/21 Rady Miejskiej

w Dusznikach-Zdroju z dnia 2 grudnia 2021. Opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zwiększyły się- 35 zł od mieszkańca oraz 30 zł od mieszkańca, który kompostuje odpady. Nowe stawki obowiązują od 1 stycznia 2022 r. Pierwszym zauważalnym skutkiem zmiany stawki było zwiększenie liczby kompostowników w mieście.

Odbiór odpadów od mieszkańców odbywał się w oparciu o umowę zawartą w trybie przetargu z Dusznickim Zakładem Komunalnym Sp. z o.o.

Odpady Komunalne wytwarzane na terenie Gminy

Poniższe tabele przedstawiają ilości odpadów w tonach (Mg) z podziałem na odpady, które mieszkańcy dostarczyli do PSZOK odpady odebrane z terenu Gminy od mieszkańców – z nieruchomości zamieszkałych oraz odpady odebrane od przedsiębiorców na podstawie umów zawieranych indywidualnie przez każdego przedsiębiorcę.

TAB. 21.
KOSZTY ZWIĄZANE Z GOSPODAROWANIEM
ODPADAMI NA TRENIE DUSZNIK-ZDROJU
W 2023 ROKU

Rok	Koszt odbioru wg faktur	Utrzymanie PSZOK	Razem	Wpływy z opłat	Bilans
2020	1.141.152,30	134.058,24	1.275.210,54	1.197.473,41	- 326.712,49
2021	1.335.452,08	134.058,24	1.469.510,32	1.240.294,47	- 466.506,16
2022	1.536.545,44	140.097,60	1.666.643,04	1.434.452,00	- 232.191,04
2023	1.435.665,10	140.097,60	1.575.762,70	1.407.997,00	-112.429,50

WYK. 11.3
ODPADY ZEBRANE W PSZOK

*Łącznie zebrano 180,238 Mg odpadów
(Mg - megagram 1.000.000 g = 1 tona)*

Odpady wielkogabarytowe	112,31 Mg	62,31%
Opakowania z tworzyw sztucznych	2,1812 Mg	1,21%
Zużyte opony	4,479 Mg	2,49%
Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne	9,436 Mg	5,24%
Odpady ulegające biodegradacji	19,651 Mg	10,90%
Opakowania ze szkła	1,546 Mg	0,86%
Baterie i akumulatory inne	0,077 Mg	0,04%
Opakowania z papieru i tektury	3,147 Mg	1,75%
Leki inne	0,0767 Mg	0,04%
Gleba i ziemia, w tym kamienie	27,2 Mg	15,09%
Inne	0,1341 Mg	0,07%



WYK. 11.4
ODPADY ODEBRANE OD MIESZKAŃCÓW GMINY

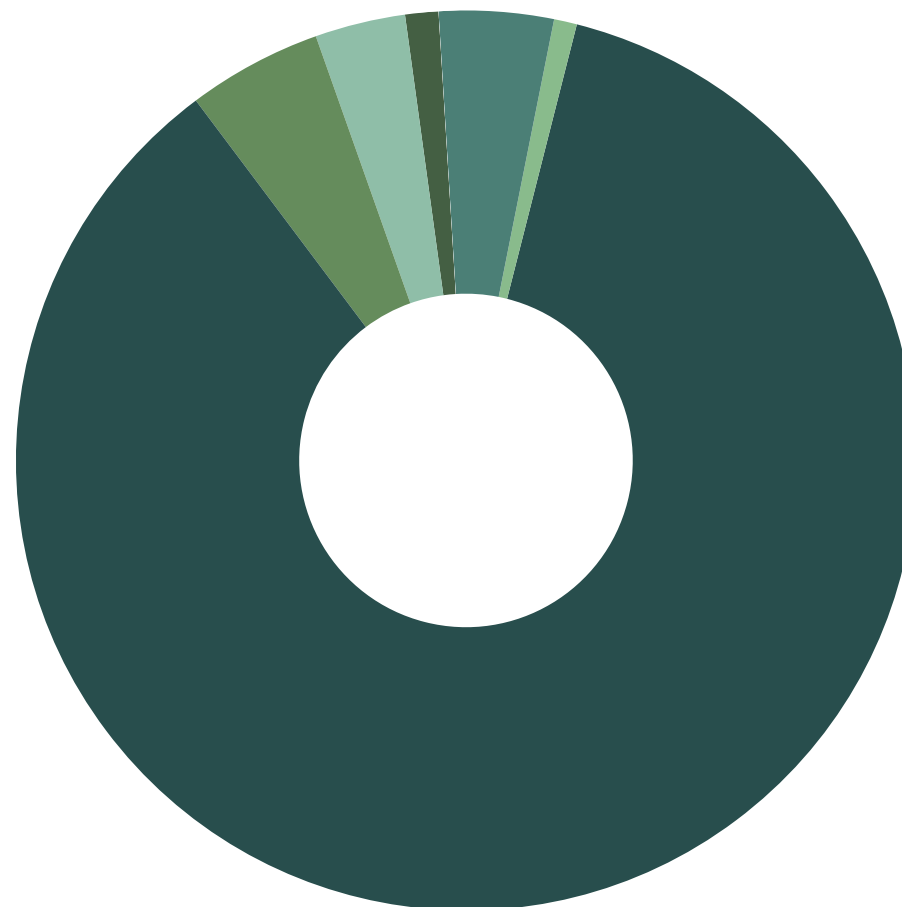


Opakowania z tworzyw sztucznych	72,26 Mg	7,02%
Odpady ulegające biodegradacji	107,81 Mg	10,47%
Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	745,23 Mg	72,35%
Opakowania ze szkła	67,45 Mg	6,55%
Opakowania z papieru i tektury	37,26 Mg	3,62%
RAZEM:	1030,01 Mg	

WYK. 11.5

ODPADY ODEBRANE OD PRZEDSIĘBIORCÓW

Opakowania z tworzyw sztucznych	38,265 Mg	4,11%
Odpady kuchenne ulegające biodegradacji	7,663 Mg	0,82%
Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	798,311 Mg	85,79%
Opakowania ze szkła	44,971 Mg	4,83%
Opakowania z papieru i tektury	30,237 Mg	3,25%
Odpady wielkogabarytowe	11,1 Mg	1,19%



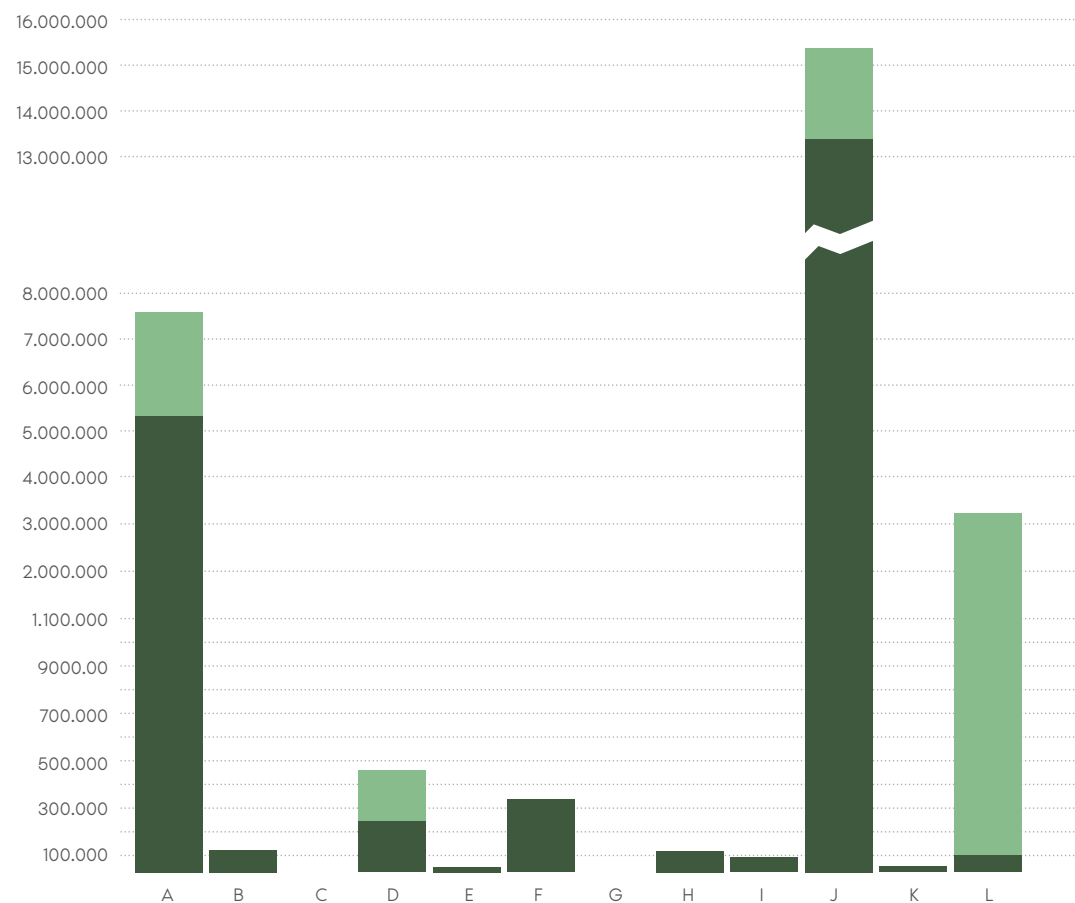


**Gmina Miejska
Duszniki-Zdrój**

12. Wydatki INWESTYCYJNE

	Rodzaj inwestycji	plan w zł po zmianach	wykonanie w zł	% wykonania
A	Transport i łączność	7.618.885,98	5.376.179,72	70,56%
B	Turystyka	122.300,00	122.298,90	100,00%
C	Gospodarka mieszkaniowa	0,00	0,00	x
D	Działalność usługowa	444.130,40	246.276,80	55,45%
E	Administracja publiczna	30.000,00	27.000,00	90,00%
F	Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	330.000,00	327.116,50	99,13%
G	Różne rozliczenia	0,00	0,00	x
H	Oświata i wychowanie	117.958,00	116.720,36	98,95%
I	Opieka społeczna	73.000,00	72.608,10	99,46%
J	Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	15.456.603,59	13.070.579,95	84,56%
K	Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	36.654,00	36.654,00	100,00%
L	Kultura fizyczna	3.348.290,82	100.255,00	2,99%
RAZEM:		27.577.822,79	19.495.689,33	70,69%

WYK. 12.1
WYDATKI INWESTYCYJNE PLANOWANE
I WYKONANE W 2023 ROKU



WYK. 12.2**WYDATKI INWESTYCYJNE 2023****RODZAJ: TRANSPORT I ŁĄCZNOŚĆ**

DZIAŁ	RODZIAL	ZADANIE	PLAN NA 1.01.2023 R. (W ZŁ)	PLAN NA 31.12.2023 R. (W ZŁ)	WYKONANIE (W ZŁ)	UDZIAŁ % W ZREALIZOWANYCH DZIAŁANIACH
600	60016 60017 60095	TRANSPORT I ŁĄCZNOŚĆ	11.381.017,5	7.618.885,98	5.376.179,72	x
	60016	Bezpiecznie do celu - zwiększenie bezpieczeństwa ruchu drogowego	221.390,58	221.390,58	211.361,97	3,93%
	60016	Modernizacja ul. Miejska Górka	2.506.740,00	2.506.740,00	2.055.575,55	38,23%
	60016	Przebudowa i Modernizacja Placu Warszawy	2.033.729,04	2.430.900,00	2.427.105,04	45,15%
	60016	Rekonstrukcja ulicy Olimpijskiej	535.000,00	535.000,00	524.435,56	9,75%
	60095	Zakup wiat przystankowych	0,00	56.763,04	52.791,60	0,98%
	60017	Przebudowa nawierzchni drogi dz. nr 17 Podgórze	0,00	42.000,00	41.820,00	0,78%
	60016	Przebudowa dróg gminnych w Dusznikach-Zdroju (Orzechowa, Zielona, Wybickiego, Zamkowa)	0,00	33.000,00	32.595,00	0,61%
	60016	Budowa i modernizacja dróg gminnych: Dworcowa, Zamkowa, Bohaterów Getta, Polna - projektowanie	180.000,00	12.500,00	12.500,00	0,23%
	60016	Modernizacja ul. Słowackiego- projektowanie	0,00	10.000,00	10.000,00	0,19%
	60016	Modernizacja ulicy Zdrojowej	3.684 210,52	7.995,00	7.995,00	0,15%
	60016	Modernizacja ulicy Wiejskiej	1.579.947,36	1.595.307,36	6.150,00	0,11%

CIĄG DALSZY

WYDATKI INWESTYCYJNE 2023

RODZAJ: TRANSPORT I ŁĄCZNOŚĆ

DZIAŁ	RODZIAL	ZADANIE	PLAN NA 1.01.2023 R. (W ZŁ)	PLAN NA 31.12.2023 R. (W ZŁ)	WYKONANIE (W ZŁ)	UDZIAŁ % W ZREALIZOWANYCH DZIAŁANIACH
600	60016	Dokumentacja projektowa drogi do przepompowni	30.000,00	0,00	0,00	0,00%
	60016	Dokumentacja projektowa mostu i terenu przy hali sportowej	50.000,00	47.000,00	0,00	0,00%
	60016	Dokumentacja projektowa parkingu przy Przedszkolu i przy ul. Wybickiego	130.000,00	0,00	0,00	0,00%
	60016	Dokumentacja projektowa parkingu ul. Bohaterów Getta	200.000,00	0,00	0,00	0,00%
	60016	Dokumentacja projektowa budowy parkingu z terenami zielonymi pomiędzy ul. Orlicką i ul. Wybickiego	200.000,00	0,00	0,00	0,00%
	60016	Progi zwalniające na ul. Słowackiego, Zamkowej, Słonecznej	30.000,00	0,00	0,00	0,00%
	60017	Przebudowa nawierzchni drogi dz. nr 99 obręb Podgórze	0,00	45.000,00	0,00	0,00%
	60095	Modernizacja przystanków autobusowych	0,00	75.290,00	0,00	0,00%

WYK. 12.3

WYDATKI INWESTYCYJNE 2023,

RODZAJ: TURYSTYKA



DZIAŁ	RODZIAL	ZADANIE	PLAN W ZŁ	PLAN PO ZMIANACH W ZŁ	WYKONANIE W ZŁ	UDZIAŁ % W ZREALIZOWANYCH DZIAŁANIACH
630	63095	TURYSTYKA, POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ	3.270.000,00	122.300,00	122.298,90	x
		Dokumentacja projektowa Kolei Gondolowej i Program Funkcjonalno Użytkowy obiektów sportowych	3.120.000,00	12.300,00	12.300,00	10,06%
		Dokumentacja rozwoju stacji narciarskiej Podgórze	110.000,00	110.000,00	109.998,90	89,94%
		Projektowanie singletracku Spalona-Zieleniec-Lewin	40.000,00	0,00	0,00	0,00%

WYK. 12.4WYDATKI INWESTYCYJNE 2023,
RODZAJ: DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA

DZIAŁ	RODZIAŁ	ZADANIE	PLAN W ZŁ	PLAN PO ZMIANACH W ZŁ	WYKONANIE W ZŁ	UDZIAŁ % W ZREALIZOWANYCH DZIAŁANIACH
710	71004 71035	ZAGOSPODAROWANIE PRZESTRZENNE	650.000,00	444.130,40	246.276,80	x
	71004	Plany zagospodarowania przestrzennego oraz koncepcji rozwoju	450.000,00	244.130,40	190.188,80	77,23%
	71035	Przebudowa i modernizacja cmentarza komunalnego	200.000,00	200.000,00	56.088,00	22,77%

WYK. 12.5

WYDATKI INWESTYCYJNE 2023, RODZAJ: ADMINISTRACJA PUBLICZNA



DZIAŁ	RODZIAŁ	ZADANIE	PLAN W ZŁ	PLAN PO ZMIANACH W ZŁ	WYKONANIE W ZŁ	UDZIAŁ % W ZREALIZOWANYCH DZIAŁANIACH
750		ADMINISTRACJA PUBLICZNA	30 000,00	30 000,00	27 000,00	x
	75023	Zakup mebli siedziba MOKiS	30 000,00	30 000,00	27 000,00	100,00%

WYK. 12.6

WYDATKI INWESTYCYJNE 2023,

RODZAJ: BEZPIECZEŃSTWO PUBLICZNE I OCHRONA PRZECIWPOŻAROWA



DZIAŁ	RODZIAŁ	ZADANIE	PLAN W ZŁ	PLAN PO ZMIANACH W ZŁ	WYKONANIE W ZŁ	UDZIAŁ % W ZREALIZOWANYCH DZIAŁANIACH
754	75412 75495	BEZPIECZEŃSTWO PUBLICZNE I OCHRONA PRZECIWPOŻAROWA	30.000,00	330.000,00	327.116,50	x
	75412	Dotacja dla OSP - zakup pojazdu ratowniczo-gaśniczego lekkiego	0,00	300.000,00	297.166,00	90,84%
	75495	Rozbudowa monitoringu miejskiego	30.000,00	30.000,00	29.950,50	9,16%

WYK. 12.7WYDATKI INWESTYCYJNE 2023,
RODZAJ: OŚWIATA I WYCHOWANIE

DZIAŁ	RODZIAŁ	ZADANIE	PLAN W ZŁ	PLAN PO ZMIANACH W ZŁ	WYKONANIE W ZŁ	UDZIAŁ % W ZREALIZOWANYCH DZIAŁANIACH
801	80101 80120	OŚWIATA I WYCHOWANIE	917.958,00	117.958,00	116.720,36	
	80101	Rewitalizacja placu apelowego przy Szkole Podstawowej	117.958,00	117.958,00	116.720,36	100,00%
	80120	Dokumentacja projektowa kompleks szkolny SMS	800 000,00	0,00	0,00	0,00%

WYK. 12.8WYDATKI INWESTYCYJNE 2023,
RODZAJ: OPIEKA SPOLECZNA

DZIAŁ	RODZIAŁ	ZADANIE	PLAN W ZŁ	PLAN PO ZMIANACH W ZŁ	WYKONANIE W ZŁ	UDZIAŁ % W ZREALIZOWANYCH DZIAŁANIACH
852	85219	OPIEKA SPOLECZNA - OŚRODKI POMOCY SPOLECZNEJ	40.000,00	73.000,00	72.608,10	x
	85219	Zakup pieca OPS	40.000,00	73.000,00	72.608,10	100,00%

WYK. 12.9

WYDATKI INWESTYCYJNE 2023,

RODZAJ: KULTURA I OCHRONA DZIEDZICTWA NARODOWEGO



DZIAL	RODZIAL	ZADANIE	PLAN W ZŁ	PLAN PO ZMIANACH W ZŁ	WYKONANIE W ZŁ	UDZIAŁ % W ZREALIZOWANYCH DZIAŁANIACH
921	92120	KULTURA I OCHRONA DZIEDZICTWA NARODOWEGO	100.000,00	36.654,00	36.654,00	
	92120	Dokumentacja modernizacji Pustelnika	100.000,00	36.654,00	36.654,00	100,00%

WYK. 12.10

WYDATKI INWESTYCYJNE 2022

RODZAJ: GOSPODARKA KOMUNALNA I OCHRONA ŚRODOWISKA

DZIAŁ	RODZIAL	ZADANIE	PLAN W ZŁ	PLAN PO ZMIANACH W ZŁ	WYKONANIE W ZŁ	UDZIAŁ % W ZREALIZOWANYCH DZIAŁANIACH
900	90001 90004 90005 90015 90095	GOSPODARKA KOMUNALNA I OCHRONA ŚRODOWISKA	17.384.983,32	15.456.603,59	13.070.579,95	x
	90001	Kompleksowe rozwiązanie problemów gospodarki ściekowej i wodociągowej w obrębie Zieleniec w Dusznikach-Zdroju	9.143.354,46	10.338.890,00	10.173.749,90	77,84%
	90015	Modernizacja Oświetlenia ulicznego w zachodniej i południowej części województwa dolnośląskiego	1.679.241,87	1.831.408,14	1.679.241,87	12,85%
	90005	Budowa farmy fotowoltaicznej	470.592,34	992.858,86	991.727,86	7,59%
	90095	Modernizacja kładki dla pieszych na ul. Słowackiego	51.000,00	69.680,00	69.680,00	0,54%
	90095	Zakup dekoracji świątecznych	0,00	86.100,00	86.100,00	0,65%
	90005	Dotacje w ramach programu Ciepłe Mieszkanie	0,00	195.000,00	43.192,52	0,33%
	90095	Zakup słupów ogłoszeniowych	50.000,00	50.000,00	22.582,80	0,17%
	90001	Alternatywne źródła wody	466.833,05	4.305,00	4.305,00	0,03%
	90001	Dokumentacja projektowa Oczyszczalni	150.000,00	0,00	0,00	0,00%
	90001	Dokumentacja techniczna i wykonanie bajpasa strumienia przy ul. Sudeckiej 31	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00%

DZIAL	RODZIAL	ZADANIE	PLAN W ZŁ	PLAN PO ZMIANACH W ZŁ	WYKONANIE W ZŁ	UDZIAŁ % W ZREALIZOWANYCH DZIAŁANIACH
900	90001	Dokumentacja techniczna i wykonanie bajpasa strumienia przy ul. Sudeckiej 31	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00%
	90001	Modernizacja ujęcia wody na Białym Potoku	150.000,00	0,00	0,00	0,00%
	90001	Modernizacja źródła wody ul. Górská	30.000,00	0,00	0,00	0,00%
	90001	Oprogramowanie - Model matematyczny sieci wodociągowej	120.000,00	0,00	0,00	0,00%
	90001	Projekt kanalizacji ul. Słowackiego	30.000,00	0,00	0,00	0,00%
	90001	Projektowanie i rozbudowa sieci wod-kan na ul. Wybickiego	300.000,00	0,00	0,00	0,00%
	90004	Dokumentacja projektowa Rewaloryzacji zabytkowego Parku Zdrojowego	0,00	89.399,99	0,00	0,00%
	90004	Dokumentacja projektowa rewitalizacji Parku Zdrojowego	300.000,00	0,00	0,00	0,00%
	90095	Modernizacja infrastruktury komunalnej	2.645.000,00	0,00	0,00	0,00%
	90095	Modernizacja mostków w części zdrojowej miasta	200.635,80	200.635,80	0,00	0,00%
	90095	Modernizacja mostków w części zdrojowej miasta	168.325,80	168.325,80	0,00	0,00%
	90095	Odwiert GT1	1.180.000,00	1.180.000,00	0,00	0,00%
	90095	Zakup placu zabaw	50 000,00	50 000,00	0,00	0,00%

WYK. 12.11

WYDATKI INWESTYCYJNE 2023,

RODZAJ: KULTURA FIZYCZNA

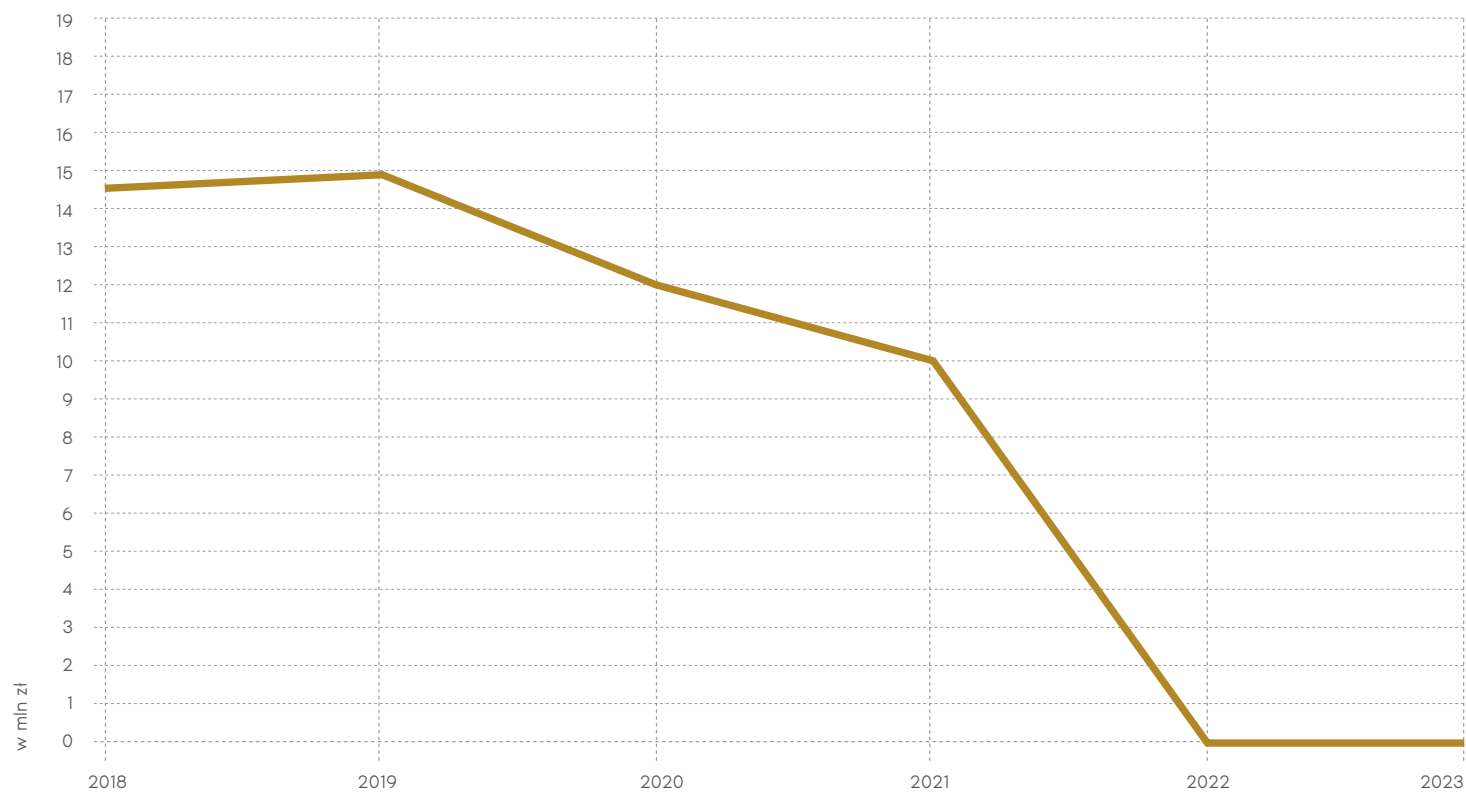


DZIAŁ	RODZIAŁ	ZADANIE	PLAN W ZŁ	PLAN PO ZMIANACH W ZŁ	WYKONANIE W ZŁ	UDZIAŁ % W ZREALIZOWANYCH DZIAŁANIACH
926	92601 92605	KULTURA FIZYCZNA	5.852.040,82	3.348.290,82	100.255,00	x
	92601	Budowa wielopokoleniowej strefy aktywności	5.102.040,82	3.132.790,82	30.750,00	30,67%
	92601	Modernizacja boiska ORLIK	550.000,00	15.000,00	6.000,00	5,98%
	92601	Modernizacja kortów tenisowych	0,00	140.500,00	10.000,00	9,97%
	92601	Zakup kontenera magazynowo-socjalnego korty tenisowe	0,00	60.000,00	53.505,00	53,37%
	92605	Dokumentacja projektowa modernizacji Stadionu MKS Duszynki-Zdrój	200.000,00	0,00	0,00	0,00%

13. Zadłużenie **GMINY**

WYK. 13.1
WYSOKOŚĆ
ZADŁUŻENIA GMINY
DUSZNIKI-ZDRÓJ
W LATACH 2018-2023

Na dzień 31 grudnia 2022 roku Gmina Duszniki-Zdrój nie posiada zadłużenia.



14. Wykaz uchwał PODJETYCH W 2023 ROKU

Lp.	NUMER	DATA	TREŚĆ
1	LX/348/23	19.01.2023	w sprawie o zmianie uchwały Nr LIX/347/22 Rady Miejskiej w Dusznikach-Zdroju w sprawie ustalenia stawki za 1 kilometr przebiegu pojazdu, uwzględnianej przy obliczaniu zwrotu rodzicom kosztów przewozu uczniów niepełnosprawnych.
2	LX/349/23	19.01.2023	w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2023 – 2026 wraz z diagnozą społeczną
3	LX/350/23	19.01.2023	w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Duszniki-Zdrój.
4	LX/351/23	19.01.2023	w sprawie zatwierdzenia planu pracy kontroli Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Dusznikach-Zdroju na I półrocze 2023 roku.
5	LX/352/23	19.01.2023	w sprawie o zmianie uchwały nr XVIII/114/20 Rady Miejskiej w Dusznikach- Zdroju w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Duszniki-Zdrój.
6	LX/353/23	19.01.2023	w sprawie ustalenia górnych stawek opłat za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

Lp.	NUMER	DATA	TREŚĆ
7	LX/354/23	19.01.2023	w sprawie ustanowienia roku 2023 „Rokiem Felixa Mendelssohna Bartholdy’ego”.
8	LX/355/23	19.01.2023	w sprawie o zmianie uchwały Nr XV/89/2019 Rady Miejskiej w Dusznikach- Zdroju w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodku wsparcia - w schronisku dla osób bezdomnych.
9	LX/356/23	19.01.2023	w sprawie uchwały nr II/3/2018 r. Rady Miejskiej w Dusznikach-Zdroju w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do korzystania z pomocy społecznej przez osoby objęte rządowym programem „Posilek w szkole i w domu” na lata 2019-2023.
10	LX/357/23	19.01.2023	w sprawie o zmianie uchwały nr XXXI/186/21 Rady Miejskiej w Dusznikach- Zdroju w sprawie ustanowienia wieloletniego programu osłonowego w zakresie dożywiania “Pomoc gminy w zakresie dożywiania - Posilek w szkole i w domu”.
11	LX/358/23	19.01.2023	w sprawie uchwalenia budżetu gminy Duszniki-Zdrój na rok 2023.
12	LXI/359/23	23.02.2023	w sprawie zmieniająca Uchwałę Nr XIX/111/08 Rady Miejskiej w Dusznikach-Zdroju z dnia 28 lutego 2008 r. w sprawie utworzenia Miejskiego Ośrodka Kultury i Sportu w Dusznikach-Zdroju.
13	LXI/360/23	23.02.2023	w sprawie odstąpienia od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy.
14	LXI/361/23	23.02.2023	w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości gminnej
15	LXI/362/23	23.02.2023	w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości gminnej.
16	LXI/363/23	23.02.2023	w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości gminnej.
17	LXI/364/23	23.02.2023	w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości gminnej

Lp.	NUMER	DATA	TREŚĆ
18	LXI/365/23	23.02.2023	w sprawie o zmianie uchwały nr LX/358/23 Rady Miejskiej w Dusznikach-Zdroju w sprawie uchwalenia budżetu gminy Duszniki-Zdrój na rok 2023.
19	LXI/366/23	23.02.2023	w sprawie zmian wieloletniej prognozy finansowej Gminy Duszniki-Zdrój.
20	LXI/367/23	23.02.2023	w sprawie uznania skargi na Burmistrza Miasta Duszniki-Zdrój za bezzasadną.
21	LXII/368/23	30.03.2023	w sprawie określenia innych sposobów udokumentowania wykonania obowiązku pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych oraz nieczystości ciekłych zgromadzonych w zbiornikach bezodpływowych.
22	LXII/369/23	30.03.2023	w sprawie programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Duszniki-Zdrój w 2023 roku.
23	LXII/370/23	30.03.2023	w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości gminnej
24	LXII/371/23	30.03.2023	w sprawie o zmianie uchwały nr LX/358/23 Rady Miejskiej w Dusznikach-Zdroju w sprawie uchwalenia budżetu gminy Duszniki-Zdrój na rok 2023.
25	LXII/372/23	30.03.2023	w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia gminno - powiatowego w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Południowego Obszaru Funkcjonalnego
26	LXIII/373/23	27.04.2023	w sprawie uchwały nr LX/358/23 Rady Miejskiej w Dusznikach-Zdroju w sprawie uchwalenia budżetu gminy Duszniki-Zdrój na rok 2023.
27	LXIII/374/23	27.04.2023	w sprawie zmian wieloletniej prognozy finansowej Gminy Duszniki-Zdrój
28	LXV/375/23	29.05.2023	w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości gminnej

Lp.	NUMER	DATA	TREŚĆ
29	LXV/376/23	29.05.2023	w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości gminnej.
30	LXV/377/23	29.05.2023	w sprawie o zmianie uchwały nr LX/358/23 Rady Miejskiej w Dusznikach-Zdroju w sprawie uchwalenia budżetu gminy Duszniki-Zdrój na rok 2023.
31	LXV/378/23	29.05.2023	w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości gminnej.
32	LXV/379/23	29.05.2023	w sprawie ustalenia wynagrodzenia Burmistrza Miasta Duszniki-Zdrój.
33	LXVI/380/23	29.06.2023	w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego za 2022 rok.
34	LXVI/381/23	29.06.2023	w sprawie wyrażenia zgody na oddanie nieruchomości w dzierżawę na czas nieoznaczony oraz odstąpienia od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy.
35	LXVI/382/23	29.06.2023	w sprawie wyrażenia zgody na oddanie nieruchomości w dzierżawę na czas nieoznaczony oraz odstąpienia od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy.
36	LXVI/383/23	29.06.2023	w sprawie wyrażenia zgody na oddanie nieruchomości w dzierżawę na czas nieoznaczony oraz odstąpienia od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy.
37	LXVI/384/23	29.06.2023	w sprawie wyrażenia zgody na oddanie nieruchomości w dzierżawę na czas nieoznaczony oraz odstąpienia od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy.
38	LXVI/385/23	29.06.2023	w sprawie wyrażenia zgody na oddanie nieruchomości w dzierżawę na czas nieoznaczony oraz odstąpienia od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy.
39	LXVI/386/23	29.06.2023	w sprawie wyrażenia zgody na oddanie nieruchomości w dzierżawę na czas nieoznaczony oraz odstąpienia od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy.

Lp.	NUMER	DATA	TREŚĆ
40	LXVI/387/23	29.06.2023	w sprawie wyrażenia zgody na oddanie nieruchomości w dzierżawę na czas nieoznaczony oraz odstąpienia od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy.
41	LXVI/388/23	29.06.2023	w sprawie wyrażenia zgody na oddanie nieruchomości w dzierżawę na czas nieoznaczony oraz odstąpienia od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy.
42	LXVI/389/23	29.06.2023	w sprawie wyrażenia zgody na oddanie nieruchomości w dzierżawę na czas nieoznaczony oraz odstąpienia od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy.
43	LXVI/390/23	29.06.2023	w sprawie wyrażenia zgody na oddanie nieruchomości w dzierżawę na czas nieoznaczony oraz odstąpienia od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy
44	LXVI/391/23	29.06.2023	w sprawie wyrażenia zgody na oddanie nieruchomości w dzierżawę na czas nieoznaczony oraz odstąpienia od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy.
45	LXVI/392/23	29.06.2023	w sprawie określenia szczegółowego trybu i harmonogramu opracowania projektu „Strategii Rozwoju Gminy Duszniki-Zdrój na lata 2024-2030”, w tym trybu jej konsultacji, o których mowa w art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 roku o zasadach prowadzenia polityki rozwoju
46	LXVI/393/23	29.06.2023	w sprawie zatwierdzenia planu pracy kontroli Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Dusznikach-Zdroju na II półrocze 2023 roku.
47	LXVI/394/23	29.06.2023	w sprawie o zmianie uchwały nr LX/358/23 Rady Miejskiej w Dusznikach- Zdroju w sprawie uchwalenia budżetu gminy Duszniki-Zdrój na rok 2023.
48	LXVI/395/23	29.06.2023	w sprawie zmian wieloletniej prognozy finansowej Gminy Duszniki-Zdrój.
49	LXVII/396/23	20.07.2023	w sprawie określenia trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy Domowej.
50	LXVII/397/23	20.07.2023	w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia międzygminnego z Gminą Szczytna w zakresie remontu drogi w miejscowości Duszniki-Zdrój oraz miejscowości Złotno, Gmina Szczytna

Lp.	NUMER	DATA	TREŚĆ
51	LXVII/398/23	20.07.2023	w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części obrębu Zieleniec AM-1, AM-2 w Dusznikach-Zdroju.
52	LXVII/399/23	20.07.2023	w sprawie o zmianie uchwały nr LX/358/23 Rady Miejskiej w Dusznikach-Zdroju w sprawie uchwalenia budżetu gminy Duszniki-Zdrój na rok 2023.
53	LXVII/400/23	20.07.2023	w sprawie zmian wieloletniej prognozy finansowej Gminy Duszniki-Zdrój.
54	LXVII/401/23	31.07.2023	w sprawie określenia szczegółowego trybu i harmonogramu opracowania projektu „Strategii Rozwoju Gminy Duszniki-Zdrój na lata 2024-2030”, w tym trybu jej konsultacji, o których mowa w art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 roku o zasadach prowadzenia polityki rozwoju
55	LXIX/402/23	28.09.2023	w sprawie wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych oraz osadników z instalacji przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Duszniki-Zdrój.
56	LXIX/403/23	28.09.2023	w sprawie regulaminu budżetu obywatelskiego Gminy Duszniki-Zdrój na rok 2024.
57	LXIX/404/23	28.09.2023	w sprawie o zmianie uchwały nr LIX/288/18 Rady Miejskiej w Dusznikach-Zdroju w sprawie ustalenia maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych na terenie Gminy Duszniki-Zdrój
58	LXIX/405/23	28.09.2023	w sprawie wyrażenia zgody na oddanie nieruchomości w dzierżawę na czas nieoznaczony oraz odstąpienia od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy.
59	LXIX/406/23	28.09.2023	w sprawie wyrażenia zgody na oddanie nieruchomości w dzierżawę na czas nieoznaczony oraz odstąpienia od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy.
60	LXIX/407/23	28.09.2023	w sprawie wyrażenia zgody na oddanie nieruchomości w dzierżawę na czas nieoznaczony oraz odstąpienia od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy
61	LXIX/408/23	28.09.2023	w sprawie wyrażenia zgody na oddanie nieruchomości w dzierżawę na czas nieoznaczony oraz odstąpienia od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umów

Lp.	NUMER	DATA	TREŚĆ
62	LXIX/409/23	28.09.2023	w sprawie wyrażenia zgody na oddanie nieruchomości w dzierżawę na czas nieoznaczony oraz odstąpienia od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy.
63	LXIX/410/23	28.09.2023	w sprawie wyrażenia zgody na oddanie nieruchomości w dzierżawę na czas nieoznaczony oraz odstąpienia od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy.
64	LXIX/411/23	28.09.2023	w sprawie wyrażenia zgody na oddanie nieruchomości w dzierżawę na czas nieoznaczony oraz odstąpienia od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy.
65	LXIX/412/23	28.09.2023	w sprawie wyrażenia zgody na oddanie nieruchomości w dzierżawę na czas nieoznaczony oraz odstąpienia od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy.
66	LXIX/413/23	28.09.2023	w sprawie o zmianie uchwały nr LX/358/23 Rady Miejskiej w Dusznikach-Zdroju w sprawie uchwalenia budżetu gminy Duszniki-Zdrój na rok 2023.
67	LXIX/414/23	28.09.2023	w sprawie zmian wieloletniej prognozy finansowej Gminy Duszniki-Zdrój.
68	LXIX/415/23	28.09.2023	w sprawie wyrażenia zgody na oddanie nieruchomości w dzierżawę na czas nieoznaczony oraz odstąpienia od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy
69	LXIX/416/23	28.09.2023	w sprawie wyrażenia zgody na oddanie nieruchomości w dzierżawę na czas nieoznaczony oraz odstąpienia od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy.
70	LXIX/417/23	28.09.2023	w sprawie wyrażenia zgody na oddanie nieruchomości w dzierżawę na czas nieoznaczony oraz odstąpienia od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy.
71	LXX/418/23	26.10.2023	w sprawie określenia zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w mieszkaniu treningowym.
72	LXX/419/23	26.10.2023	w sprawie ustanowienia wieloletniego programu osłonowego w zakresie dożywiania "Pomoc gminy w zakresie dożywiania - Posiłek w szkole i w domu".

Lp.	NUMER	DATA	TREŚĆ
73	LXX/420/23	26.10.2023	w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków poniesionych w zakresie dożywiania w formie posiłku, świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych dla osób objętych wieloletnim rządowym programem „Posilek w szkole i w domu” na lata 2024- 2028.
74	LXX/421/23	26.10.2023	w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie nieruchomości na terenie Gminy Duszniki-Zdrój.
75	LXX/422/23	26.10.2023	w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż lokalu mieszkalnego.
76	LXX/423/23	26.10.2023	w sprawie wyrażenia zgody na oddanie nieruchomości w dzierżawę na czas nieoznaczony oraz odstąpienia od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy.
77	LXX/424/23	26.10.2023	w sprawie wyrażenia zgody na oddanie nieruchomości w dzierżawę na czas nieoznaczony oraz odstąpienia od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy.
78	LXX/425/23	26.10.2023	w sprawie określenia wysokości stawek w podatku od nieruchomości na 2024 rok.
79	LXX/426/23	26.10.2023	w sprawie uchwały nr LX/358/23 Rady Miejskiej w Dusznikach-Zdroju w sprawie uchwalenia budżetu gminy Duszniki-Zdrój na rok 2023.
80	LXX/427/23	26.10.2023	w sprawie zmian wieloletniej prognozy finansowej Gminy Duszniki-Zdrój.
81	LXXI/428/23	30.11.2023	w sprawie przyjęcia "Programu współpracy Gminy Miejskiej Duszniki-Zdrój z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024"
82	LXXI/429/23	30.11.2023	w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do przyznania pomocy w zakresie dożywiania dla osób objętych wieloletnim rządowym programem „Posilek w szkole i w domu” na lata 2024-2028.
83	LXXI/430/23	30.11.2023	w sprawie przyjęcia Programu Wspierania Rodziny na lata 2024-2026 w gminie Duszniki-Zdrój.

Lp.	NUMER	DATA	TREŚĆ
84	LXXI/431/23	30.11.2023	w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze sąsiedzkie oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, a także trybu ich pobierania.
85	LXXI/432/23	30.11.2023	w sprawie ogłoszenia roku 2024 – Rokiem Obchodów Jubileuszu 700-lecia istnienia miejscowości Duszniki-Zdrój
86	LXXI/433/23	30.11.2023	w sprawie wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla strażaków ratowników Ochotniczej Straży pożarnej w Dusznikach-Zdroju oraz kandydatów na strażaków ratowników Ochotniczej Straży Pożarnej w Dusznikach-Zdroju.
87	LXXI/434/23	30.11.2023	o zmianie uchwały nr LXV/376/23 Rady Miejskiej w Dusznikach-Zdroju w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości gminnej.
88	LXXI/435/23	30.11.2023	w sprawie wyrażenia zgody na oddanie nieruchomości w dzierżawę na czas nieoznaczony oraz odstąpienia od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy.
89	LXXI/436/23	30.11.2023	w sprawie wyrażenia zgody na oddanie nieruchomości w dzierżawę na czas nieoznaczony.
90	LXXI/437/23	30.11.2023	w sprawie wyrażenia zgody na oddanie nieruchomości w dzierżawę na czas nieoznaczony
91	LXXI/438/23	30.11.2023	w sprawie wyrażenia zgody na oddanie nieruchomości w dzierżawę na czas nieoznaczony.
92	LXXI/439/23	30.11.2023	w sprawie wyrażenia zgody na oddanie nieruchomości w dzierżawę na czas nieoznaczony
93	LXXI/440/23	30.11.2023	w sprawie wyrażenia zgody na oddanie nieruchomości w dzierżawę na czas nieoznaczony.
94	LXXI/441/23	30.11.2023	w sprawie pokrycia części kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z dochodów własnych niepochodzących z pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Lp.	NUMER	DATA	TREŚĆ
95	LXXI/442/23	30.11.2023	o zmianie uchwały nr LX/358/23 Rady Miejskiej w Dusznikach-Zdroju w sprawie uchwalenia budżetu gminy Duszniki-Zdrój na rok 2023.
96	LXXI/443/23	30.11.2023	w sprawie zmian wieloletniej prognozy finansowej Gminy Duszniki-Zdrój.
97	LXXI/444/23	30.11.2023	w sprawie nadania nazwy skwerowi na obszarze miasta Duszniki-Zdrój.
98	LXXII/445/23	28.12.2023	w sprawie gminnego programu przeciwdziałania przemocy domowej i ochrony osób doznających przemocy domowej na lata 2024-2030.
99	LXXII/446/23	28.12.2023	w sprawie wyrażenia zgody na oddanie nieruchomości w dzierżawę na czas nieoznaczony oraz odstąpienia od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy.
100	LXXII/447/23	28.12.2023	w sprawie wyrażenia zgody na oddanie nieruchomości w dzierżawę na czas nieoznaczony oraz odstąpienia od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy.
101	LXXII/449/23	28.12.2023	w sprawie wyrażenia zgody na oddanie nieruchomości w dzierżawę na czas nieoznaczony oraz odstąpienia od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy
102	LXXII/448/23	28.12.2023	w sprawie wyrażenia zgody na oddanie nieruchomości w dzierżawę na czas nieoznaczony oraz odstąpienia od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy.
103	LXXII/450/23	28.12.2023	w sprawie wyrażenia zgody na oddanie nieruchomości w dzierżawę na czas nieoznaczony oraz odstąpienia od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy.
104	LXXII/451/23	28.12.2023	w sprawie wyrażenia zgody na oddanie nieruchomości w dzierżawę na czas nieoznaczony oraz odstąpienia od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy.
105	LXXII/452/23	28.12.2023	w sprawie wyrażenia zgody na oddanie nieruchomości w dzierżawę na czas nieoznaczony oraz odstąpienia od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy.

Lp.	NUMER	DATA	TREŚĆ
106	LXXII/453/23	28.12.2023	w sprawie wyrażenia zgody na oddanie nieruchomości w dzierżawę na czas nieoznaczony oraz odstąpienia od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy
107	LXXII/454/23	28.12.2023	w sprawie wyrażenia zgody na oddanie nieruchomości w dzierżawę na czas nieoznaczony.
108	LXXII/455/23	28.12.2023	w sprawie wyrażenia zgody na oddanie nieruchomości w dzierżawę na czas nieoznaczony oraz odstąpienia od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy
109	LXXII/456/23	28.12.2023	w sprawie wyrażenia zgody na oddanie nieruchomości w dzierżawę na czas nieoznaczony oraz odstąpienia od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy.
110	LXXII/457/23	28.12.2023	w sprawie wyrażenia zgody na oddanie nieruchomości w dzierżawę na czas nieoznaczony oraz odstąpienia od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy.
111	LXXII/458/23	28.12.2023	w sprawie o zmianie uchwały nr LX/358/23 Rady Miejskiej w Dusznikach- Zdroju w sprawie uchwalenia budżetu gminy Duszniki-Zdrój na rok 2023.
112	LXXII/459/23	28.12.2023	w sprawie zmian wieloletniej prognozy finansowej Gminy Duszniki-Zdrój.
113	LXXII/460/23	28.12.2023	w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Duszniki-Zdrój.
114	LXXII/461/23	28.12.2023	w sprawie uchwalenia budżetu gminy Duszniki-Zdrój na rok 2024
115	LXXII/462/23	28.12.2023	w sprawie zatwierdzenia planu kontroli Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Dusznikach-Zdroju na I kwartał 2024 roku.



**Gmina Miejska
Duszniki-Zdrój**